

군산시의회에서 의결된 군산시 농어촌민박사업 지원에 관한 조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 조례 제1978호

군산시 농어촌민박사업 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 군산시 농어촌민박사업 지원에 필요한 사항을 정함으로써 농어촌 관광 활성화와 농어촌 소득증대에 이바지하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “농어촌”이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제5호에 따른 농촌과 「수산업·어촌 발전 기본법」 제3조제6호에 따른 어촌을 말한다.
2. “농어촌민박사업”이란 「농어촌정비법」 제2조제16호라목에 따른 농어촌민박사업으로서 사업장이 군산시(이하 “시”라 한다) 내에 위치한 경우를 말한다.
3. “농어촌민박사업자”(이하 “사업자”라 한다)란 「농어촌정비법」 제86조에 따라 농어촌민박사업자 신고를 한 자를 말한다.

제3조(책무 등) ① 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 농어촌민박사업의 활성화를 위한 종합적인 시책을 마련하여야 한다.

② 사업자는 안전하고 위생적인 시설 운영과 우수한 서비스를 제공함으로써 시의 농어촌 관광 활성화를 위하여 노력하여야 한다.

제4조(지도·점검) 시장은 농어촌민박사업의 활성화계획 수립과 현황을 파악하기 위하여 농어촌민박 운영실태를 조사하고, 농어촌민박의 체계적인 관리 및 안전사고 예방을 위하여 건물 및 시설의 안전성, 위생시설의 청결성, 그 밖에 개선사항 등에 대하여 매년 지도·점검을 할 수 있다.

제5조(재정지원) 시장은 농어촌민박의 운영 활성화를 위하여 다음 각 호의 사업에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 농어촌민박의 홍보 및 마케팅 사업
2. 사업자에 대한 교육 및 컨설팅 지원 사업
3. 농어촌민박사업의 서비스·안전기준과 관련된 환경개선사업
4. 그 밖에 농어촌민박의 운영 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업

제6조(신청) ① 제5조에 따른 지원을 받고자 하는 사업자 등은 시장이 정하는 바에 따라 사업계획 등을 첨부한 농어촌민박사업지원신청서(이하 “지원신청서”라 한다)를 시장에게 제출하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따라 지원신청서를 받은 때에는 적합한 사업인지 여부 등 필요한 조사를 실시하여야 한다.

제7조(지도·감독) 시장은 제5조에 따라 지원받은 자에게 관련 자료의 제출을 요구하거나 관계 공무원으로 하여금 방문조사를 실시하게 할 수 있다.

제8조(준용) 이 조례에서 규정한 사항 외의 보조금의 지원, 관리 및 정산 등에 필요한 사항은 「군산시 지방보조금 관리 조례」를 준용한다.

제9조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시의회에서 의결된 군산시 체육진흥 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 조례 제1979호

군산시 체육진흥 조례 일부개정조례

군산시 체육진흥 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조의2를 다음과 같이 신설한다.

제5조의2(체육회 운영비 등 지원) ① 시장은 「국민체육진흥법」 제18조에 따라 군산시체육회(이하 “체육회”라 한다)에 예산의 범위에서 다음 각 호의 비용을 지원하여야 한다.

1. 상근직원 인력운영비(체육회 사무국 직원에 한함)
2. 사무실 운영 기본경비
3. 사무시설 임차료
4. 그 밖에 시장이 체육회 운영에 필요하다고 인정하는 경비

② 체육회는 제1항에 따른 비용의 변경이 필요한 경우에는 사전에 시장과 협의하여야 한다.

제19조제2항을 다음과 같이 한다.

② 시장은 기금을 시금고에 예탁·관리하되 여유자금은 「군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용」에 따라 통합재정안정화기금운용관에게 예탁하여야 한다

제21조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 시장은 보조금 및 경비를 지원받은 체육단체에 대한 지도감독 결과 확인된 부당행위에 대해서는 관련자 징계 요구나 고발 등 필요한 조치를 취할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문 대비표

현행	개정안
<p><u><신 설></u></p>	<p><u>제5조의2(체육회 운영비 등 지원)</u></p> <p>① 시장은 「국민체육진흥법」 제18조에 따라 군산시체육회(이하 “체육회”라 한다)에 예산의 범위에서 다음 각 호의 비용을 지원하여야 한다.</p> <p>1. 상근직원 인력운영비(체육회 사무국 직원에 한함)</p> <p>2. 사무실 운영 기본경비</p> <p>3. 사무시설 임차료</p> <p>4. 그 밖에 시장이 체육회 운영에 필요하다고 인정하는 경비</p> <p>② 체육회는 제1항에 따른 비용의 변경이 필요한 경우에는 사전에 시장과 협의하여야 한다.</p>
<p>제19조(기금의 관리) ① (생략)</p> <p>② 시장은 기금을 시금고에 위탁·관리하되 여유자금은 「군산시 통합관리 기금 설치 및 운영에 관한 조례」 제7조의 규정에 따라 통합관리기금운용관에게 위탁하여야 한다.</p> <p>③ (생략)</p>	<p>제19조(기금의 관리) ① (현행과 같음)</p> <p>② 시장은 기금을 시금고에 위탁·관리하되 여유자금은 「군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용조례」에 따라 통합재정안정화기금운용관에게 위탁하여야 한다.</p> <p>③ (현행과 같음)</p>

현행	개정안
제21조(지도·감독)(생략) <u><신설></u>	제21조(지도·감독) ① (현행 제목 외의 부분과 같음) ② 시장은 보조금 및 경비를 지원 받은 체육단체에 대한 지도감독 결과 확인된 부당행위에 대해서는 <u>관련자 징계 요구나 고발 등 필요한 조치를 취할 수 있다.</u>

군산시의회에서 의결된 군산시 장애인체육 진흥 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 조례 제1980호

군산시 장애인체육 진흥 조례 일부개정조례

군산시 장애인체육 진흥 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조의2를 다음과 같이 신설한다.

제5조의2(장애인체육회 운영비등 지원) ① 시장은 「국민체육진흥법」 제18조에 따라 군산시장장애인체육회(이하 “장애인체육회”라 한다)에 예산의 범위에서 다음 각 호의 비용을 지원하여야 한다.

1. 상근직원 인력운영비(장애인체육회 사무국 직원에 한함)
2. 사무실 운영 기본경비
3. 사무시설 임차료
4. 그 밖에 시장이 장애인체육회 운영에 필요하다고 인정하는 경비

② 장애인체육회는 제1항에 따른 비용의 변경이 필요한 경우에는 사전에 시장과 협의하여야 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문 대비표

현행	개정안
<p><u><신 설></u></p>	<p>제5조의2(장애인체육회 운영비 등 지원) ① 시장은 「국민체육진흥법」 제18조에 따라 군산시장애인체육회(이하 “장애인체육회” 라 한다)에 예산의 범위에서 다음 각 호의 비용을 지원하여야 한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 상근직원 인력운영비(장애인체육회 사무국 직원에 한함) 2. 사무실 운영 기본경비 3. 사무시설 임차료 4. 그 밖에 시장이 장애인체육회 운영에 필요하다고 인정하는 경비 <p>② 장애인체육회는 제1항에 따른 비용의 변경이 필요한 경우에는 사전에 시장과 협의하여야 한다.</p>

군산시의회에서 의결된 군산시 체육시설관리 운영 및 사용료 징수조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 조례 제1981호

군산시 체육시설관리 운영 및 사용료 징수조례 일부개정조례

군산시 체육시설관리 운영 및 사용료 징수조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “체위향상”을 “건강증진”으로 한다.

제2조제1호를 다음과 같이 하고, 같은 조 제2호 중 “텔레비전”을 “텔레비전”으로 한다.

1. “체육시설”이란 군산시장(이하 “시장”이라 한다)이 운영하는 시설을 말하고 명칭 및 위치는 별표 1과 같다. “부대시설”이라 함은 그에 부속된 필요한 설비 또는 비품을 말한다.

제3조제1항 중 “사람은 “별지 제1호””를 “사람은 「군산시 체육시설관리 운영 및 사용료 징수조례 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다) 별지 제1호 서식”으로, “군산시장(이하 시장이라 한다)”을 “시장”으

로 하고, 같은 조 제3항 중 “(연습사용)코자” 를 “(연습사용)하고자” 로,
“별표 2 의” 를 “별표 3의” 로, “받으므로써 허가에 같음한다” 를
“받음으로써 허가를 대신한다” 로 한다.

제4조제1항제7호를 삭제한다.

제6조제3항 중 “전항” 을 “제2항” 으로 한다.

제9조제2항 중 “개장시간” 을 “사용시간” 으로 하고, 같은 조 제4항을
삭제하며, 같은 조에 제8항을 다음과 같이 신설한다.

⑧ 군산인공암벽장의 운영시간은 평일 10:00~21:00, 휴일(토요일포함) 10:00~18:00로 한다. 단, 시장이 필요하다고 인정할 경우에는 별도로 시간을 조정할 수 있다.

제10조제1항 중 “ “별표1” 내지 “별표7” ” 을 “별표 2 내지 별표 9”
로 하고, 같은 조 제3항 본문 중 “ “별표 1” ” 을 “별표 2” 로 한다.

제12조제1항제3호중 “불우청소년·국민기초생활보장법에 의한 수급권
자” 를 “국민기초생활보장법에 의한 수급자” 로 하고, 같은 조 제2항제1
호 중 “「장애인복지법」에 의하여 장애인증을 소지한 사람” 을 “「장
애인복지법」에 따른 등록장애인” 으로 한다.

제13조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조 제1항(중전의 제목 외
의 부분)에 제1호를 다음과 같이 하며, 같은 조에 제3항을 다음과 같이
신설한다.

1. 사용허가를 받은 사람이 그 사용을 취소하는 때는 사용일 5일전까지는
사용료 및 이용료의 전액반환, 1일전까지는 10퍼센트 공제후 반환, 이용
개시일 이후에는 취소일까지의 이용일수에 해당하는 금액과 잔여 이용

금액의 10퍼센트 공제후 반환한다.

- ③제1항에 따른 반환사유가 발생한 경우에는 반환사유가 발생한 날부터 5근무일 이내에 반환하여야 한다. 다만, 정산절차가 필요하거나 사회재난 등 긴급상황 발생 시 이를 달리 적용할 수 있다.

제14조제1항제4호 중 “6세미만의 어린이”를 “유아”로, “경노우대증이나 주민등록증”을 “주민등록증”으로 한다.

제15조제1항에 제6호를 다음과 같이 신설한다.

6. 그밖에 시장이 특히 필요하다고 인정될 때

제16조제2항 중 “설치나”를 “설치 및”으로 한다.

제18조제3항 본문 중 “정립시킬”을 “적립시킬”로 하고, 같은 항 단서 중 “환불”을 “반환”으로 한다.

제23조제2항 각 호 외의 부분 중 “전항”을 “제1항”으로 하고, 같은 조 제4항 중 “군산시장”을 “시장”으로 한다.

제23조의2(군산인공암벽장 관리·운영 위탁사항)을 다음과 같이 신설한다.

- ① 시장은 시설의 효율적인 관리와 활용을 위하여 군산인공암벽장 관리 운영에 대한 사무의 일부 또는 전부를 체육 관련 비영리법인 또는 생활체육 관련 단체 등에 위탁할 수 있고 공개모집을 원칙으로 한다.
- ② 군산인공암벽장의 관리 운영을 위탁한 경우에는 관리 운영에 필요한 경비를 수탁자에게 지원할 수 있다.
- ③ 위탁기간은 「군산시사무의민간위탁촉진및관리조례」 제10조제2항을 준용한다.

제25조를 삭제한다.

