

공무직 근로자 등 채용 공고

2024년 제35보병사단 주관 공무직 근로자 등 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원 바랍니다.

2024년 10월 10일
제35보병사단장

1. 채용계획

가. 채용직위 /인원

채용직위 (고용형태)	근무지역	인원	업 무 범 위	채용일 (예정)
민간조리원 (공무직)	군산시 옥도면 (비용)	1명	· 병영식당 조리, 위생, 조리교육 지원 * 전처리, 조리(반찬, 국) 주도, 정량배식 지원 및 청소, 조리교육, 취사장 위생관리 등	'24.11.1.
	진안군 진안읍	1명		
환경관리원 (공무직)	남원시 대산면	1명	· 공용공간에 대한 일일 또는 주간단위 계획에 의한 청소 · 현관, 복도, 계단, 회의실, 체육관, 진료실 등 바닥청소 · 화장실(천정, 벽체타일, 바닥타일, 위생기구류) 청소 · 기타 부대(서)장 지시사항 이행	'24.11.1.
	완주군 봉동읍	1명		

* 채용일은 부대 사정에 따라 변동될 수 있으며 당사자 협의 가능

나. 필수 / 우대 자격 요건

- 국방부 훈령 「공무직 근로자 등 인사관리 훈령」 제14조(결격사유)에 해당되지 않는자
- 남성 응시자는 병역의무를 필하거나 면제된 자
- 응시연령 : 채용예정일 기준 만 20세 이상
- 현역 군인 및 군(공)무원은 채용 예정일자 전일까지 전역(퇴직)이 가능한자
- (우대) 관련업무 2년 이상 경력자 및 자격증 보유자
- (우대) 장애인, 저소득층, 국가유공자 등 우대 ※ 증명서류 제출 필수

다. 계약조건 및 근무형태

- 계약기간 : '24. 11. 1. ~ 정년 / 수습(3개월) 평가결과에 따라 근로계약 체결
 - * 정년 : 만60세(청소·경비직종에 대해서는 만65세)
 - * 수습기간(3개월) 중 직무능력 부족, 직무수행 태도 불량, 중징계 사유에 해당하는 비위 등으로 계속 근로가 어려운 경우 계약해지 가능

2) 보수수준

*24년 기준

채용직위	임금 상세내역
민간조리원	· 기본급 : 약 2,193,400원(급식비 140,000원, 교통비 70,000원 포함) (세전금액 : 약 2,742만원 / 상여금, 비과세, 공제액 포함) · 명절상여금 : 1,100,000원(설날 55만원, 추석 55만원)
환경관리원	· 연봉 약 2,704만원(세전금액) * 급식비(월 140,000원), 명절휴가비(연 1,100,000원 / 설50%,추석50%) 포함

- * 4대보험(국민연금, 건강·고용·산재보험) 가입, 복지포인트 지급
- * 1개월 만근 시 지급되는 금액으로 실제 급여는 근무일수에 따라 다를 수 있음

- 근무형태 : 1일 8시간 근무(주 40시간 기준), 필요시 연장근무 가능
 - * 근무시간 : 08:30 ~ 17:30(휴게시간 1시간 포함)

가) 민간조리원 특이사항

- * 2명 이상 민간조리원 근무 부대는 부대와 협의 하, 근무시간 차별화 적용 시행

예시) 민간조리원 운영안

- 교차근무 가능토록 근무시간 조정 운영
ex) 조리원1 : 06:00 ~ 15:00 / 조리원2 : 10:00 ~ 19:00
- 주말 운영
ex) 조리원1 : 일 ~ 목요일 근무 / 조리원2 : 화 ~ 토요일 근무

2. 채용일정

구 분	채용공고, 지원서 접수	서류심사(1차)	면접(2차)	합격자 발표
일 정	'24.10.10.(목) ~ 10.18.(금)	10월 4주차 예정	10월 4주차 예정 *부대여건 고려 조정 가능	10월 5주차 예정 *합격자 개별 통보
책 임	제35보병사단			

※ 채용일정 등은 상황에 따라 일부 조정될 수 있음

3. 지원서 접수

가. 응시원서는 공고문에서 다운받아 작성

나. 원서 접수기간 : 2024. 10. 10.(목) ~ 10. 18.(금)까지

다. 접수방법

- 1) 방 법 : 등기우편 접수(접수마감일(24.10.18.) 우체국 소인까지 유효)
- 2) 주 소 : (55929) 전북 임실군 임실읍 감천로 55-77 사서함 89-301호
제35보병사단 인사처 공무원근로자 등 인사담당자 앞(붙임문서 활용)

