

2026년 제1회 군산시립도서관 자료선정위원회 회의록

일시	2026. 1. 21.(수) 14:00	장소	시립도서관 문화교실(1층)	
참석자	구분	소속(직위)	성명	비고
	위원장	도서관관리과장	최지선	당연직
	부위원장	익산시 모현도서관 팀장	박신열	위촉직
	위원	전북대 문헌정보학과 교수	강봉숙	
	위원	군산대 수서팀장	오미지	
	위원	군산대 국어국문학과 교수	유보선	
	위원	도서정책계장	이정원	
	위원(간사)	도서진흥계장	이현주	당연직
	위원	자료운영계장	박명희	
	위원	작은도서관운영계장	오태훈	
	위원	금강도서관계장	김태은	
	위원	늘푸른도서관계장	정환	
	위원	설림도서관계장	정숙경	
	위원	산들도서관계장	조소정	
	주요 내용	<input type="checkbox"/> 2025년 자료구입 추진실적 및 2026년 자료구입 계획 <input type="checkbox"/> 안건 1. 2026년 1월 1차 자료구입 2. 장서폐기 3. 역사왜곡도서 관리		

발언자	회 의 내 용	비고
간 사 (도서진흥계장)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개 회 ■ 국민의례 ■ 위원회 소개 ■ 참석의원 만장일치로 익산시 모현도서관 박신열 팀장 부위원장으로 선출 	
간 사 (도서진흥계장)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지금부터 위원장님께서 회의를 진행하겠습니다. 	
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지금부터 2026년 제1회 군산시립도서관 자료선정위원회 시작하겠습니다. 도서진흥계장은 2025년 군산시 도서관 자료구입 추진실적 및 2026년 자료구입 계획 보고바람 	
간 사 (도서진흥계장)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2025년 자료구입 추진실적 보고 ■ 2026년 자료구입 계획 보고 	
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안건 상정 1. 2026년 1월 1차 자료구입 	
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 일반도서과 유아동 도서구입 비율 계획 	질의
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 이용자 만족도 조사와 도서관 이용자들의 이용률을 반영하여 성인도서와 아동 도서구입 비율 조절하여 구입하는 방향으로 추진 	답변
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 도서구입 배제기준에 해당하는 도서구입 요청시 처리 방안 	질의
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자료선정위원회 논의를 통해 구매여부 판단하는 방식으로 하고자 함 	답변

발언자	회 의 내 용	비고
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자료구입 시 복본 문제 	질의
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 복복을 최소화 하기 위해 인기 도서의 경우 2~3권 구입하고 이용자들의 상호대차 서비스를 유도, 	답변
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 스마트 도서관 위치 와 도서 구입 방향 	질의
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 스마트도서관은 현재 공설시장에 위치하며 주 이용 대상이 성인이라 일반도서 위주로 구입 	답변
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 희망도서 신청 방법과 1인당 권수 	질의
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 군산시립도서관 홈페이지, 리브로피아 어플, 도서관 자료실에서 직접 신청 가능 ■ 1인당 월 3권까지 신청 가능 	답변
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2026년 1월 1차 도서구입 안건 가결하고자 하는데 이의 있으십니까(없음) ■ 이의가 없으므로 원안대로 가결하겠습니다.(의사봉 3타) 	
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안건 상정 2. 장서폐기 	
***	불용도서 폐기 절차	질의

발언자	회 의 내 용	비고
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 이용가치 상실도서를 대상으로 지역사회 책나눔을 통하여 지역아동센터·어린이집·유치원 등 대상으로 기증을 한 후, 폐기 진행 	답변
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장서 폐기전 기증 기관 확대 필요 	요청
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 작은도서관 일부 자료에 대해 폐기 사유 검토 필요 	요청
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 작은도서관 일부 도서에 대해서는 폐기사유 변경 후 폐기로 조건부 가결을 하고자 하는데 이의 있으십니까 (없음) ■ 이의가 없으므로 조건부 가결하겠습니다.(의사봉3타) 	
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안건 상정 3. 역사왜곡도서 관리 	
***	<ul style="list-style-type: none"> ■ 도서관은 다양한 자료를 수집해야 하고 일부 학문적 연구용으로 논란 도서도 구입 ■ 시대에 따라 도서의 평가가 달라지는 상황 발생함 ⇒ 사서제한으로 의견 	
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 위원님들 말씀대로 도서는 시대에 따라 평가가 달라질 수 있으므로 심사숙고 해야 할 필요성을 느낌 ■ 역사왜곡도서 관리는 만장일치로 사서제한으로 가결하도록 하겠습니다.(의사봉3타) 	
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 회의 종료 선언 (의사봉 3타) 	
간 사 (도서진흥계장)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 폐회 선언 ■ 마무리 	