별표 1 내지 별표 9를 각각 별지와 같이 한다

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표1] <신 설>

군 산 시 체 육 시 설 현 황 (제 2 조 관 련)

구 분	시 설 명 칭	시 설 개 요	위 치
월 명 종 합 경 기 장	주 경 기 장	육상트랙, 축구장 1면	변영로 281
	월명실내체육관	농구장 1면	변영로 281
	월 명 야 구 장	야구장 1면	변영로 281
	월 명 테 니 스 장	테니스코트 10면	변영로 281
	월 명 족 구 장	족구장 2면	변영로 281
	월 명 농 구 장	농구장 1면	변영로 281
	월명실내수영장	6레인(성인), 유아풀1	변영로 281
	월명게이트볼장	게이트볼장 실내, 실외	변영로 281
	월 명 씨 림 장	모래 1면	변영로 281
외 부 체 육 시 설	수 송 체 육 공 원 축 구 장	축구장 1면	수송동로 58
	수 송 체 육 공 원 파 크 골 프 장	9홀	수송동로 58
	미장체육공원(1)	테니스장2면, 풋살장1면	미장동 542-2
	미장체육공원(2)	족구장2면, 게이트볼장 1면	미장동 484-2
	생 말 체 육 공 원 축 구 장	축구장 1면	오식도동 508
	생 말 체 육 공 원	테니스코트 4면, 풋살장 1면	오식도동 508
	금 강 체 육 공 원 축 구 장	축구장 1면	내흥동 894
	금 강 체 육 공 원 제 1 야 구 장	야구장 1면	내흥동 894
	금 강 체 육 공 원 제 2 야 구 장	야구장 1면	내흥동 903
	소 룡 체 육 공 원	족구장3면, 풋살장2면, 그라운드골프장1면, 농구장1면	소룡동 237-1
	서군산 축구장	축구장 1면	임사길 14
	군산실내배드민턴장	배드민턴코트 15면	남수송5길 39
	군산야외수영장	성인풀1, 어린이풀1, 유아풀1	해망로 546-10
	진남정(궁도장)	사대 21면	원발산길 49
	월명공원테니스장	테니스코트 3면	군산창1길 12
	군산인공암벽장	리드벽(12개), 스핀드벽(1개), 실내암벽장	술꼬지1길 46
	군 봉 축 구 장	축구장 1면	조촌동 산21-3

【별표 2】

체 육 시 설 전 용 사 용 료(제10조 관련)

(단위 : 원)

구 분		사 용 목 적	평 일	휴 일 (토요일포함)	초 과 요 금
주 경 기 장	우 레 탄 트 렉	체 육 경 기	50,000	75,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체 육 이 외	70,000	105,000	· 8시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
	인 조 잔 디 구 장	체 육 경 기	50,000	75,000	· 2시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체 육 이 외	70,000	105,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
월 명 야 구 장		체 육 경 기	40,000	50,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체 육 이 외	60,000	105,000	
월 명 테 니 스 장 (1 면 당)		체 육 경 기	10,000	15,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체 육 이 외	12,000	17,000	
월 명 실 내 체 육 관 및 군산실내배드민턴장		체 육 경 기 - 주간(1회) - 야간(1회)	40,000 60,000	60,000 90,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체 육 이 외 - 주간(1회) - 야간(1회)	200,000 300,000	300,000 450,000	· 8시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
월 명 족 구 장 (1 면 당)		체육경기 체육이외	5,000	10,000	· 2시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
수 송 체 육 공 원 축 구 장		체육경기	20,000	30,000	· 2시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체육이외	30,000	50,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
생 말 체 육 공 원 축 구 장		체육경기	20,000	30,000	· 2시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체육이외	30,000	50,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
금 강 체 육 공 원 축 구 장		체육경기	20,000	30,000	· 2시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체육이외	30,000	50,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
서 군 산 축 구 장		체육경기	20,000	30,000	· 2시간 기준(표준초과시 1/2 가산)
		체육이외	30,000	50,000	· 4시간 기준(표준초과시 1/2 가산)

- 2시간미만 사용시 2시간으로 간주한다.
- 주간 사용자가 야간 사용시간 1시간 초과 사용시는 야간사용자로 간주한다.
- 부대시설사용료는 별도로 한다.
- 이후 조성되는 체육시설은 “전용사용료” 를 기준으로 징수할 수 있다.

【별표 3】

체 육 시 설 이 용 료(제10조 관련)

(단위 : 원)

구 분	기 간	개 인(1인당 이용료)	비 고
주경기장(인조잔디구장)	2시간당	2,000	
야 구 장	“	2,000	
테 니 스 장 (1면당)	“	2,000	
월 명 실 내 체 육 관	“	1,000	
군산실내배드민턴장	“	2,000	

- 어린이, 청소년, 경로대상자, 국민기초생활보장수급자의 이용료는 기본료의 50%를 감면함.
- 2시간 미만 사용시 2시간으로 간주한다.
- 단체는 동일종목 1개팀(동일소속) 20인 이상으로 하고 해당 기본료의 80%를 징수한다.
- 삭제
- 테니스장의 클럽회원은 1면당 월 300,000원을 징수하며, 사용시간은 조기, 주간, 야간 중 선택하여 사용할 수 있다.
(단, 1면당 사용인원을 30인이하로 하며, 각종 경기 등 행사시 사용을 제한할 수 있다.)
- 테니스 수강료는 월 50,000원을 징수한다. (단, 수강료 납부한 자는 입장료를 납부한 것으로 본다.)
- 초과시간당 이용료는 기본료의 50%를 가산 징수함
- 등록장애인 및 그와 동행하는 보호자 1인에 대하여 기본료의 50%를 징수함.
- 부대시설사용료는 별도로 한다.

【별표4】

부 대 시 설 사 용 료 (제10조 관련)

(시설사용허가를 받은 자가 부담)

(단위 : 원)

종 별	기 준	금 액
전 기	1시간	관허요금
음향시설	1일 1회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 월명실내체육관 : 100,000원 + (5,000원 × 마이크수) ○ 주 경 기 장 : 20,000원 + (5,000원 × 마이크수) ○ 월명야구장 : 20,000원 + (5,000원 × 마이크수)
전 광 판	1일 1회	20,000원 + (전기기본사용료×일수/30) + 전기사용관허요금
조 명	1일 1회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 월명야구장 : 50,000원+(전기기본사용료×일수/30)+전기사용관허요금 ○ 월명테니스장 : (전기기본사용료×일수/30)+전기사용관허요금 (단, 클럽회원 월 조명사용료 : 시간당관허요금x사용시간x20일x1면) ○ 월명족구장 : (전기기본사용료×일수/30)+전기사용관허요금 ○ 주 경 기 장 : 50,000원+(전기기본사용료×일수/30)+전기사용관허요금 ○ 월명실내체육관 : 50,000원+(전기기본사용료×일수/30)+전기사용관허요금
후로링카바	1 일	50,000원 1일 초과하는 매 1일에 대하여 기본액 50% 징수한다.
배구매트	1 일	200,000원 1일 초과하는 매 1일에 대하여 기본액 50% 징수한다. (단, 설치나 철거비용은 사용자 부담한다.)
냉·난방	1 일	전기료 및 연료대금 (냉방은 전기료)
수 도 료	1 회	수도사용 및 설비
무대사용료	1 회	30,000원
집기사용료	1 회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연설대 1개당 : 1,000원, 탁자 1개당 : 500원 ○ 의 자 1개당 : 철제 100원, 목제 200원

- 한 경기장에 전광판 조명타워 등 2개 시설을 동시 사용할 때 전기기본요금은 1개 시설에만 적용한다.
- 1일 1회라 함은 사용자가 1회의 경기 또는 공연시에 사용함을 기준함.
단, 동일한 사용자가 1일에 2회이상 연속 사용하기 위하여 1회 입장료이상의 금액으로 매표하였거나(야구의 경우 더블헤더), 2회에 걸쳐 매표(사용)할 때는 2회 사용으로 적용한다.
- <삭제 2007.11.30.>
- 부대시설의 종별 외 사용료는 별도로 적용한다.

【별표 5】

중 계 방 송 료(제10조 관련)

(시설사용허가를 받은 자가 부담)

(단위 : 원)

구 분	텔 레 비 전		라 디 오	
	방 영	녹 화	방 영	녹 화
프 로 경 기	30,000	20,000	15,000	10,000
아 마 경 기	20,000	10,000	10,000	5,000
행사 및 공연	30,000	20,000	15,000	10,000

【별표 6】

광고물 및 상행위 시설 사용료(제10조 관련)

구 분	기 준	금 액	비 고
에드벌론 계양	1일 1개	30,000원 (1일초과 5,000원/1일)	· 기준면적 초과 광고물설치시 기본요금에 초과면적을 곱한 금액을 추가 징수할 수 있다.
게시등 부착 광고물 (주경기장, 월명야구장)	전당 1.2m×10m 이내	5일이내 100,000원 (1일초과 10,000원/일)	
게시등 부착 광고물 (월명야구장 외야펜스)	전당 2m×8m 이내	1,000,000원 (당해연도에 한함)	
게시등 부착 및 입식 광고물 (월명실내체육관) (군산실내배드민턴장)	전당 1.2m×10m 이내	년간 1,000,000원 5일이내 50,000원 (1일초과 5,000원/일)	
(노 점) 고 정 식 이 동 식	1일 1개 시설 1인 1일	m²당 10,000원	차량제외 차량포함

[별표 7]

월 명 실 내 수 영 장 이 용 료(제10조 관련)

(단위 : 원)

구 분	이 용 료	
	1 일 입 장	월 회 원 권
어 른	2,500	50,000
학 생 · 군 인	2,000	40,000
어린이 · 경로대상	1,500	30,000
유 아	700	14,000

- 단체는 30인 이상으로 하고 해당 요금의 80%를 징수한다.
- 월회원은 회비를 선납하고 회원권을 교부 받은 자임.
(1일 1회 한함) <개정 2012.08.16>
- 등록장애인 및 그와 동행하는 보호자 1인에 대하여 50%를 징수함.
- 13세 이상 55세 이하의 여성에 대하여는 월 회원 이용료에 한해 85%를 징수한다.
- 단, 중복할인은 할 수 없다 <개정 2012.08.16>
- 부가가치세는 별도로 한다.<신설 2012.08.16.>

[별표 8]

군 산 야 외 수 영 장 이 용 료(제10조 관련)

(단위 : 원)

구 분				비 고
유 아	어린이	청소년	어 른	
2,000	3,000	4,000	5,000	1회(1명)

- 경로대상자, 국민기초생활보장수급자의 이용료는 해당요금의 50%를 감면한다.
- “단체”란 20명 이상으로 하고 해당요금의 50% 징수한다.
- 단, 중복 할인은 할 수 없다.

[별표 9] <신 설>

군산인공암벽장 이용료(제10조 관련)

구 분	이용료	비 고 (직영)
월 강습요금	○ 학 생 40,000원 ○ 일반인 50,000원	주 2회 기준
월 회원료	○ 20,000원	
일일 이용료	○ 3,000원	

신·구조문 대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 시민의 체위 향상과 체육진흥을 도모하고 군산시 체육시설의 효율적인 관리·운영을 위하여 필요한 사항에 대하여	제1조(목적) ----- 건강증진----- ----- ----- -
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. 1. “체육시설”이라 함은 월명종합경기장 월명주경기장·월명테니스장·월명야구장·월명게이트볼장·월명족구장·월명체육관·월명실내수영장·월명공원 테니스장·수송공원 축구장·생말공원 축구장·금강공원 축구장·군산시궁도장·군산시배드민턴장 등 정식 인정대회가 가능한 표준시설을 갖춘 각종 경기장과 군산시 소룡동 1666번지 일원의 군산 야외수영장을 말하며, 부대시설이라 함은 그에 부속된 필요한 설비 또는 비품을 말한다. 2. “시설의 사용”이라 함은 제1호의 체육시설을 이용하거나 방	제2조(정의) ----- -----. 1. “체육시설”이란 군산시장(이하 “시장”이라 한다)이 운영하는 시설을 말하고 명칭 및 위치는 별표 1과 같다. “부대시설”이라 함은 그에 부속된 필요한 설비 또는 비품을 말한다. 2. ----- -----

현행	개정안
<p>송(텔레비전 포함)·광고·게시·공연·전람회 등 그 밖의 행위를 말한다.</p> <p>3. ~ 16. (생략)</p> <p>제3조(사용허가) ①운동경기나 연습 또는 그 이외의 행사를 위하여 군산시의 체육시설(이하 “체육시설”이라 한다)의 일부 또는 전부를 사용하고자 하는 사람은 “별지 제1호”에 의한 신청서를 작성하여 제출하거나 인터넷, 전화, 우편, 팩스로도 신청하여 군산시장(이하 시장이라 한다)의 허가를 받아야 하며, 허가 내용을 변경하고자 할 때도 같다.</p> <p>② (생략)</p> <p>③개인이 이용(연습사용)코자 할 때에는 별표 2의 이용료를 납입하고, 이용권을 교부 받으므로써 허가에 갈음한다.</p> <p>제4조(사용허가 우선순위) ①시장은 체육시설을 사용하고자 하는 사람이 2명이상 경합시 다음과 같은 순서에 의하여 허가한다.</p> <p>1. ~ 6. (생략)</p> <p>7. 상업사용을 목적으로 2명이상</p>	<p>(텔레비전 ----- ----- --.</p> <p>3. ~ 16. (현행과 같음)</p> <p>제3조(사용허가) ①----- ----- ----- ----- 사람은 「군산시 체육시설관리 운영 및 사용료 징수조례 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다) 별지 제1호 서식----- 시장 ----- -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>③------(연습사용)하고자 ----- 별표 3의 ----- ----- 받음으로써 허가를 대신한다.</p> <p>제4조(사용허가 우선순위) ①----- ----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 6. (현행과 같음)</p> <p>7. <삭제></p>

현행	개정안
이 신청하여 사용이 경합될 경우에는 예산회계법의 절차에 따라 계약하여야 한다.	
8. (생략)	8. (현행과 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)
제6조(시설의 개방) ①·② (생략)	제6조(시설의 개방) ①·② (현행과 같음)
③시장은 개방하고자 하는 체육 시설에 주민이 이용할 수 있는 기본적인 운동기구와 제19조에 규정된 체육지도자를 배치할 수 있으며, 전항 각호에 규정된 내용을 주민이 쉽게 볼 수 있는 장소	③----- ----- ----- ----- --- 제2항 ----- -----
④ (생략)	④ (현행과 같음)
제9조(사용시간) ① (생략)	제9조(사용시간) ① (현행과 같음)
②제1항의 개장시간은 시장이 필요하다고 인정될 때에는 조정할 수 있다.	②----- 사용시간----- ----- -----.
③ (생략)	③ (현행과 같음)
④이용시간은 1회 입장에 2시간을 초과하지 못한다.	<삭 제>
⑤ ~ ⑦ (생략)	⑤ ~ ⑦ (현행과 같음)
<신설>	⑧ 군산인공암벽장의 운영시간은 평일 10:00~21:00, 휴일(토요일포함) 10:00~18:00로 한다. 단, 시장이 필요하다고 인정할 경우에는

