

지방보조금 관리위원회 회의록(1차)

I. 일 시	2026.2.26.(목) 16:00 ~ 17:30	II. 장 소	군산시청 4층 상황실
III. 참석인원	위원 7명 (위촉직 6명, 당연직 1명)		
IV. 안 건	총 19건		
☐ 2026년 지방재정영향평가(2개 부서 / 2건) ☐ 2026년 지방보조사업 보조사업자 공모 선정 심의(5개 부서 / 16건) ☐ 2026년 예산기준 재정공시(1건)			
V. 회의결과			
☐ 2026년 지방재정영향평가 심의 : 원안가결 ☐ 2026년 지방보조사업 보조사업자 공모 선정 심의 : 원안가결 ☐ 2026년 예산기준 재정공시 : 원안가결			
VI. 회의내용			
1. 개 회 2. 총괄설명 : 예산계장 3. 안건심의 : 위원장 주재로 진행 - (사업부서) 안건별 제안설명 및 질의응답			
☐ 2026년 지방재정영향평가 심의			
① [신성장산업과] 이차전지 제조공정 친환경 안전관리 기반구축 사업 ☐ (신성장전략계장) 제안설명 ☐ (위원) 산업단지 내에서 빈번히 화학사고가 발생하고 있음. 사고가 되풀이되지 않도록 안전 관련 분야에 대한 지원 노력이 필요함. ☐ (신성장전략계장) 사업을 통해 안전한 제조공정이 이루어질 수 있도록 지원하겠음.			

② **[하수과] 군산시 물순환 촉진구역 선정지역 물순환 촉진사업**

- (하수시설계장) 제안설명
- (위원) 강한 호우로 인해 침수피해가 상습적으로 발생하고 있음. 이번 공모사업 외에 추진되고 있는 사업이 있는가?
- (하수시설계장) 월명동 일원 침수대비 빗물받이 정비공사 추진중임. 공모사업과 더불어 침수피해 예방에 만전을 기하고자 함.
- (위원) 침수피해 예방을 위해 진행되고 있는 사업도 철저히 진행하였으면 함. 이번 공모사업도 기대가 됨.
- (위원장) 군산근대역사박물관 아래 저류조를 만드는 건가? 위치 선정한 이유는?
- (하수시설계장) 저류조 설치를 위해 넓은 부지가 필요. 구시청광장과 군산근대역사박물관 부지를 활용하고자 함.
- (위원장) 공사가 진행되면 광장 활용을 못 하는가? 향후 광장 활용 방안은?
- (하수시설계장) 공사가 진행되면 굴착 작업이 진행돼 광장 통제가 필요함. 향후 광장 활용 방안에 대해서는 공모 선정된 후 세부계획을 세우고자 함.

《**안전 의결**》

- (위원장) 재정영향평가에 대한 자체 심의를 시작하겠음.
- (위원장) 재정영향평가 안전과 관련하여 의견이 있는지?
- (위원일동) 의견 없음.
- (위원장) 원안 가결로 의결하는 것에 동의하는지?
- (위원일동) 동의함.
- (위원장) 2026년 2월 수시 지방재정영향평가 심사 안전에 대하여 원안 가결되었음을 선포함.

☐ 2026년 지방보조사업 보조사업자 공모 선정 심의

① **[일자리경제과] 조선업근로자 취업지원사업, 신중년 취업지원사업**

- (일자리노사계장) 제안설명
- (위원장) 일자리경제과 소관 사업에 관하여 질의가 있으신 위원님은 질의 바람.

- (위원장, 위원) 신중년 취업지원사업의 경우, 법령 및 조례 등 법적 지원 근거가 있는지?
- (일자리노사계장) 신중년 취업지원사업은 도비보조사업으로, ‘고용정책기본법’에 근거한 신중년 취업지원사업 시행 지침에 의거 지원하고 있음.
- (위원) 조선업근로자 취업지원사업은 지원기간이 몇 개월인지?
- (일자리노사계장) 해당 사업은 ‘22년도 현대중공업이 들어온 시기에 업무협약을 맺어 지원해왔던 사업으로, 올해 추진하고자 하는 내용은 잔여 예산에 대한 추가 지원이어서 예산 범위 내에서 약 4개월 정도 지원할 예정임.
- (위원) 조선업 취업지원사업에서 9개소를 선정한 평가기준은?
- (일자리노사계장) 작년에 채용했던 인원들에 대해서 지금까지 고용 유지를 하고 있는 기업에 한해서 선정하였음.

② [기업지원과] 창업 희망기움 맞춤형 컨설팅 사업

- (창업지원계장) 제안설명
- (위원장) 기업지원과 소관 사업에 관하여 질의가 있으신 위원님은 질의 바람.
- (위원) 사업예산 산출 내역서를 보면 강의료 및 인건비 산출에 대한 시간단가 기준 등이 모호함.
- (창업지원계장) 예산의 경우 중소기업벤처부의 창업패키지 사업의 예산항목을 준용하여 강의료를 산정하였고, 사업을 추진하는 데 필요한 인력 및 담당업무 등을 고려하여 인건비를 산출하였음.
- (위원) 최소 시간 등 단가에 대한 가이드라인이 필요함.
- (위원) 교육 훈련비가 어떤 내용에 관한 것인지도 애매해서 프로그램 운영에 대한 구체적 내용이 필요함.
- (창업지원계장) 교육 프로그램의 경우 사업추진 과정에서 컨설팅 희망자가 교육받고자 하는 내용으로 구성하여 이루어짐. 전반적인 내용은 사업계획서에 나와있음. 말씀하신 구체적인 내용은 보조사업자와 협의하여 진행하고자 함.