라. 구비서류

- 1) 응시지원서, 이력서, 자기소개서 : 붙임 #1~3 참조
* 희망근무지 반드시 기재
- 2) 채용 결격사유 부존재 확인서 : 붙임 #4 참조
- 3) 개인정보 제공 / 공개 동의서, 신원진술서(B) : 붙임 #5~6 참조
- 4) 경력증명서
가) 사회(민간) 경력자는 소속기관 또는 업체 발행 경력증명서 1부.
나) 최종학력증명서 1부(필요시)
- 5) 주민등록초본 1부(병역 관련 사항 포함)(**軍 경력증명서 제출 대상자는 제외**)
- 6) 종합병원 내지 건강검진기관 발행 신체검사서 1부
* 최종합격자에 한함(채용예정일 제출)
- 7) 현역 군인 및 군(공)무원은 채용예정일 전일 전역(퇴직) 가능한 “전역(퇴직) 예정 증명서” 제출
- 8) 신원조회 : 국군방첩사 인터넷 홈페이지에서 신청, 응시원서 접수 마감일 이후 5일(24.10.25.) 이내 신청(**개인별 안내 예정**)

구 분	신청 절차
민간인 (예비역 포함)	① 국군방첩사 인터넷 홈페이지 접속 ② 우측 하단의 신원조사 서류 제출, ③ 로그인(본인 인증) ④ 민간인 사업참여·부대출입, ⑤ 부대 고용 및 상주근로자(신규) ⑥ 신원진술서 작성, ⑦ 서명 및 동의, 제출

마. 유의사항

- 1) 제출서류는 응시원서 접수 기간 내에 반드시 제출하여야 하며, 미제출시는 불합격 처리됨
- 2) 제출서류의 미비·기재 착오 등에 따른 불이익(불합격)은 응시자 책임임
- 3) 신체검사서, 각종 자격증은 검진기관 및 자격증 취득기관에서 발행하는 사본 제출
- 4) 응시 구비서류 중 1가지라도 미제출하거나 서명(응시지원서, 개인정보 제공/공개 동의서, 신원진술서)을 누락하였을 경우 미접수 처리하고, 제출된 서류는 반환하지 않으며 내용이 허위로 판명될 경우 선발에서 제외

- 5) 접수현황·심의자료·심의 간 토의내용 일체 비공개
- 6) 경력증명서, 교육수료증, 주민등록초본, 전역예정증명서 등 각종 기관에서 발행한 서류는 응시원서 마감일 기준 최근 3개월 이내의 발행서류여야 하고, 이 기간을 초과한 서류는 인정되지 않으며 따라서 불합격 처리될 수 있음.
- 7) 신원조회 결과 부적합(특이사항) 사유가 있는 경우 불합격 될 수 있음

4. 시험 방법

가. 제 1차(서류전형) : 제출된 서류를 기초로 자격요건 심사

나. 제 2차(면접심사) : 1차 서류전형 합격자에 한하여 실시하며, 아래 평가요소에 의한 적격성 심사

- 1) 평가항목 : ① 전문지식과 응용능력 ② 업무 적합성
③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 성실성·품행·예의
⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성

다. 합격자 결정 방법 : 위원의 과반수가 위 평정요소 5개 항목 합계 '60점 미만'일 경우 불합격 처리, 평가 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

5. 문의처

- 인사처 군무원인사담당 : 063 - 640 - 9112 *채용 관련 문의
- 군수처 보수공사담당 : 063-640-9413 *환경관리원 업무 관련 문의
- 군수처 보급급양담당 : 063 - 640 - 9496 *민간조리원 업무 관련 문의

응 시 원 서

제35보병사단장 귀하

본인은 제35보병사단에서 시행하는 공무직 근로자 등(채용직위(희망근로자)) 채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 허위사실로 판명되었을 경우에는 채용이 무효가 되어도 이를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일
응 시 자 : (서명/인)

1. 인적사항			
성 명	(한글) (한자)	혈액형	형
현주소			
연락처	(본인휴대폰) (비상연락처) (e-mail)반드시 기재, 서류합격자 과제 통보		
군인복무기간	군별 : 계급 :	복무기간 :	년 ~ 년

2. 교육사항		
* 지원직무 관련 교육과정 및 과목을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	교육과정 및 과목명	기간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

2. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

3. 경험 혹은 경력사항				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.(최근 경력 순으로)				
구분	소속기관/조직	직책(역할)	활동기간	업무(활동)내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

- 응시원서는 자필이나 문서편집 프로그램을 이용하여 작성 가능 / 본인 서명 필수
- 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
- 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성하여 주시기 바랍니다.

【 작 성 요 령 】

※ 공무직 근로자 등()란에 본인이 응시하는 직위, 지역을 기재합니다.