현행	개정안
제10조(사용료 및 이용료) ①체육 시설 사용료 및 이용료는 “별표 1” 내지 “ “별표7” 에 따라 징수한다.	별도로 시간을 조정할 수 있다. 제10조(사용료 및 이용료) ①----- ----- 별표 2 내지 별표 9-----.
② (생략)	② (현행과 같음)
③경기장 사용 허가를 받은 사람 (이하 사용자 라 한다)이 기 허가 된 시간에서 소정의 시간을 초과 하여 사용한 때에는 “별표 1” 에 의하여 산출한 초과분 사용료를 추가 납부하여야 한다. 단, 주 · 야 간 계속 허가를 받았을 때에는 초과 사용료를 징수하지 아니 한다.	③----- ----- ----- ----- 별표 2---- ----- ----- . ----- ----- -----.
④ (생략)	④ (현행과 같음)
제12조(사용료 및 이용료의 감면 · 할인) (생략)	제12조(사용료 및 이용료의 감면 · 할인) (현행과 같음)
① 다음 각호의 어느 하나에 해당 할 때에는 사용료 및 이용료를 감면할 수 있다.다만, 중복하여 할인을 받을 수 없다	① ----- ----- ----- ----
1. · 2. (생략)	1. · 2. (현행과 같음)
3. 불우 청소년 · 국민기초생활보장법에 의한 수급권자----- -----	3. 국민기초생활보장법에 의한 수급자----- --

현행	개정안
<p>4. ~ 8. (생략)</p> <p>② 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 이용료의 50%를 할인할 수 있다. 다만, 중복하여 할인을 받을 수 없다.</p> <p>1. 「장애인복지법」에 의하여 장애인증을 소지한 사람과 동행하는 보호자 1명</p> <p>2. ~ 9. (생략)</p> <p>제13조(사용료 및 이용료의 반환) 납부한 사용료 및 이용료는 다음 각호의 어느하나에 해당하는 경우 이를 반환한다.</p> <p>1. 사용허가를 받은 사람이 그 사용을 취소, 연기, 변경하는 때는 사용일 5일전까지는 사용료 및 이용료의 90퍼센트를, 3일전까지는 50퍼센트를, 2일전까지는 30퍼센트를 반환하며 그 이후는 반환하지 아니한다.</p> <p>2. ~ 5. (생략)</p> <p>② 삭제</p> <p><신설></p>	<p>4. ~ 8. (현행과 같음)</p> <p>② ----- ----- ----. ----- -----.</p> <p>1. 「장애인복지법」 따른 등록장애인----- ---</p> <p>2. ~ 9. (현행과 같음)</p> <p>제13조(사용료 및 이용료의 반환) ①납부한 사용료 및 이용료는 다음 각호의 어느하나에 해당하는 경우 이를 반환한다.</p> <p>1. 사용허가를 받은 사람이 그 사용을 취소하는 때는 사용일 5일 전까지는 사용료 및 이용료의 전액반환, 1일전까지는 10퍼센트 공제후 반환, 이용개시일 이후에는 취소일까지의 이용일수에 해당하는 금액과 잔여 이용금액의 10퍼센트 공제후 반환한다.</p> <p>2. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>③제1항에 따른 반환사유가 발생한 경우에는 반환사유가 발생한</p>

현행	개정안
<p>제14조(입장권) ①관람권을 발행하지 아니하는 경우에는 입장권을 발행할 수 있다. 다만, 다음과 같이 해당할 때에는 입장권없이 입장할 수 있다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>4. 보호자가 있는 6세미만의 어린이 및 65세이상의 사람으로서 경노우대증이나 주민등록증을 휴대한 사람</p> <p>② (생략)</p> <p>제15조(사용허가 취소 및 정지) ①시장은 다음과 같이 해당할 때에는 사용허가를 취소 또는 정지할 수 있다.</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p><신설></p> <p>② (생략)</p> <p>제16조(사용자의 부대시설) ① (생략)</p> <p>②사용자가 설치할 설비의 설치</p>	<p>날부터 5근무일 이내에 반환하여야 한다. 다만, 정산절차가 필요하거나 사회재난 등 긴급상황 발생 시 이를 달리 적용할 수 있다.</p> <p>제14조(입장권) ①----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>4. ----- 유아 ----- ----- 주민등록증----- ----</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제15조(사용허가 취소 및 정지) ①----- -----.</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>6. 그밖에 시장이 특히 필요하다고 인정될 때</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제16조(사용자의 부대시설) ① (현행과 같음)</p> <p>②----- 설치 및 -</p>

현행	개정안
나 철거비용은 사용자의 부담으로 한다.	-----.
③ (생략)	③ (현행과 같음)
제18조(손해배상) ① (생략)	제18조(손해배상) ① (현행과 같음)
② 삭제	
③ 제1항의 규정에 의한 예상금액을 사전에 사용자로부터 예치금으로 정립시킬 수 있다. 다만, 원상복구후의 잔여금액은 즉시 사용자에게 환불하여야 한다.	③ ----- ----- - 적립시킬 -----. ----- -- 반환-----.
제23조(공공체육시설위탁관리·임대차) ① (생략)	제23조(공공체육시설위탁관리·임대차) ① (현행과 같음)
② 전항에 의하여 공공체육시설 및 그 부속시설을 임대할 경우에는 다음 사항을 명기한 임대차 계약을 체결한다.	② 제1항----- ----- ----- -.
1. ~ 5. (생략)	1. ~ 5. (현행과 같음)
③ (생략)	③ (현행과 같음)
④ 수탁자 또는 임차인은 임차기간중 군산시장이 필요로 하는 행사가 있을시 공공체육시설 사용에 지장이 없도록 한다.	④ ----- ----- 시장----- ----- -----.
<신설>	제23조의2(군산인공암벽장 관리·운영 위탁사항) ① 시장은 시설의 효율적인 관리와 활용을 위하여 군산인공암벽장

현행	개정안
<p>제25조(공공체육시설 차임) ①공공체육시설 임대에 따른 차임의 결정을 지방재정법 시행령 제92조의 규정에 따라 선정한다. 다만, 시장은 공익성과 입장 수입의 실정을 감안하여 일정기간 차임을 감면할 수 있다.</p> <p>②전항의 차임 납입은 공공체육시설 입장 수입이 있는 당해연도의 개장일부터 폐장일까지의 기간에 한한다.</p>	<p>관리 운영에 대한 사무의 일부 또는 전부를 체육 관련 비영리법인 또는 생활체육 관련 단체 등에 위탁할 수 있고 공개모집을 원칙으로 한다.</p> <p>② 군산인공암벽장의 관리 운영을 위탁한 경우에는 관리 운영에 필요한 경비를 수탁자에게 지원할 수 있다.</p> <p>③ 위탁기간은 「군산시사무의민간위탁촉진및관리조례」 제10조 제2항을 준용한다.</p> <p><삭 제></p>

군산시의회에서 의결된 군산시의회 의원 행동강령에 관한 조례 일부개정
조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 조례 제1982호

군산시의회 의원 행동강령에 관한 조례 일부개정조례

군산시의회 의원 행동강령에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「지방의회의원행동강령」”을 “「지방의회의원 행동강령」”으
로 한다.

제2조제1호나목 중 “및 「공직자 윤리법 제3조의2」”를 “및 「공직자 윤리
법」 제3조의2”로 한다.

제4조 및 제4조의2부터 제4조의5까지를 각각 삭제한다.

제7조제2호 중 “「민법」 제767”을 “「민법」 제767조”로 한다.

제10조를 삭제한다.

제10조의2 본문 중 “직위·직책”을 “지위·직책”으로 한다.

제10조의3 각 호 외의 부분 중 “직위·직책”을 “지위·직책”으로 하고,
같은 조 제3호 중 “시 또는 시 산하기관에”를 “다음 각 목의 어느 하나
에 해당하는 기관 또는 단체에”로 하며, 같은 호에 각 목을 다음과 같이

신설하고, 같은 조 제4호 중 “**시 또는 시 산하기관**”을 “**제3호 각 목의 기관 또는 단체**”로 한다.

가. 군산시의 집행기관

나. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조제1항에 따른 공공기관
중 군산시가 관계 법령에 따라 업무를 관장하는 공공기관

다. 「공직자윤리법」 제3조의2제1항에 따른 공직유관단체 중 군산시
가 관계 법령에 따라 업무를 관장하는 공직유관단체

제13조제2항 본문 중 “**따라**”를 “**따라 서면(전자문서를 포함한다. 이하 같다)으로**”로 하고, 같은 조 제3항을 삭제한다.

제15조를 삭제한다.

제20조제4항제2호를 다음과 같이 하고, 같은 항에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

2. 제공자나 제공자의 주소를 알 수 없는 경우

3. 그 밖에 제공자에게 반환하기 어려운 사정이 있는 경우

별표 1을 별지와 같이 한다.

별지 제1호 서식부터 별지 제4호 서식까지 각각 삭제하고, 별지 제8호 서식을 별지와 같이 한다.

별지 제12호 서식을 삭제한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위반행위에 대한 조치에 관한 경과조치) 이 조례 시행 전에 종전의 제4조, 제4조의2부터 제4조의5까지, 제10조 및 제15조를 위반한 행위에 대해 제19조제5항에 따른 조치를 할 때에는 종전의 규정에 따른다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조 및 「지방의회의원 행동강령」에 따라 군산시의회의원이 준수하여야 할 행동기준을 정하는 것을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- ----- 「지방의회의원 행동강령」 ----- ----- -----.
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. “직무관련자”란 군산시의회의원(이하 “의원”이라 한다)의 직무수행과 관련되는 자로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 개인[공무원이 사인(私人)의 지위에 있는 경우에는 개인으로 본다] 또는 법인·단체를 말한다.	1. ----- ----- ----- ----- ----- -----.
가. (생략)	가. (현행과 같음)
나. 군산시(이하 “시”라 한다) 및 「공직자 윤리법」 제3조의2에 따른 공직 유관단체 소속 공직자	나. ----- 및 「공직자윤리법」 제3조의2 -----
다. (생략)	다. (현행과 같음)
2. (생략)	2. (현행과 같음)
제4조(사적 이해관계의 신고 등) ① 의원은 의안 심사, 예산 심의, 행정	<삭 제>

현행	개정안
<p>사무감사 및 조사 등(이하 “안전심의 등”이라 한다) 직무와 관련하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 의장 및 자신이 소속된 소관 상임위원회 위원장에게 미리 그 사실을 별지 제1호 서식에 따라 서면(전자문서를 포함한다. 이하 같다)으로 신고해야 한다. 이 경우 의원은 스스로 안전심의 등을 회피할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 의원 자신이 직무관련자인 경우 2. 의원의 4촌 이내의 친족(「민법」 제767조에 따른 친족을 말한다.)이 직무관련자인 경우 3. 의원 자신이 2년 이내에 재직했던 법인·단체가 직무관련자인 경우 4. 의원 자신 또는 그 가족(「민법」 제779조에 따른 가족을 말한다. 이하 같다)이 임직원 또는 사외이사로 재직하고 있는 법인·단체가 직무관련자인 경우 5. 의원 자신 또는 그 가족이 직무관련자를 대리하거나 직무관련자에게 고문·자문 등을 제공하거나 해당 대리·고문·자문 등의 업무를 하는 법인·단체에 소속되어 있는 경우 	

현행	개정안
<p>6. 의원 자신 또는 그의 가족이 다음 각 목에 해당하는 일정 비율 이상의 주식·지분, 자본금 등을 소유하고 있는 법인·단체(이하 “특수관계 사업자”라 한다)가 직무관련자인 경우</p> <p>가. 의원 자신 또는 그의 가족이 소유하는 주식 총수가 발행주식 총수의 100분의 30 이상인 사업자</p> <p>나. 의원 자신 또는 그의 가족이 소유하는 지분 총수가 출자지분 총수의 100분의 30 이상인 사업자</p> <p>다. 의원 자신 또는 그의 가족이 소유하는 자본금 합산금액이 자본금 총액의 100분의 50 이상인 사업자</p> <p>7. 3백만원 이상의 금전거래가 있는 자</p> <p>8. 학연, 지연, 종교, 직연 등 지속적인 친분 관계가 있어 공정한 직무수행이 어렵다고 판단되는 자</p> <p>9. 최근 2년 이내에 안전심의 등 직무수행으로 직접적인 이익을 주었던 자 중 지속적인 친분 관계가 형</p>	

현행	개정안
<p>성되어 공정한 직무수행이 어렵다고 판단되는 자</p> <p>10. 그 밖에 의장이 공정한 직무수행이 어려운 관계에 있다고 판단하여 정하는 자가 직무관련자인 경우</p> <p>② 의원이 직무수행 중 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사적 이해관계가 있음을 안 때에는 그 사실을 안 날부터 5일 이내에 별지 제1호 서식에 따라 서면으로 신고하여야 한다.</p> <p>③ 의원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당함에도 불구하고 회피하지 않으면 군산시의회(이하 “의회”라고 한다) 또는 해당의원이 소속된 소관 상임위원회는 의결로써 그 의원을 안건심의 등으로부터 배제할 수 있다. 이 경우 의원은 본회의 또는 해당 상임위원회에 출석하여 의견을 진술할 수 있다.</p> <p>④ 의장은 제3항에 따른 의결의 대상이 된 의원에게 그에 대한 의견의 제출을 요청할 수 있으며, 해당 의원은 지체 없이 별지 제2호 서식에 따라 서면으로 의견을 제출하여야 한</p>	