③ [항만해양과] 군산항 · 새만금항 신항 정책 포럼

- (항만물류계장) 제안설명
- (위원장) 항만해양과 소관 사업에 관하여 질의가 있으신 위원님은 질의 바람.
- (위원) 우리 지역 현안과 관련해서 해당 포럼을 통해서 어떤 경쟁력을 확보하고자 하는지?
- (항만물류계장) 포럼을 통해 해양 관할 구역 확정 분석과 법률안 비교 분석 전략을 마련하고 새만금 신항만 매립지 관할권과 연계한 귀속 논리를 발굴하고자 함.
- (위원장) 포럼이 필요하다는 취지는 이해하나 타 보조금 사업에 비해 비용 산출 부분이 느슨하게 책정되지 않았나 생각이 듭.

④ [동물정책과] 산란계농장 난좌구입 지원

- (동물방역계장) 제안설명
- (위원장) 동물정책과 소관 사업에 관하여 질의가 있으신 위원님은 질의 바람.
- (위원) 사업 대상이 되는 산란계 농장이 관내에 몇 군데 있는지?
- (동물방역계장) 2개소로 파악하고 있음.
- (위원) 신청농장 2개소에 대하여 사업량을 균등 배분한 이유는?
- (동물방역계장) 두 농장 모두 사육규모가 3만 수 이상의 대형 농장으로, 지원 우선순위에서 4순위에 해당함. 지침에 4순위의 경우 별도 차등 배분에 관한 규정이 없고 예산범위 내에서 지원하게 되어 있으므로 동등 배분하였음.

⑤ [기술보급과] 원예작물 생산성 향상 지원 외 10개 사업

- | | | | |
|---------------------|---------------------|--------------------------|------------------|
| -원예작물 생산성 향상 지원 | -신재생에너지시설 | -비가림하우스 설치 지원 | -스마트원예 패키지 지원 |
| -하우스 노후비닐 교체 지원 | -원예생산 현대화시설 지원 | -기후변화 대응을 위한 원예농업 재해안전지원 | |
| -농업용 관정(중·소형) 개발 지원 | -원예농산물 공선 출하조직 육성지원 | -노지채소 기계화 재배단지 조성 | -농산물 소형 저온저장고 지원 |

- (스마트원예계장) 제안설명
- (위원장) 기술보급과 소관 사업에 관하여 질의가 있으신 위원님은 질의 바람.
- (위원) 신재생에너지시설 지원내용을 보면 공기열 냉난방이 결국 전기를 이용하기 때문에 사업명과 사업내용이 부합하지 않다고 생각함.

- (위원) 한국농어촌공사에서 현장조사를 한 이유는?
- (스마트원예계장) 신재생에너지시설 사업은 국비보조사업으로, 사업지침에 따라 총사업비 산정액에 대한 전문적인 적정성 검토가 필요하여 한국농어촌공사에 현장조사를 요청하였음.
- (위원) 원예작물 생산성 향상 지원사업과 비가림하우스 지원사업과 관련해서 부서에서 제출한 자료 중 평가표 등 보조사업자 선정근거에 대한 명확한 이해가 어려움. 원활한 심의를 위해 심의자료 제출 시 면밀한 검토 후 제출 바람.
- (스마트원예계장) 적극 시정하도록 하겠음.

《안전 의결》

- (위원장) 지방보조사업자 선정 관련 16개 안전에 대하여 자체 심의를 시작하겠음. 원안가결, 수정가결, 재검토 의견으로 의결하여 주시기를 바람.
- (위원장, 위원) 기업지원과 및 항만해양과 소관 사업에 대하여 앞서 지적한 바와 같이 ‘예산 산출내역서의 내용이 포괄적이고 산출 단가 근거가 모호한 부분에 대하여 보조금 교부신청 및 교부 결정 과정에서 이를 보완하여 명확한 예산 집행계획에 근거하여 사업을 추진할 것’에 대한 위원회 의견을 부서에 전달할 것.
- (위원) 또한 기술보급과 소관 사업과 관련하여 앞서 지적한 바와 같이 ‘사업 공모·선정 관련 증빙자료 전반에 대하여 면밀하게 검토하여 심의 시 보조사업자 선정 근거를 명확하게 제시할 것’에 대한 위원회 의견을 부서에 전달할 것.
- (위원일동) 동의함.
- (예산계장) 부서에 전달하겠음.
- (위원장) 지방보조사업자 선정 안전에 대하여 원안 가결로 의결하는 것에 동의하는지?
- (위원일동) 동의함.
- (위원장) 지방보조사업자 선정 16개 안전에 대하여 원안 가결되었음을 선포함.

☐ 2026년 예산기준 재정공시

- (위원장) 재정공시에 대해 예산계장에게 총괄설명 요청
- (예산계장) 총괄내용 설명
 - ① 예산규모 ② 재정여건 ③ 재정운용계획 ④ 재정운영성과
- (위원장) 재정공시에 대해 질의가 있으신 위원님은 질의 바람.
- (위원일동) 질의사항 없음.

《**안건 의결**》

- (위원장) 지방재정 공시에 대한 자체 심의를 시작하겠습니다.
- (위원장) 지방재정 공시 관련하여 의견이 있는지?
- (위원일동) 의견 없음.
- (위원장) 원안 가결로 의결하는 것에 동의하는지?
- (위원일동) 동의함.
- (위원장) 2026년 예산기준 재정공시에 대하여 원안 가결되었음을 선포함.

4. 폐회

- (위원장) 폐회 선언.