- 인적사항
 - 응시자: 본인 성명 한글 한자 기재
 - 현주소: 현주소는 현재 거주
 - 연락처: 개인 전화번호 및 비상연락처 번호를 기재
- 교육사항
 - 과목명 및 교육과정 기재시 학점은 기재하지 않음
- 자격사항
 - 자격증취득예정자의 경우 면접시험 최종일을 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격증명, 발급기관, 취득일자를 반드시 기재
- 경험 혹은 경력 사항
 - 역할은 기간 중에 있었던 직책(예 : 사원, 담당, 과장 등)을 기재
 - 활동 기간은 월 단위로 합산하여 기재

붙임#2

<사 진 부 착>
6개월 이내 촬영
상반신
(3.5Cm×4.5Cm)
* 인화된 사진만
인정

이 력 서

성 명	한글	생년월일	(만 세)
	한자		
주 소	연 락 처		집 핸드폰

병역	군필(육,해,공,전경,의경,기타), 병역특례(), 면제(사유:)	
	병과:	복무기간:
		전역계급:

경 력	기 간 (년, 월)	근 무 처	직위/직급	담 당 업 무
		00년 00월 ~ 00년 00월		

자 격 증	취 득 년 월 일	자 격 명	시 행 처
		00.00.01	

※ 기재내용에 대한 경력 증명서, 자격증 취득 확인서 등 첨부 바람
위에 기재한 사항은 사실과 틀림없습니다.

2024년 월 일 성 명 : (서명)

붙임#3

자기소개서

- 지원직책 관련 경력사항
- 보유기술 및 능력
- 핵심역량(본인만의 업무상 강점)

2024년 월 일 작성자 : (서명/인)

※ 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 업무와 관계된 경력사항(직무)를 상세히 기재하고 분량은 A4용지 1매 이내로
자필이나 문서편집 프로그램을 이용하여 작성 가능하며 본인 서명 필수임

채용 결격사유 부존재 확인서

본인은 제35보병사단 채용직위(희망근무지) 직에 채용됨에 따라 다음 사항을 성실히 이행하고 제반법령을 준수할 것을 서약합니다.

- 1. 본인은 채용을 위한 신원조사 등에 동의하며, 신속한 조사 결과 도출을 위해 적극 협조하겠습니다.
- 2. 신원조사 등의 결과에 따라 「국방부 훈령 제2567호 공무직 근로자 등 인사관리 훈령」 제14조 및 「국가공무원법」 제33조(결격사유), 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는 경우 채용이 취소됨에 이의 없이 동의합니다.

① 국가공무원법 제33조(결격 사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무원으로 임용될 수 없다.

- | | |
|---|--|
| 1. 피성년 후견인 | 가. 「성폭력범죄의 처벌 등의 관한 특별법」 제2조에 따른 성폭력 범죄 |
| 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 | 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조 제1항 제2호 및 제3호에 규정된 죄 |
| 3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 | 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 스톱킹범죄 |
| 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행우에 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 | 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다) |
| 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 | 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특별법」 제2조에 따른 성폭력 범죄 |
| 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 | 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 |
| 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 | 7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자 |
| 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 | 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자 |

② 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
- 2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

년 월 일

성 명 : (서명/인)

제35보병사단장 귀하

개인정보 수집 및 이용 동의서

국방부(국군방첩사령부) 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집·이용합니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

항 목	직접 수집	성명(한자 포함), 사진, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 실거주지, 직장(직장명, 소재지 포함), 연락처(직장전화, 휴대폰, E-mail 포함), 학력(학교명 등 포함), 경력(기관 또는 업체명 등 포함), 해외거주사실(거주목적, 동반가족 등 포함), 병역사항(군번 포함), 가족관계(배우자, 부모, 자녀 포함)
	관계기관 제공	개인 병적·경력·교육·평가 사항 등(각 군)
	수집·이용목적	신원조사 및 사실관계의 확인
	보유·이용기간	신원조사 종료 후 파기

* 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리가** 있습니다. 그러나 **동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 민감정보 처리 안내

항 목	직접 수집	정당·사회단체 경력, 개인신용정보 등
	관계기관 제공	범죄(수사)경력자료 및 정계내용(경찰 및 각 군), 범죄사실(검찰청, 경찰청), 공개자료·주변 의견 조회(각 군)
	수집·이용목적	신원조사 및 사실관계의 확인
	보유·이용기간	신원조사 종료 후 파기

* 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **민감정보 처리 동의를 거부할 권리가** 있습니다. 그러나 **동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 고유식별정보 처리 안내

항 목	주민등록번호
수집·이용목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용기간	신원조사 종료 후 파기

* 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. []

■ 개인정보 제3자 제공 동의 안내

개인정보를 제공받는 기관	신원조사 의뢰 기관
항 목	보안업무규정 시행규칙 제58조 신원조사 사항에 기재된 개인정보
수집·이용목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용기간	신원조사 종료 후 파기

☞ 위와 같이 개인정보 제3자 제공 동의를 처리하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

신청인(대리인): (서명 또는 인) 20 년 월 일

(필요시) 법정대리인: (서명 또는 인) 연락처:

신 원 진 술 서(B)

* 모든 사항을 빠짐없이 기재하고 대표시켜 주시기 바랍니다.