현행	개정안
<p>다.</p> <p>⑤ 의장은 제1항 및 제2항에 따른 신고·회피, 제3항 및 제4항에 따른 의결·의견 제출 등에 관한 현황을 별지 제3호 서식에 따라 기록·관리해야 한다.</p> <p>⑥ 제1항부터 제5항까지에서 규정한 사항 외에 의원의 사적 이해관계 신고 등에 필요한 사항은 의장이 정한다.</p> <p>제4조의2(의장 등의 민간 분야 업무활동 내역 제출) ① 의장, 부의장 및 상임위원회·특별위원회 위원장은 그 임기를 개시한 날부터 30일 이내에 의원 임기개시 전의 민간 분야 업무활동 내역(의원 임기 개시 전 3년간의 내역을 말한다)을 의장(의장이 제출하는 경우에는 윤리특별위원회 위원장을 말하며, 윤리특별위원회 위원장이 없는 경우에는 의회운영위원회 위원장을 말한다)에게 별지 제4호 서식에 따라 서면으로 제출해야 한다.</p> <p>② 제1항에 따른 민간분야 업무활동 내역에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.</p>	<p><삭 제></p>

현행	개정안
<p>1. 재직했던 법인·단체와 그 업무 내용</p> <p>2. 관리·운영했던 사업 또는 영리 행위의 내용</p> <p>3. 그 밖에 의장이 정하는 사항</p> <p>③ 의장은 제1항에 따라 제출된 민간 분야 업무활동 내역을 보관·관리해야 한다.</p> <p>제4조의3(직무 관련 조언·자문 등의 제한) ① 의원은 직무와 관련하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 해서는 아니 된다. 다만 다른 법령에 따라 허용되는 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>1. 직무관련자에게 사적으로 노무 또는 조언·자문을 제공하고 대가를 받는 행위</p> <p>2. 의회가 쟁송 등의 당사자가 되는 직무이거나 의회에 직접적인 이해관계가 있는 직무인 경우에 의회의 상대방을 대리하거나 상대방에게 조언·자문 또는 정보를 제공하는 행위</p> <p>3. 외국의 정부·기관·법인·단체를 대리하는 행위. 다만, 의장이 허가한 경우는 제외한다.</p>	<p><삭 제></p>

현행	개정안
<p>4. 그 밖에 의장이 공정하고 청렴한 직무수행을 저해할 우려가 있다고 판단하여 정하는 직무 관련 행위</p> <p>② 의장은 의원의 행위가 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하면 그 의원에게 행위를 중지하거나 종료하도록 권고할 수 있다.</p> <p>제4조의4(가족 채용 제한) 의원은 의회, 시의 집행기관 및 시 산하기관(「공직자윤리법」 제3조의2제1항에 따른 공직유관단체 및 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조제1항에 따른 공공기관을 말한다. 이하 같다)에 자신의 가족이 채용되도록 부당한 영향력을 행사해서는 아니 된다.</p> <p>제4조의5(수의계약 체결 제한) ① 의원은 시 산하기관과 물품·용역·공사 등의수의계약(이하 “수의계약”이라 한다)을 체결해서는 아니 된다.</p> <p>② 의원은 자신의 가족이나 특수관계사업자가 시 산하기관과 수의계약을 체결하도록 해서는 아니 된다.</p> <p>제7조(직무와 관련된 위원회 활동의 제한) 의원은 법률 또는 조례에서 검직이 금지되지 아니한 지방자치단체 및 「공직자윤리법」 제3조의2에 따</p>	<p><삭 제></p> <p><삭 제></p> <p>제7조(직무와 관련된 위원회 활동의 제한) ----- ----- -----</p>

현행	개정안
<p>른 공직 유관단체의 각종 위원회 · 심의회 · 협의회 등(이하 “위원회 등” 이라 한다)의 위원으로 활동하는 경우에도 해당 위원회 등에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 사항을 심의 · 의결할 때에는 그 심의 · 의결을 회피하여야 한다.</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. 본인, 배우자, 본인과 배우자의 직계존속 · 비속 및 4촌 이내의 친족(「민법」 제767에 따른 친족을 말한다)과 직접적인 이해관계가 있는 사항</p> <p>제10조(공용물의 사적사용 · 수익의 금지) 의원은 각종 공용물과 예산의 사용에 따라 부수적으로 발생한 항공마일리지, 적립포인트 등 부가서비스를 정당한 사유없이 사적인 용도로 사용 · 수익해서는 아니 된다.</p> <p>제10조의2(사적 노무 요구 금지) 의원은 자신의 직무권한을 행사하거나 직위 · 직책 등에서 유래되는 사실상 영향력을 행사하여 직무관련자로부터 사적노무를 제공받거나 요구 또는 약속해서는 아니 된다. 다만, 다른 법령 또는 사회상규에 따라 허용</p>	<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. -----</p> <p>-----</p> <p>- 「민법」 제767조-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p><삭제></p> <p>제10조의2(사적 노무 요구 금지) -</p> <p>-----</p> <p>지위 · 직책 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>-----</p>

현행	개정안
<p>되는 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>제10조의3(직무권한 등을 행사한 부당 행위의 금지) 의원은 자신의 직무권한을 행사하거나 직위·직책 등에서 유래되는 사실상 영향력을 행사하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 부당한 행위를 해서는 아니 된다.</p> <p>1.·2. (생략)</p> <p>3. 시 또는 시 산하기관에 의회의 업무를 부당하게 전가하거나 그 업무에 관한 비용·인력을 부담하도록 부당하게 전가하는 행위</p> <p><신설></p> <p><신설></p> <p><신설></p> <p>4. 그 밖에 직무관련자, 시 또는 시</p>	<p>-----.</p> <p>제10조의3(직무권한 등을 행사한 부당 행위의 금지) -----</p> <p>----- 지위·직책 -----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1.·2. (현행과 같음)</p> <p>3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 기관 또는 단체에 ---</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>--</p> <p>가. 군산시의 집행기관</p> <p>나. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조제1항에 따른 공공기관 중 군산시가 관계 법령에 따라 업무를 관장하는 공공기관</p> <p>다. 「공직자윤리법」 제3조의2제1항에 따른 공직유관단체 중 군산시가 관계 법령에 따라 업무를 관장하는 공직유관단체</p> <p>4. ----- 제3호 각</p>

현행	개정안
<p>산하기관의 권리·권한을 부당하게 제한하거나 의무가 없는 일을 부당하게 요구하는 행위</p> <p>제13조(외부강의 등의 사례금 수수제한) ① (생략)</p> <p>② 의원은 사례금을 받는 외부강의 등을 할 때에는 외부강의 등의 요청 명세 등을 의장에게 그 외부강의 등을 마친 날부터 10일 이내에 별지 제8호 서식에 따라 신고하여야 한다. 다만, 외부강의 등을 요청한 자가 국가나 지방자치단체인 경우에는 그러하지 아니한다.</p> <p>③ 의원은 제2항에 따라 신고를 할 때 상세 명세 또는 사례금 총액 등을 미리 알 수 없는 경우에는 해당 사항을 제외한 사항을 신고한 후 해당 사항을 안 날부터 5일 이내에 이를 보완하여야 한다.</p> <p>④ 삭제</p> <p>⑤ ~ ⑧ (생략)</p> <p>제15조(직무관련자 거래 등의 신고) ① 의원은 자신, 배우자, 직계존속(생계를 같이 하는 경우만 해당한다. 이하 이 조에서 같다) 또는 특수관계사업자가 다른 의원 또는 의원 자신의</p>	<p>목의 기관 또는 단체-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>제13조(외부강의 등의 사례금 수수제한) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----- 따라 서면(전자문서를 포함한다. 이하 같다)으로 --</p> <p>-. -----</p> <p>-----.</p> <p><삭제></p> <p>⑤ ~ ⑧ (현행과 같음)</p> <p><삭제></p>

현행	개정안
<p>직무관련자와 직접 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하는 경우(무상인 경우를 포함 한다)에는 의장에게 미리 신고해야 한다.</p> <p>1. 금전을 빌리거나 빌려주는 행위 및 유가증권을 거래하는 행위. 다만, 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 금융회사 등으로부터 통상적인 조건으로 금전을 빌리는 행위 및 유가증권을 거래하는 행위는 제외한다.</p> <p>2. 부동산, 자동차, 선박, 항공기, 건설기계, 그 밖에 이에 준하는 재산을 거래하는 행위. 다만, 공매·경매·입찰 및 공개추첨(이하 “공매 등”이라 한다)을 통한 거래 행위는 제외한다.</p> <p>3. 제1호 및 제2호의 거래 행위 외에 물품(일상생활용품은 제외한다), 용역, 공사 등의 계약을 체결하는 행위. 다만, 공매 등을 통한 계약체결 행위 또는 거래관행상 불특정 다수를 대상으로 반복적으로 행해지는 계약 체결행위는 제외한다.</p> <p>② 의원은 자신, 배우자, 직계존속·</p>	

현행	개정안
<p>비속 또는 특수관계사업자가 의원 자신의 직무관련자였던 사람과 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하는 경우에는 의장에게 미리 별지 제12호 서식에 따라 서면으로 신고해야 한다. 다만, 그 직무관련자와 관련된 직무수행이 종료된 날부터 2년이 지난 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>③ 제1항 및 제2항에도 불구하고 다른 의원이나 직무관련자 또는 직무관련자였던 사람이 「민법」 제777조에 따른 친족인 경우는 신고대상에서 제외한다.</p> <p>④ 의원은 제1항 및 제2항에 따른 사전 신고가 곤란한 경우에는 해당 거래 등의 행위를 마친 날부터 5일 이내에 별지 제12호 서식에 따라 서면으로 신고해야 한다. 다만, 의원 자신의 거래 등의 행위가 아니거나 제3자가 중개 또는 대리하여 거래한 경우로서 미리 이를 알고 신고하기 어려운 경우에는 거래 등의 사실을 안 날부터 5일 이내에 신고해야 한다.</p> <p>⑤ 의장은 제1항 및 제2항에 따라</p>	

현행	개정안
<p>의원이 신고한 행위가 공정한 직무수행을 저해할 수 있는 경우에는 해당 의원에게 안전심의 등 직무를 회피할 것을 권고할 수 있다.</p> <p>제20조(수수 금지 금품 등의 신고 및 처리) ① ~ ③ (생략)</p> <p>④ 의원은 제2항에 따라 반환하거나 반환하도록 하여야 하는 금품 등이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 의장에게 인도하거나 인도하도록 하여야 한다.</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. 제공자나 제공자의 주소를 알 수 없는 경우</p> <p>. 그 밖에 제공자에게 반환하기 어려운 사정이 있는 경우</p> <p><신설></p> <p>⑤ · ⑥ (생략)</p>	<p>제20조(수수 금지 금품 등의 신고 및 처리) ① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p>④ -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. 제공자나 제공자의 주소를 알 수 없는 경우</p> <p>3. 그 밖에 제공자에게 반환하기 어려운 사정이 있는 경우</p> <p>⑤ · ⑥ (현행과 같음)</p>

[별표 1]

음식물·경조사비·선물 등의 가액 범위(제11조제3항제1호 관련)

1. 음식물(제공자와 의원이 함께 하는 식사, 다과, 주류, 음료, 그 밖에 이에 준하는 것을 말한다) : 3만원
2. 경조사비 : 축의금·조의금은 5만원. 다만, 축의금·조의금을 대신하는 화환·조화는 10만원으로 한다.
3. 선물 : 금전, 유가증권, 제1호의 음식물 및 제2호의 경조사비를 제외한 일체의 물품, 그 밖에 이에 준하는 것은 5만원. 다만, 「농수산물 품질관리법」 제2조제1항제1호에 따른 농수산물(이하 “농수산물”이라 한다) 및 같은 항 제13호에 따른 농수산가공품(농수산물을 원료 또는 재료의 50퍼센트를 넘게 사용하여 가공한 제품만 해당하며, 이하 “농수산가공품”이라 한다)은 10만원(「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률 시행령」 제17조제2항에 따른 기간 중에는 20만원)으로 한다.

비고

- 가. 제1호, 제2호 본문·단서 및 제3호 본문·단서의 각각의 가액 범위는 각각에 해당하는 것을 모두 합산한 금액으로 한다.
- 나. 제2호 본문의 축의금·조의금과 같은 호 단서의 화환·조화를 함께 받은 경우에는 그 가액을 합산한다. 이 경우 가액 범위는 10만원으로 하되, 제2호 본문 또는 단서의 가액 범위를 각각 초과해서는 안 된다.
- 다. 제3호 본문의 선물과 같은 호 단서의 농수산물·농수산가공품을 함께 받은 경우에는 그 가액을 합산한다. 이 경우 가액 범위는 10만원(「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률 시행령」 제17조제2항에 따른 기간 중에는 20만원)으로 하되, 제3호 본문 또는 단서의 가액 범위를 각각 초과해서는 아니 된다.

- 라. 제1호의 음식물, 제2호의 경조사비 및 제3호의 선물 중 2가지 이상을 함께 받은 경우에는 그 가액을 합산한다. 이 경우 가액 범위는 함께 받은 음식물, 경조사비 및 선물의 가액 범위 중 가장 높은 금액으로 하되, 제1호부터 제3호까지의 규정에 따른 가액 범위를 각각 초과해서는 아니 된다.
- 마. 의장은 업무 특성에 따라 위 기준보다 강화된 기준을 정할 수 있으며, 직무관련자, 직무관련공무원 또는 직무관련임직원으로부터의 금품 등 수수 제한에 대하여는 보다 엄격한 별도의 기준을 마련할 수 있다.

■ [별지 제8호서식] (제13조제2항)

외부강의등 신고서

접수번호		접수일자		처리일자	
신고자	성명		소속위원회 (정당)		
	직위 (직급)		연락처		
외부강의등 유형	[] 교육, 홍보, 토론회, 세미나, 공청회 [] 회의				
활동 유형	[] 강의, 강연		[] 기고		
	[] 발표, 토론, 심사, 평가, 자문, 의결		[] 기타()		
요청자	기관명		대표자		
	담당부서 (담당자)		연락처		
요청 사유					
외부강의등 주제					
장 소					
일 시	20 . . . ~ 20 . . . 시 분 ~ 시 분		일괄신고	월(연)평균 횟수 : 회 1회 평균 시간 : 시간	
사례금	총액 _____천원 (※ 1회 평균 대가 _____천원) (교통비·숙박비·식비(실비) _____천원 별도) (※ 1회 평균 교통바·숙박바·식비 _____천원)				

년 월 일

신고자 (서명 또는 인)

유의사항

- 1. 요청사유에는 교육과정명, 회의명, 행사명 등을 기재함.
- 2. 대가 총액은 교통비·숙박비·식비를 제외한 대가 총액을 기재하고 교통비·숙박비·식비는 () 속에 별도 기재
- 3. 동일한 교육과정에서 수회 출강하는 경우에는 일괄신고 할 수 있음. 이 경우 일괄신고란에 기재하고, 1회 평균 대가를 기재함.

군산시 시세 징수 조례 시행규칙 일부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 규칙 제787호

군산시 시세 징수 조례 시행규칙 일부개정규칙

군산시 시세 징수 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조제2항 중 “결손처리”를 “시효완성정리”로 한다.

제13조의 제목 “(결손처분)”을 “(정리보류 등)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “결손처분은 별지 제1호서식의 결손결정결의서”를 “정리보류 및 시효완성정리는 별지 제1호서식”으로, “결손처분표(갑, 을)”를 “정리보류표(갑·을) 및 시효완성정리표(병)”로 한다.

제14조의 제목 “(지난 회계연도 결손처분 취소 시 이월액 정리)”를 “(지난 회계연도 정리보류 취소 시 이월액 정리)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “결손처분을”을 “정리보류를”로, “결손처분 취소액”을 “정리보류 취소액”으로 한다.

제15조의 제목 “(결손처분의 사후관리)”를 “(정리보류의 사후관리)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “결손처분을 한”을 “정리보류를 한”으로, “결손처분을 취소”를 “정리보류를 취소”로, “속행”을 “계속 진행”으로 한다.

별지 제1호, 제2호, 제3호, 제4호, 제5호, 제9호, 제10호 서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제12조(시세 미수납액의 이월) ① (생략)	제12조(시세 미수납액의 이월) ① (현행과 같음)
② 징수권의 소멸시효가 완성된 시세 체납액은 <u>결손처리</u> 하고 제1 항의 체납액 정리부는 작성하지 아니한다.	② ----- ----- <u>시효완성정리</u> ----- -----.
③ (생략)	③ (현행과 같음)
제13조(<u>결손처분</u>) 법 제106조에 따 른 <u>결손처분</u> 은 별지 제1호서식의 <u>결손결정결의서</u> 및 별지 제9호서 식의 <u>결손처분표(갑, 을)</u> 에 따른 다.	제13조(<u>정리보류 등</u>) ----- <u>정리보류 및 시효완성정리</u> 는 별 <u>지 제1호서식</u> ----- <u>정리보류표(갑·을) 및 시효완성</u> <u>정리표(병)</u> -----.
제14조(<u>지난 회계연도 결손처분 취</u> <u>소 시 이월액 정리</u>) 해당 연도에 서 <u>지난 회계연도의 결손처분</u> 을 취소하는 경우에는 징수부의 해 당 연도 조정액란에 <u>결손처분 취</u> <u>소액</u> 과 그 취소에 따라 새로 발생 되는 가산금 및 증가산금을 합산 한 금액을 체납액 이월액으로 기 재하여야 한다.	제14조(<u>지난 회계연도 정리보류 취</u> <u>소 시 이월액 정리</u>) ----- ----- <u>정리보류를</u> ----- ----- ----- <u>정리보류 취소액</u> ----- ----- -----.
제15조(<u>결손처분의 사후관리</u>) <u>결손</u> <u>처분을 한</u> 경우에는 소멸시효가 완성될 때까지 재산조회 등 사후	제15조(<u>정리보류의 사후관리</u>) <u>정리</u> <u>보류를 한</u> ----- -----

관리를 하여야 하며, 재산이 발견
될 경우에는 지체 없이 결손처분
을 취소하고 압류 등 채납처분을
속행하여야 한다.

----- 정리보류를 취소-----
----- 계속 진행-----.

■ 군산시 시세 징수조례 시행규칙 [별지 제1호서식]<개정>

(앞 쪽)

<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="checkbox"/> 부과 <input type="checkbox"/> 신고납부 <input type="checkbox"/> 감액 <input type="checkbox"/> 정리보류 <input type="checkbox"/> 시효완성정리 </div> <div>결정결의서</div> </div>					
징수관		발의		년 월 일 (인)	
		징수부 등재		년 월 일 (인)	
분임징수관		납·감액 통지 또는 납세 고지서 발부		년 월 일 (인)	
담당		납액 통지 제 호		년 월 일 (인)	
담당자		납기		년 월 일 (인)	
				년 월 일 (인)	
세입과목	관	세입연시·군		년시·군 세입	
		결정내용	본세	가산금	계
	항	세액			
		가산세			
	목	결정액			
결정세액		금 원(₩)			
납세인원		시(도) 구(시·군) 번길 외 명			
적요	년도 월 분 세			수납부 등재	(인)
				환급금 정리	(인)
	내역 : 이면(별첨)과 같음.				
※ 감액·정리보류·시효완성정리는 붉은 글씨(전산 이용 시 “△” 또는 “-”로 표시)로 기재					

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

(뒤 쪽)

내역서

[illegible]

※ 감액:정리보류시효완성정리는 붉은 글씨(전산 이용 시 “△” 또는 “-”로 표시)로 기재

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

■ 군산시 시세 징수 조례 시행규칙 [별지 제3호서식] <개정>

세입(부과·신고납부·감액·정리보류·시효완성정리)결정액 통지서

제 호

수입금출납원 귀하

아래와 같이 세입을 부과·신고납부·감액·정리보류·시효완성정리

발행인 : 노영민

결정하였음을 알려드립니다.

세입징수관 (인)

세 목 []세 / 세목구분 [] / 시군 []

[illegible]

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

■ 군산시 시세 징수 조례 시행규칙 [별지 제4호서식]<개정>

수 납 부

과세번호 과세물건 생년월일(법인등록번호) 납세자명	징수결의일 과표액 전화번호 세목	납기일	수납구분				
		과세물건지 주소 부과금액	감액/정리보류/시효완성정리	정당세액	은행수납일	수납금액	

297mm×210mm(백상지 80g/㎡)

■ 군산시 시세 징수 조례 시행규칙 [별지 제5호서식]<개정>

징수부

회계연시·군 : 년시·군
결의년월 : 년시·군 월분
제 목 :
징수세목 :

[illegible]

297mm×210mm(백상지 80g/㎡)

■ 군산시 시세 징수조례 시행규칙 [별지 제9호서식(갑)]<개정>

(앞 쪽)

정 리 보 류 표

결재				「지방세징수법」 제106조제1항제1호, 제2호 및 제4호에 따라 정리보류 하고자 합니다.				
담당자	계장	과장	국장					
				년 월 일				
체납자	주소				상호			
	성명 (법인명)				생년월일 (법인등록번호)			
과세번호	연시·군	기분	납기	세목	세액			과세물건
					본세	가산금	계	
조사결과								
구분	조사내용	조사일	조사자					
			직급	성명	서명			
주민등록지 조사								
재산조사								
허가 및 기타사항								
주민등록지 등 조사를 위임하였을 경우 확인내용								
조사사항			조사 및 확인자					
			조사자 (담당자) : (인) : (인) 확인자 (과 장) : (인) : (인)					

- ※ 1. 지방세가 30만원 미만인 경우에는 별지 제9호서식(을)을 사용한다.
 2. 「지방세징수법」 제106조제2항의 사유에 따라 시효완성정리를 할 경우에는 별지 제9호서식(병)을 사용한다.
 3. 조사내용을 상세히 기록하고자 할 경우 이면을 이용한다.

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

■ 군산시 시세 징수 조례 시행규칙 [별지 제9호서식(갑)]<개정>

(뒤 쪽)

정 리 보 류 표

조사사항	조사 및 확인자
1. 주민등록지 및 거주지 조사	
2. 재산조사	
3. 인·허가사항, 그 밖의 재산은닉 여부조사	

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

정리보류표

[illegible]

- 62 -

시효 완성 정리표

[illegible]

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

■ 군산시 시세 징수조례 시행규칙 [별지 제10호서식]<개정>

지방세 고액·상습체납자 명단공개 심의요구서

심의요구번호			심의요구일자	
체납자	성명 (법인명)		생년월일 (법인등록번호)	
	상호 (대표자)		사업자등록번호	
	주소(사업장)	(연락처 :)		

지방세 체납내역(총 체납액 : 원)
(단위 : 원)

세목명	납부기한	체납액			정리보류여부
		본세	가산금	계	

체납요지	
심의청구이유	

「지방세징수법」 제11조에 따라 위 지방세 체납자의 체납내역을 공개하고자 심의를 요구합니다.

년 월 일

군산시장 (인)

전라북도 지방세심의위원회 위원장 귀하

※ 붙임 : 증명서류 부.

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

군산시체육진흥사업운영관리조례시행규칙 폐지규칙을 다음과 같이 공포한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 규칙 제788호

군산시체육진흥사업운영관리조례시행규칙 폐지규칙

군산시체육진흥사업운영관리조례시행규칙을 폐지한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

군산시 방첩업무규정을 다음과 같이 발령한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 훈령 제409호

군산시 방첩업무규정

제1조(목적) 이 규정은 「방첩업무규정」, 「행정안전부 방첩업무규정 시행세칙」 및 「전라북도 방첩업무 규정」에 따라 군산시 방첩업무 수행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) ① 이 규정에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “방첩”이란 국가안보와 국익에 반하는 외국의 정보활동을 찾아내고 그 정보활동을 견제·차단하기 위하여 하는 정보의 수집·작성 및 배포 등을 포함한 모든 대응활동을 말한다.
2. “외국의 정보활동”이란 외국 정부·단체 또는 외국인이 직접 하거나 내국인을 이용하여 하는 정보 수집활동과 그 밖의 활동으로서 대한민국의 국가안보와 국익에 영향을 미칠 수 있는 모든 활동을 말한다.

제3조(적용) 이 규정은 군산시(이하 “시”라 한다) 본청과 직속기관·사업소, 읍·면·동 등 시 산하 전 기관에 적용한다.

제4조(방첩담당관) ① 「행정안전부 방첩업무규정 시행세칙」(이하 “세칙”

이라 한다) 제4조에 따라 자치행정국장은 보임과 동시에 방첩담당관이 된다.

② 방첩담당관은 세칙 제4조제2항에 따른 임무를 수행한다.

제5조(외국인 접촉절차) ① 다음의 외국인을 접촉하는 경우에는 미리 별지

제1호 서식에 의한 접촉신청서를 작성, 국제협력계장을 경유하여 방첩담당관에게 통보하여야 한다. 다만, 그 접촉사실이 보고서 등 공식 문서로 존안되는 경우에는 그 문서로 접촉신청서를 갈음할 수 있다.

1. 주한 외국대사관 직원
2. 방한 외국 공무원 등 외국 정부기관 구성원
3. 외국 언론인
4. 외국 연구기관 또는 사회단체 구성원
5. 그 밖에 정보활동이 의심되는 외국인

② 제1항 각 호의 외국인과 지속적으로 접촉해야 할 특별한 사유가 있는 경우에는 대상자를 특정하고 기간을 정하여 최초 1회만 신고할 수 있다.

③ 외국인 접촉 승인을 받지 않은 상태에서 불가피하게 제1항 각 호의 외국인을 접촉한 경우에는 지체 없이 별지 제2호 서식에 따른 결과 보고서를 제출하여야 한다.

제6조(특이사항 신고) ① 외국인 또는 이들과 연계된 내국인을 접촉한 경

우 세칙 제6조제1항 각 호의 하나에 해당될 경우 소속 기관장에게 별지 제3호 서식에 따라 즉시 보고하고 방첩담당관에게 알려야 한다.

② 방첩담당관은 제1항의 신고 내용을 전라북도를 경유하여 국가정보원 해당 지부로 통보하여야 한다.

제7조(외국 정보기관원 접촉) ① 외국 정보기관의 구성원을 접촉할 경우

미리 별지 제4호 서식에 의한 접촉신청서를 작성하여 부서장의 사전 승인을 받아 방첩담당관에게 알려야 한다.

② 외국 정보기관의 구성원을 접촉한 후에는 별지 제2호 서식에 따른 결과 보고서를 작성하여 방첩담당관에게 통보한다.