연번 :

성 명	<input type="checkbox"/> 개명여부	주민등록번호	<input type="checkbox"/> 변경여부
주 소			
연 락 처	자택 : 휴대폰 : E-mail : SNS / 블로그 :		
< 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서 >			
<p>국군방첩사령부는 신원조사 목적의 개인정보 수집 · 이용 · 제공을 위하여 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다. 개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의를 거부 할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해당 선발 · 임용 · 임용 등에 제한이 있을 수 있습니다.</p> <p>■ 본인은 군 및 군 관련 인원에 대한 신원조사 기관인 국군방첩사령부에서 국가 안보를 위하여 신원조사를 실시해야 한다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보보호법」에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조, 제23조의 규정에 따라 국군방첩사령부에서 수집 · 이용하고, 제17조에 따라 신원조사를 요청한 기관에 제공하는데 동의합니다.</p> <p>■ 개인정보 수집 · 이용 동의 : 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></p> <p>○ 수집 및 이용 목적 : 신원조사 ○ 수집 항목 · 직접 수집항목 : 신원진술서, 가족관계서류, 기본증명서 · 관계기관 제공항목 : 개인 병적·경력·교육·병가 사항 등(각 군) ○ 보유 및 이용기간 : 신원조사 종료 후 파기 * 본인은 국군방첩사령부가 신원조사 목적으로 관계기관으로부터 위 항목을 제공받는 것에 동의합니다.</p> <p>■ 고유식별정보 수집 및 이용 동의 : 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></p> <p>○ 수집 및 이용 목적 : 신원조사 ○ 직접 수집항목 : 주민등록번호 ○ 보유 및 이용기간 : 신원조사 종료 후 파기</p> <p>■ 민감정보 수집 및 이용 동의 : 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></p> <p>○ 수집 및 이용 목적 : 신원조사 ○ 수집 항목 · 직접 수집항목 : 개인 신용 정보 · 관계기관 제공항목 : 범죄(수사)경력 자료 및 정계내용(경찰 및 각 군), 범죄사실(검찰청), 공개자료 · 주변 의견 조회(각 군) ○ 보유 및 이용기간 : 신원조사 종료 후 파기 * 본인은 국군방첩사령부가 신원조사 목적으로 관계기관으로부터 위 항목을 제공받는 것에 동의합니다.</p> <p>■ 개인정보 제3자 제공 동의 : 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></p> <p>○ 개인정보를 제공받는 기관 : 신원조사 의뢰 기관 ○ 수집 및 이용 목적 : 신원조사 ○ 제공항목 : 보안업무규정 시행규칙 제58조 신원조사 사항에 기재된 개인정보 ○ 보유 및 이용기간 : 이용 목적 달성 즉시 폐기</p> <p>■ 본인이 서명한 동의서 사본은 신원조사에 필요한 자료수집 편의를 위해 원본과 동일하게 활용 가능하며, 신원조사 목적이 상실될 때까지 유효하다는 것을 인정합니다. 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 불성실 또는 허위기재 내용이 있을 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">작 성 자 성 명 (서명 또는 날인) 반드시 서명 또는 날인</p>			

※ 구비서류 등기 발송시 봉투 겉면에 부착

<p>보내는 이 :</p> <p> ()</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">응시분야</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>	응시분야	
응시분야			
<div style="border: 2px solid black; background-color: #ffffcc; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="font-size: 1.2em; color: blue; margin: 0;">공무직근로자 지원서류 재증(35사단)</p> <p style="font-size: 1.1em; color: red; margin: 0;">[관계자 외 개봉금지]</p> </div>			
<p>받는 이 :</p> <p style="font-size: 1.1em;">전북 임실군 임실읍 감천로 55-77 사서함 89-301호</p> <p style="font-size: 1.1em;">제35보병사단 인사처 공무직근로자 등 담당자 앞</p> <p>※ 등기 발송증 부착</p> <p style="font-size: 1.1em;"> (55929)</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">※ 문서수발 담당자는 수령 시 즉시 공무직 담당자 전달 요망</p>			
<p>☎ 063-640-9112</p>			