③ 방첩담당관은 제1항의 접촉이 직무수행 외의 목적일 경우에는 지체 없이 그 사실을 국가정보원에 통보하여야 한다.

④ 방첩담당관은 제1항부터 제3항에 따른 외국 정보기관원 접촉 기록을 유지, 관리하여야 한다.

제8조(외국 정보기관 방문 등) 외국 정보기관을 방문하려 하거나 외국 정

보기관으로부터 교육·행사 참석을 요청받았을 경우 방첩담당관은 지체 없이 국가정보원과 협의해야 한다.

제9조(방첩 교육) 방첩담당관은 세칙 제9조에 따라 소속기관 구성원에 대

한 자체 방첩 교육 계획을 수립하여 시행하여야 한다.

제10조(재검토기한) 방첩담당관은 「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한

규정」에 따라 매 3년이 되는 시점마다 그 타당성을 검토하여 개선 등 조치를 해야 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

[별지 제1호 서식]

외국인 접촉 신청서

접촉대상인 외국인	성명		성별	
	국적		소속 (연락처)	
	국내체류지 (연락처)			
접촉목적 및 지원자료				
접촉일시	월 일 : ~ :	장 소		접촉요청자

년 월 일

신청자 소속 직급 성명 (인)

[별지 제2호 서식]

외국인(외국 정보요원) 접촉결과 보고서

접 외 국 인 촉 인	성명		성별		
	국적		소속 (연락처)		
	국내 체류지 (연락처)				
접 촉 결 과					
접 촉 일 시	월 일 : ~ :	장 소		접촉요청자	

년 월 일

신청자 소속 직급 성명 (인)

※ 결과란에는 접촉시 나눈 대화중 주요 내용을 기재하되 자료제공 요청, 특정현안에 대한 브리핑 요청, 과분한 선물·향응 제공 등 특이사항 있을 경우 그 내역을 상세히 기재

[별지 제3호 서식]

외국인 등 접촉시 특이사항 보고

접 외 (내 국 국 인)	성	명		성	별	
	국	적		소	속	
	국내 체류지 (연 락 처)					
특 이 사 항 내 용						
접촉 일시	월 일 : ~ :		장 소		접 촉 요 청 자	

년 월 일

신 청 자 소속 직급 성명 (인)

※ 국가기밀 등을 탐지·수집하려고 하는 것으로 의심될 경우, 자신이나 동료 등을 정보활동에 이용하려고 하는 것으로 의심될 경우, 그 밖에 국가안보 및 국익을 침해하는 활동을 하려고 하는 것으로 의심될 경우 최대한 구체적으로 기록

[별지 제4호 서식]

외국 정보요원 접촉 신청서

결 재	과장	실·국장

접촉대상	성명		성별		
	국적		소속 (연락처)		
	국내체류지 (연락처)				
접촉목적 및 지원자료					
접촉일시	월 일 : ~ :	장 소		접촉요청자	

년 월 일

신청자 소속 직급 성명 (인)

군산시 보안업무규정을 다음과 같이 발령한다.

군 산 시 장



2022년 8월 1일

군산시 훈령 제410호

군산시 보안업무규정

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규정은 「보안업무규정」, 「보안업무규정 시행규칙」, 「행정안전부 보안업무규정 시행세칙」 및 「전라북도 보안업무 규정」에 따라 군산시의 보안업무 수행에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(적용) 이 규정은 군산시(이하 “시”라 한다) 본청과 직속기관·사업소, 읍·면·동, 그 밖에 시 산하 전 기관(이하 “소속기관”이라 한다)에 적용한다.

제3조(보안심사위원회의 설치) ① 시의 보안업무 수행에 관한 중요 사항을 심의하기 위하여 보안심사위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 다음과 같이 구성하여 그 직에 임명됨과 동시에 당연직으로 한다.

1. 위원장: 부시장
2. 부위원장: 자치행정국장

3. 위원: 본청의 각 국장 및 4급 이상을 장으로 하는 소속기관 장

4. 간사: 행정지원과장

③ 제2항의 위원회를 구성하는 직위에 보직된 사람은 임명됨과 동시에 비밀 및 암호자재를 취급할 수 있다.

④ 위원회 회의는 위원장이 필요하다고 인정할 때 위원장이 소집하고, 위원장이 그 의장이 된다.

⑤ 위원회 등의 심의 사항은 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제4조(보안심사위원회 임무) ① 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 보안사고 발생에 따른 규정 위반자 심사·처리 등 재발방지대책
2. 비밀 분류의 적정성 여부에 대하여 판단이 필요하다고 기관의 장이 인정한 사안
3. 그 밖에 보안 업무 수행에 관한 중요 사항

제5조(보안담당관의 임명 및 업무) ① 「보안업무규정」(이하 “규정”이라 한다) 제43조 및 「행정안전부 보안업무규정 시행세칙」(이하 “세칙”이라 한다) 제3조에 따라 보안담당관은 자치행정국장으로 한다.

② 보안담당관의 업무수행능률을 위하여 분임보안담당관을 다음 각 호와 같이 지정한다.

1. 본청: 각 국장 및 행정지원과장
2. 직속기관 및 사업소: 직속기관장, 사업소장
3. 읍·면·동: 각 읍·면·동장

③ 보안담당관은 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 「보안업무규정 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다) 제2조와 제68조에
정한 사항

2. 그 밖에 보안 업무 전반에 관한 지도·조정 및 감독에 관한 사항

④ 분임보안담당관은 보안담당관의 지휘감독을 받아 소속부서 내에서 규칙 제68조 및 세칙 제3조제4항에서 정한 보안담당관의 임무를 수행한다.

제6조(보안담당관 인계·인수) 보안담당관이 교체되어 인계·인수할 때에는
「군산시사무인계인수규칙」에서 정한 바에 따른다.

제2장 비밀 취급의 인가

제7조(비밀 인가권자) 비밀취급 인가 권한에 관한 사항은 「군산시 사무전
결 처리규칙」에서 정한 바에 따른다.

제8조(비밀·암호자재취급인가 및 해제) ① 소속 직원에 대한 II급 이하의
비밀취급 및 III급비밀 소통용 암호자재취급 인가를 받고자 하는 부서의
장은 비밀취급 인가신청서를 작성하여 보안담당관에게 비밀취급인가를
요청한다.

② 제1항의 제청을 받은 경우, 대상자의 신원조사내용 및 직책상 인가의
필요성 여부를 기재한 비밀·암호자재취급인가 조서를 인사업무 담당자
의 검토를 받아 인가권자에게 상신한다.

③ 비밀·암호자재 취급의 인가는 문서로서 발령하고 발령사항을 그 제청자
에게 서면으로 알려야 한다.

④ 비밀·암호자재취급의 해제절차는 인가절차를 준용하되, 퇴직·휴직
또는 직위해제 되었거나 비밀취급 인가권자를 달리하는 기관으로 진출된

경우에는 따로 발령 없이 비밀취급인가가 해제된 것으로 본다.

제9조(특별인가) ① 다음 각 호의 업무를 담당하는 자는 그 보직발령과 동시에 Ⅲ급 비밀취급을 인가받은 것으로 한다.

1. 방호 또는 방재 주무부서의 업무 담당자
2. 정보 또는 통신 주무부서의 업무 담당자
3. 문서 접수·발송 또는 발간 주무부서의 업무 담당자
4. 감사 또는 보안 주무부서의 업무 담당자
5. 공무국외출장 주무부서의 업무 담당자
6. 그 밖에 업무상 보호지역에 상시출입을 요하는 자

제10조(서약 및 교육) ① 보안담당관은 비밀취급을 인가하거나 해제할 때에 시행규칙 제14조에 따른 서약을 집행하고 보안교육을 실시해야 한다.

② 공무원이 퇴직시에는 근무 중 알게 된 기밀 누설방지를 위한 보안교육을 직근 상급자가 실시한다.

③ 제2항에도 불구하고 별도의 교육이 불필요한 경우에는 보안 서약 집행으로 갈음할 수 있다.

제11조(비밀취급인가대장) 보안담당관은 비밀취급인가대장을 작성하고 인가 및 해제사유를 기록 유지한다.

제3장 인원보안

제12조(인원보안) 인원보안에 관한 사항은 세칙 제17조부터 제22조까지를 따른다.

제4장 문서보안

제13조(비밀의 분류) 비밀의 분류에 관한 사항은 「전라북도 보안업무 규정」(이하 “도 훈령”이라 한다) 제8조부터 제15조까지를 따른다.

제14조(비밀의 접수·발송) 비밀의 접수와 발송에 관한 사항은 도 훈령 제16조부터 제25조까지를 따른다.

제15조(보관책임자) ① 비밀 보관책임자는 다음 각 호와 같이 정한다.

1. 본청 : 각 담당관 및 과장
2. 직속기관·사업소 : 각 과장. 단, 하위에 과 직제가 없는 경우에는 소장이 된다.
3. 읍·면·동 : 읍·면·동장

② 제1항의 보관책임자는 그 차하위 직위에 있는 자를 부책임자로 지정할 수 있다.

③ 보관책임자를 교체하는 때에는 소속 보안담당관의 확인을 받아 인계인수를 해야 한다.

제16조(비밀·암호자재의 보관 및 관리) 비밀 및 암호자재의 보관 및 관리에 관한 사항은 도 훈령 제27조부터 제34조까지를 따른다.

제17조(안전반출 및 파기계획) ① 모든 비밀은 생산 및 접수와 동시에 전시 또는 비상사태 발생 시 후송할 비밀을 선별하고 “㉠”자를 표시하여 관리하여야 한다.

② 후송대상으로 결정된 비밀은 해당 문건에 다음과 같이 붉은색으로 표시해야 한다.

Ⅱ 급 비밀
SECRET

㉠ 직경 1cm원형

③ 후송대상으로 결정된 비밀의 보관책임자는 규칙 제49조 및 제50조에

따라 안전반출 및 파기계획을 수립하고, 보안담당관에 보고해야 한다.

제5장 시설보안

제18조(보호지역 설정) 규칙 제53조부터 제55조 및 세칙 제43조부터 제44조에 따라 보호지역을 설정하고 운영한다.

제19조(자체 방호계획 수립·운영) 보안담당관은 평시 및 비상시에 대비하여 보안의 유지, 청사 보호 및 안전관리를 위하여 자체 출입보안대책을 마련하는 등 경비·방호업무를 수행해야 한다.

제6장 보안교육 및 점검

제20조(보안교육) 각급기관 보안담당관, 분임보안담당관 또는 비밀보관책임자는 규칙 제69조에 따라 소속 공무원 등에 대한 보안교육의 책임을 진다.

제21조(공무상 국외출장 공무원 보안조치) 공무국외출장 허가업무 소관 부서장은 사전 협의 단계에서 해당 공무원에 대한 보안교육, 서약집행 등 보안조치 여부를 확인해야 한다.

제22조(보안점검) ① 보안담당관은 각 사무실의 보안관리 실태를 점검하기 위하여 예고 없이 보안점검을 할 수 있다.

② 보안담당관은 제1항의 점검결과 보안관리 상태가 불량한 자 또는 부서에 대해서는 불이익 조치를 할 수 있다.

제23조(보안사고 보고 및 조사) ① 다음 각 호의 보안사고가 발생하였을 때에는 지체 없이 지휘계통을 통하여 행정안전부장관(보안담당관)에게 보고하며 장관은 국가정보원장에게 즉시 알려야 한다.

1. 비밀·암호자재의 누설 또는 분실

2. 국가보안시설 및 국가보호장비에 대한 파괴 및 기능 마비
3. 보호지역에 대한 불법 침입사고
4. 비밀 세부분류지침에 따라 비밀로 보호할 필요성이 있는 내용의 누설 또는 분실
5. 그 밖에 각급기관의 장이 제1호부터 제4호까지의 보안사고와 관련된 사항이라고 판단하는 사항

② 보안사고 보고사항은 다음 각 호와 같다.

1. 일시, 장소
2. 사고자 인적사항
3. 사고내용(육하원칙에 의거)
4. 조치사항

제24조(재검토기한) 보안담당관은 「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한 규정」에 따라 매 3년이 되는 시점마다 그 타당성을 검토하여 개선 등 조치를 해야 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

군산시 공고 제2022-1551호

군산시 아·통반 설치조례 일부를 개정함에 있어 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 8월 1일

군 산 시 장



군산시 아·통반 설치조례 일부개정안 입법예고

1. 개정이유

동홍남동주공아파트 건축물 표시변경에 따라 공동주택 명칭을 변경하여 주민편익증진을 도모하고자 함

2. 개정내용

- 동홍남주공@ ⇒ 에듀힐아파트

3. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 8월 11일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 행정지원과장)에게 서면으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고된 사항에 대한 항목별 의견 (찬·반여부와 그 사유)
- (2) 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호
- (3) 그 밖의 참고사항 등

나. 의견 제출처

- 우) 54078 전라북도 군산시 시청로 17(조촌동)
군산시청 행정지원과 (☎ 063-454-2244, FAX 454-2229)
- 전자우편 : yaeji9@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 행정지원과 시정계

(☎ 063-454-2244)에 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 조례 제 호

군산시 이·통반 설치조례 일부개정조례안

군산시 이·통반 설치조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표는 별지와 같이 한다.

[별표]

1. (현행과 같음)
2. 통·반의 명칭과 관할구역

동 명	통	반	관 할 지 번
동 흥남동	15	1	100 (에듀힐 아파트 101동)
		2	100 (에듀힐 아파트 102동)
		3	100 (에듀힐 아파트 103동)
		4	100 (에듀힐 아파트 104동)
		5	100 (에듀힐 아파트 105동)
		6	100 (에듀힐 아파트 106동)

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

[별 표]

2. 통 · 반의 명칭과 관할구역

현행				개정안			
동명	통	반	관할지번	동명	통	반	관할지번
동흥남동	15	1	100 (동흥남주공@ 101동)	동흥남동	15	1	100 (에듀힐 아파트 101동)
		2	100 (동흥남주공@ 102동)			2	100 (에듀힐 아파트 102동)
		3	100 (동흥남주공@ 103동)			3	100 (에듀힐 아파트 103동)
		4	100 (동흥남주공@ 104동)			4	100 (에듀힐 아파트 104동)
		5	100 (동흥남주공@ 105동)			5	100 (에듀힐 아파트 105동)
		6	100 (동흥남주공@ 106동)			6	100 (에듀힐 아파트 106동)

군산시 이·통반 설치조례 일부개정조례안
비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

- 해당사항 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제2호

3. 미첨부 사유

- 의안의 내용이 선언적·권고적인 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우로 비용추계 첨부 생략

4. 작 성 자

작 성 자	군산시 자치행정국 행정지원과장 박 종 길
연 락 처	(063) 454-2220

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 군산시 아·통반 설치조례 일부개정 조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	의견	비고

군산시 공고 제 2022 - 1588 호

군산시 주민투표 조례를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조 제1항의 규정에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 8월 1일

군 산 시 장

**군산시 주민투표 조례 일부개정안 입법예고****1. 개정이유**

- 주민투표권 연령 하향 등의 내용으로 주민투표법이 개정됨에 따라, 법률에서 조례로 위임한 사항을 개정하여 주민 편의 증진을 도모하고자 함

2. 주요 개정 내용**① 재외국민 관련 규정 정비**

- 주민투표법에서 재외국민에 대한 주민투표권 부여 삭제
 - '재외국민' 표현 삭제 : 조례(안) 제2조제4항 개정
 - '거소' 및 '국내거소신고번호' 표현 삭제 : 조례(안) 제8조제1항, 제9조, 제10조제2항 개정

② 외국인 주민투표권자 연령 규정 삭제

- 외국인 주민투표권자의 자격 중 연령에 대해서는 법에서 이미 18세로 규정하고 있어 조례에서 연령 삭제 : 조례(안) 제3조 개정

③ 주민투표 대상 관련 규정 삭제

- 주민투표법(개정법 제7조)에서 '주민에게 과도한 부담을 주거나 중대한 영향을 미치는 자치단체의 주요 결정사항'으로 한정하고 조례로 정하는 사항을 삭제함에 따라 주민투표 대상 관련 규정 삭제 : 조례(안) 제4조 개정(삭제)

④ 전자서명청구제도 도입 관련 내용 추가

- 주민투표법(개정법 제10조, 제12조)에서 정보시스템*을 통한 「전자서명법」에 따른 전자서명 요청 근거를 마련함에 따라 전자청구인서명부 관련 내용을 조례에 추가

- 전자청구인서명부의 작성 : 조례(안) 제8조제1항 개정
- 전자청구인서명부의 열람 : 조례(안) 제10조제1항 개정

* 전자서명청구를 위한 '주민e직접 플랫폼'(기존 자치입법플랫폼에 주민투표 청구 시스템 추가) 구축 완료('21.12월)

⑤ 관련 서식의 주민등록번호를 생년월일로 변경

- 공직선거 시 선거인명부 등을 주민등록번호에서 생년월일을 기재하는 것으로 변경되어 주민투표 관련 서식을 주민등록번호에서 생년월일로 변경

- 청구인서명부의 작성 : 조례(안) 제8조제1항 개정
- 주민투표청구서의 작성 : 조례(안) 제9조 개정
- 청구인서명부의 열람 : 조례(안) 제10조제2항 개정

⑥ 통·리·반 단위로 청구인서명부 작성

- 주민투표법(개정법 제16조제1항)에서 그 자치단체의 관할구역 전체를 대상으로 실시하게 규정되어 있으나 단서 조항으로 일부지역 및 주민에게만 이해관계가 있는 경우 지방의회의 동의를 얻어 주민투표를 실시할 수 있게 규정하고 있어,
- 주민투표를 통·리·반 단위로 실시할 경우를 대비하여 청구인서명부 또한 통·리·반 단위로 작성할 수 있게 개정
: 조례(안) 제8조제2항 단서 개정(신설)

⑦ 주민투표청구심의회 관련 규정 정비

- 주민투표법(개정법 제12조의2)에서 주민투표청구심의회 설치 법적 근거를 마련함에 따라
 - 기존 조례와 중복되는 내용을 삭제 : 조례(안) 제12조 개정
 - 청구심의회 규정 신설 : 조례(안) 제13조 ~제16조

⑧ 부칙 개정

- 주민투표법 개정규정 별 시행일에 따라 참고조례안 개정규정의 시행일을 다르게 규정 : 조례(안) 부칙 개정(신설)

부칙 개정사항

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 다음 각 호의 개정규정은 각 호의 구분에 따른 날부터 시행한다.

1. 제4조, 제12조부터 제16조, 제20조의 개정규정: 2022년 10월 27일
2. 제8조제1항 단서(전자청구인서명부에 관한 부분으로 한정한다), 제10조제1항(전자청구인서명부에 관한 부분으로 한정한다)의 개정규정: 2023년 4월 27일

⑨ 주민투표 관련 서식 수정

○ 참고조례안 개정사항을 반영하여 서식 수정

- 청구인대표자증명서 교부신청 시 주민투표 실시구역 변경 또한 신청할 수 있도록 수정(별지 제1호서식 수정)
- 읍·면·동 이하 소규모 단위에서 주민투표를 실시할 경우 청구인 서명부의 표지에 대한 작성요령 추가(별지 제5호서식 수정)
- 청구인대표자증명서 교부신청서 등 각 서식의 인적사항란에 주민 등록번호 대신 생년월일을 기재(별지 제1,2,3,4,5,6,7호 서식 수정)

3. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 8월 11일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 행정지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 1) 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 사유)
- 2) 성명(법인 또는 단체의 경우 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 1) (우)54078 군산시 시청로 17, 군산시청 행정지원과
- 2) 전화 063-454-2245, FAX 063-454-2227

다. 의견제출 방법 : 서면, 전화, FAX, 직접 방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 행정지원과 시정계 (063-454-2243)에 문의하시기 바랍니다.

군산시 조례 제 호

군산시 주민투표 조례 일부개정법률안

군산시 주민투표 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “반영 시키” 를 “반영시키” 로 한다.

제2조제2항 중 “군산시시선거관리위원회” 를 “군산시선거관리위원회” 로 하고, 같은 조 제4항 중 “재외국민 또는 외국인” 을 “외국인” 으로 한다.

제3조 중 “19세 이상의 외국인으로서 투표인명부작성기준일” 을 “투표인명부작성기준일” 로, “자는” 을 “외국인은” 으로 한다.

제4조를 삭제한다.

제5조 중 “주민 투표” 를 “주민투표” 로, “11분” 을 “20분” 으로 한다.

제6조제2항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제3항 중 “서명요청 권위임신고증 또는 그 사본” 을 “서명요청권 위임신고증” 으로 한다.

②청구인대표자는 법 제10조제3항의 규정에 의하여 주민투표청구권자에게 서명요청권을 위임할 수 있으며, 이를 위임한 때에는 수임자의 성명 및 위임기간 등을 기재한 서명요청권 위임신고서를 시장에게 제출하여야 한다. 이 경우 시장은 수임자가 주민투표청구권자인지 여부를 확인한 후 즉시 서명요청권 위임신고증을 교부하여야 한다.

제8조제1항 중 “성명·주민등록번호나 국내거소신고번호 또는 외국인등록번호·주소나 거소 또는 체류지 및 서명일자를” 을 “다음 각 호의 사항을” 로 하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 주민이 전자서명을 하는 경우에는 전자적 방식으로 생성된 청구인서명부(이하 “전자청구인서명부”라 한다)에 다음 각 호의 사항을 적은 것으로 본다.

제8조제1항에 각 호를 다음과 같이 신설한다.

1. 성명
2. 생년월일
3. 주소 또는 체류지
4. 서명 연월일

제8조제2항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 법 제16조제1항의 규정에 의하여 통·리·반 단위에서 주민투표를 실시하는 경우에는 그에 따라 작성하여야 한다.

제9조의 제목 “(주민투표청구서등의 제출)”을 “(주민투표청구서의 제출)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “성명·주소나 거소 또는 체류지·주민등록번호나 국내거소신고번호 또는 외국인등록번호”를 “성명, 생년월일, 주소 또는 체류지”로, “하며, 청구인서명부와”를 “하며,”로 한다.

제10조제1항 중 “청구인서명부”를 “청구인서명부(전자청구인서명부의 경우에는 그 출력물을 말한다)”로 하고, 같은 조 제2항 본문 중 “주민등록번호나 국내거소신고번호 또는 외국인등록번호를”을 “생년월일을”로, “열람하게 하여야”를 “열람하게 하여야”로 한다.

제12조를 다음과 같이 한다.

제12조(주민투표청구심의회) 법 제12조의2제3항의 규정에 의한 군산시 주민투표청구심의회(이하 “심의회”라 한다)의 위원은 다음 각 호의 사람 중 시장이 임명 또는 위촉하고 의장은 부시장이 한다.

1. 군산시 소속 관계 공무원
2. 군산시의회에서 추천하는 의원

3. 변호사, 교수 등 주민투표 관련 전문지식과 경험이 풍부한 사람
4. 그 밖에 시장이 위촉이 필요하다고 인정하는 사람

제13조부터 제16조까지를 각각 제17조부터 제20조까지로 하고, 제13조부터 제16조까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

제13조(심의회 위촉위원의 임기) 심의회 위촉위원의 임기는 2년으로 하고, 한 차례만 연임할 수 있다.

제14조(심의회 운영 등) ①법 제12조의2제2항의 규정에 의한 심의회 의장 (이하 “의장”이라 한다)은 심의회 회의를 소집한다.

②의장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 의장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

③심의회 회기는 의장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 3분의 1 이상이 요청하는 경우에 의장이 소집한다.

④심의회 회기는 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤심의회는 이의신청과 관련하여 필요하다고 인정하는 때에는 관계인의 의견진술 또는 증언을 요구할 수 있다.

제15조(심의회 간사) ①심의회에 심의회 사무를 처리할 간사 1명을 둔다.

②간사는 선거업무를 담당하는 공무원 중에서 시장이 지명한다.

제16조(심의회 운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 심의회 운영에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

제17조(종전의 제13조)제1항 중 “신청 또는 서명요청권 위임신고를 받는 날부터 7일이내에 청구인대표자 증명서 또는 서명요청권 위임신고증을”을 “신청받은 날부터 7일 이내에 청구인대표자 증명서를”로 하고, 같은 조 제2항 본문 중 “14일이내”를 “14일 이내”로 하며, 같은 조 제3항 중 “당해 증명서 교부 또는 수리여부의 결정을”을 “해당 증명서 교부 또는 수리여부의 결정

을” 로, “당해 증명서 교부 또는 수리여부의 결정 처리기간” 을 “해당 증명서 교부 또는 수리여부의 결정 처리기간” 으로 한다.

제20조(중전의 제16조) 중 “법 제12조 제8항” 을 “법 제12조제8항” 으로, “법 제13조제2항” 을 “법 제13조제2항, 법 제26조제1항, 같은 조 제4항 및 제5항” 으로 한다.

별지 제1호 내지 별지 제7호 서식을 각각 별지와 같이 한다

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 다음 각 호의 개정규정은 각 호의 구분에 따른 날부터 시행한다.

1. 제4조, 제12조부터 제16조, 제20조의 개정규정: 2022년 10월 27일
2. 제8조제1항 단서(전자청구인서명부에 관한 부분으로 한정한다), 제10조제1항(전자청구인서명부에 관한 부분으로 한정한다)의 개정규정: 2023년 4월 27일

신 · 구조문대비표(본문)

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 주민투표법(이하 “법”이라 한다)에서 조례로 정하도록 한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함으로써 주민참여를 촉진하고 주민의 의견을 시정에 적극 반영 시키는 것을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- ----- ----- 반영시키----- -----.
제2조(시의 책무) ① (생략) ②시장은 군산시선거관리위원회로부터 주민투표사무에 관하여 필요한 협조를 요구받은 때에는 우선적으로 이에 응하여야 한다. ③ (생략) ④ 시장은 법 제5조제1항에 따라 투표권을 부여받은 재외국민 또는 외국인이 주민투표에 참여할 수 있도록 외국어와 한국어를 함께 표기하여 관련 정보를 제공하는 등 필요한 조치를 취하여야 한다.	제2조(시의 책무) ① (현행과 같음) ②---- 군산시선거관리위원회---- ----- ----- -----. ③ (현행과 같음) ④----- ----- 외국인----- ----- -----.
제3조(외국인의 주민투표권) 19세 이상의 외국인으로서 투표인명부작성기준일 현재 군산시에 주소를 두고 있고, 출입국관리 관계법령의 규정에 의하여 영주의 체류자격을	제3조(외국인의 주민투표권) 투표인명부작성기준일 ----- ----- ----- ----- 외국인은 -----

갖춘 자는 주민투표권이 있다.

제4조(주민투표의 대상) 법 제7조제1항의 규정에 의하여 주민투표에 부칠 수 있는 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 읍·면·동의 명칭 및 구역변경, 폐치·분합에 관한 사항
2. 읍·면·동의 사무소의 소재지 변경 또는 설정에 관한 사항
3. 다수 주민의 이용에 제공하기 위한 주요공공시설의 설치 및 관리에 관한 사항
4. 각종 기금의 설치, 지방채 발행, 민간투자사업의 실시에 관한 사항
5. 법 제7조제2항제5호에서 규정된 사항을 제외하고 기타 다른 법률에 주민의 의견을 듣도록 한 사항
6. 기타 주민의 복리·안전 등에 중대한 영향을 미치는 주요결정 사항

제5조(투표청구 주민수) 법 제9조제2항의 규정에 의하여 주민 투표의 실시를 청구하는 경우에 서명하여야 하는 주민의 수는 주민투표청구권자 총수의 11분의 1로 한다.

-----.

제4조(주민투표의 대상) <삭 제>

제5조(투표청구 주민수) -----

----- 주민투표-----

----- 20

분-----.

제6조(서명요청방식) ① (생 략)

②청구인대표자는 법 제10조제3항의 규정에 의하여 주민투표청구권자에게 서명요청권을 위임할 수 있으며, 이를 위임한 때에는 수임자의 성명 및 위임기간 등을 기재한 서명요청권 위임신고서를 시장에게 제출하여야 한다. 이 경우 시장은 수임자가 주민투표청구권자인지 여부를 확인한 후 즉시 서명요청권 위임신고증을 교부하여야 한다.

③제2항의 규정에 의한 수임자는 법 제10조제3항의 규정에 의하여 주민에게 서명을 요청하는 경우에는 청구인서명부에 주민투표청구서 또는 그 사본, 청구인대표자증명서 또는 그 사본 및 서명요청권 위임신고증 또는 그 사본을 덧붙여야 한다.

제8조(서명 및 청구인서명부 작성) ①

청구인서명부에 서명하고자 하는 주민은 청구인서명부에 성명·주민등록번호나 국내거소신고번호 또는 외국인등록번호·주소나 거소 또는 체류지 및 서명일자를 기

제6조(서명요청방식) ① (현행과 같음)

②청구인대표자는 법 제10조제3항의 규정에 의하여 주민투표청구권자에게 서명요청권을 위임할 수 있으며, 이를 위임한 때에는 수임자의 성명 및 위임기간 등을 기재한 서명요청권 위임신고서를 시장에게 제출하여야 한다. 이 경우 시장은 수임자가 주민투표청구권자인지 여부를 확인한 후 즉시 서명요청권 위임신고증을 교부하여야 한다.

③-----

----- 서명요
청권 위임신고증-----
-----.

제8조(서명 및 청구인서명부 작성) ①

----- 다음 각 호의 사항을 -----

재하고 서명 또는 날인하여야 한다. <단서 신설>

<신 설>

<신 설>

<신 설>

<신 설>

②청구인서명부는 읍·면·동별로 작성하여야 한다. <단서 신설>

제9조(주민투표청구서등의 제출) 법 제12조제1항의 규정에 의한 주민투표청구서에는 청구인대표자의 성명·주소나 거소 또는 체류지·주민등록번호나 국내거소신고번호 또는 외국인등록번호, 청구의 대상 및 취지, 청구이유 등을 기재하여야 하며, 청구인서명부와 필요한 경우 관련자료를 첨부할 수 있다.

제10조(청구인서명부의 열람) ①시장
은 법 제12조제3항의 규정에 의하여 읍·면·동별로 열람기간 및 시간과 열람장소를 정하여 주민투표

----- . 다만, 주민이 전자서명을 하는 경우에는 전자적 방식으로 생성된 청구인서명부(이하 “전자청구인서명부” 라 한다)에 다음 각 호의 사항을 적은 것으로 본다.

1. 성명
2. 생년월일
3. 주소 또는 체류지
4. 서명 연월일

②-----
----- . 다만, 법 제16조제1항의 규정에 의하여 통·리·반 단
위에서 주민투표를 실시하는 경우
에는 그에 따라 작성하여야 한다.

제9조(주민투표청구서의 제출) -----

----- 성명, 생년월
일, 주소 또는 체류지-----

----- 하며, -----
----- .

제10조(청구인서명부의 열람) ①-----

청구서 또는 그 사본과 청구인서명부 또는 그 사본을 주민이 열람할 수 있게 하여야 한다.

②시장은 주민등록번호나 국내거소신고번호 또는 외국인등록번호를 노출시키지 않는 사본을 열람하게 하여야 한다. 다만, 본인의 서명사항을 확인하고자 할 경우에만 원본의 해당부분만을 열람하게 할 수 있다.

③·④ (생략)

제12조(주민투표청구심의회) ①시장은 다음 각호에 관한 사항을 심의·의결하기 위하여 주민투표청구심의회(이하 “심의회”라 한다)를 둔다.

1. 청구인서명부에 기재된 유효서명의 확인
2. 이의신청의 심사·결정
3. 주민투표청구요건의 심사·결정
4. 기타 의장이 부의하는 사항

②심의회는 의장이 부의한다.

③심의회는 의장과 부의장 각 1인을 포함하여 7인 이상의 위원으로 구성하되, 위원의 과반수는 공무원이 아닌 자로 하여야 한다.

---- 청구인서명부(전자청구인서명부의 경우에는 그 출력물을 말한다) --.

②---- 생년월일을 -----
----- 열람하게 하여야 -
-. -----
-----.

③·④ (현행과 같음)

제12조(주민투표청구심의회) 법 제12조의2제3항의 규정에 의한 군산시 주민투표청구심의회(이하 “심의회”라 한다)의 위원은 다음 각호의 사람 중 시장이 임명 또는 위촉하고 의장은 부시장이 한다.

1. 군산시 소속 관계 공무원
2. 군산시의회에서 추천하는 의원
3. 변호사, 교수 등 주민투표 관련 전문지식과 경험이 풍부한 사람
4. 그 밖에 시장이 위촉이 필요하다고 인정하는 사람

④제3항의 규정에 의한 위원은 다음 각호의 1에 해당하는 자중에서 시장이 위촉 또는 임명한다.

1. 군산시 소속 4급 이상 공무원
2. 군산시 지방의회가 추천하는 지방의회 의원
3. 변호사, 대학교수, 공인회계사, 시민단체대표 또는 이에 상당하는 자격이 있다고 인정되는 자
4. 기타 주민투표 등 관련분야에 있어서 전문성과 식견을 갖추고 있다고 인정되는 자

⑤위촉위원의 임기는 2년으로 한다.

⑥심의회 회의는 의장 또는 위원 3분의 1 이상이 요구한 경우 의장이 소집한다.

⑦심의회 회의는 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑧심의회는 이의신청과 관련하여 필요하다고 인정하는 때에는 관계인의 의견진술 또는 증언을 요구할 수 있다.

⑨심의회 회의에 참석한 위촉위원에 대하여는 예산의 범위안에서 수당 및 여비 등을 지급할 수 있다.

⑩이 조례에 규정된 것외에 심의회

의 운영에 관하여 필요한 사항은
심의회 의결을 거쳐 의장이 따로
정한다.

<신 설>

<신 설>

<신 설>

제13조(심의회 위촉위원의 임기) 심
의회 위촉위원의 임기는 2년으로
하고, 한 차례만 연임할 수 있다.

제14조(심의회 운영 등) ①법 제12
조의2제2항의 규정에 의한 심의회
의 의장(이하 “의장”이라 한다)
은 심의회 회의를 소집한다.

②의장이 부득이한 사유로 직무를
수행할 수 없는 때에는 의장이 미
리 지명한 위원이 그 직무를 대행
한다.

③심의회 회의는 의장이 필요하
다고 인정하거나 재적위원 3분의 1
이상이 요청하는 경우에 의장이 소
집한다.

④심의회 회의는 재적위원 과반
수의 찬성으로 의결한다.

⑤심의회는 이의신청과 관련하여
필요하다고 인정하는 때에는 관계
인의 의견진술 또는 증언을 요구할
수 있다.

제15조(심의회 간사) ①심의회에 심
의회 사무를 처리할 간사 1명을
둔다.

〈신 설〉

제13조(처리기간) ①시장은 청구인대표자로부터 청구인대표자 증명서 교부를 신청 또는 서명요청권 위임 신고를 받는 날부터 7일 이내에 청구인대표자 증명서 또는 서명요청권 위임신고증을 교부하여야 한다.

②시장은 법 제12조제3항과 동조제5항의 규정에 의한 열람기간이 종료된 날 또는 이의신청 심사결과를 통지한 날부터 14일 이내에 청구인대표자의 주민투표청구의 수리여부를 결정하여야 한다. 다만, 법 제12조제7항의 규정에 의한 보정을 하게 한 경우에는 보정기간이 종료된 날부터 14일 이내로 한다.

③시장은 부득이한 사유로 제1항과 제2항의 기간내에 당해 증명서 교부 또는 수리여부의 결정을 하기 곤란한 경우에는 당해 증명서 교부 또는 수리여부의 결정 처리기간의 범위내에서 1회에 한하여 그 처리

②간사는 선거업무를 담당하는 공무원 중에서 시장이 지명한다.

제16조(심의회 운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 심의회의 운영에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

제17조(처리기간) ①-----

신청받은 날부터 7일 이내에 청구인대표자 증명서를 -----

-----.

②-----

14일 이내-----
-----.

-----.

③-----
----- 해당 증명서 교부 또는 수리여부의 결정을 -----
----- 해당 증명서 교부 또는 수리여부의 결정 처리기간-----

기간을 연장할 수 있다.

제14조 · 제15조 (생 략)

제16조(공표방법 등) 법 제8조제2항,
법 제9조제4항, 법 제10조제2항, 법
제12조제3항, 법 제12조 제8항 및
법 제13조제1항의 규정에 의한 공
표와 제10조제4항 및 법 제13조제2
항의 규정에 의한 공고는 관보 · 공
보 · 게시판 · 일간신문중 하나 이
상과 인터넷에의 게시 또는 게재로
써 한다.

-----.

제18조 · 제19조 (현행 제14조 및 제1
5조와 같음)

제20조(공표방법 등) -----

--- 법 제12조제8항 -----

-- 법 제13조제2항, 법 제26조제1
항, 같은 조 제4항 및 제5항-----

-----.

별지 제3호 서식

【 별지 제3호서식 】 <개정 2009.05.15>

서명요청권 위임신고서			
주민투표 청구요지			
청구인대표자	성명	주민등록번호	
	주소	(전화번호 :)	
수임자	성명	(서명 또는 날인)	주민등록번호
	주소	(전화번호 :)	
	기간	년 월 일부터	년 월 일까지
	성명	(서명 또는 날인)	주민등록번호
	주소	(전화번호 :)	
기간	년 월 일부터	년 월 일까지	
<p>주민투표법 제10조제3항과 주민투표예관표준조례안 제6조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 청구인대표자의 서명요청권을 위임하였음을 신고합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>청구인대표자 (서명 또는 날인)</p> <p>귀하</p>			
<p>※ 작성요령</p> <p>1. 주민투표청구요지란에는 주민투표청구의 대상과 취지 및 이유의 주요내용을 요약하여 기재</p> <p>2. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>3. 주민등록번호란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 국내거소신고번호, 외국인의 경우에는 외국인등록번호를 기재</p> <p>4. 주소란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 거주지, 외국인의 경우에는 체류지를 기재</p> <p>5. 수임자가 다수인 경우, 별지로 작성</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

별지 제4호 서식

【 별지 제4호서식 】 <개정 2009.05.15>

서명요청권 위임신고증			
주민투표 청구요지			
청구인대표자	성명	주민등록번호	
	주소	(전화번호 :)	
수임자	성명	(서명 또는 날인)	주민등록번호
	주소	(전화번호 :)	
	기간	년 월 일부터	년 월 일까지
	성명	(서명 또는 날인)	주민등록번호
	주소	(전화번호 :)	
기간	년 월 일부터	년 월 일까지	
<p>주민투표법 제10조제3항과 주민투표예관표준조례안 제6조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 청구인대표자의 서명요청권의 위임사실을 신고하였으며, 수임인은 서명요청권이 있음을 증명합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>○○○장 (인)</p>			
<p>※ 작성요령</p> <p>1. 주민투표청구요지란에는 주민투표청구의 대상과 취지 및 이유의 주요내용을 요약하여 기재</p> <p>2. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>3. 주민등록번호란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 국내거소신고번호, 외국인의 경우에는 외국인등록번호를 기재</p> <p>4. 주소란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 거주지, 외국인의 경우에는 체류지를 기재</p> <p>5. 수임자가 다수인 경우, 별지로 작성</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

별지 제3호 서식

【 별지 제3호서식 】

서명요청권 위임신고서			
주민투표 청구요지			
청구인대표자	성명	생년월일	
	주소	(전화번호 :)	
수임자	성명	(서명 또는 날인)	생년월일
	주소	(전화번호 :)	
	기간	년 월 일부터	년 월 일까지
	성명	(서명 또는 날인)	생년월일
	주소	(전화번호 :)	
기간	년 월 일부터	년 월 일까지	
<p>주민투표법 제10조제3항과 주민투표예관표준조례안 제6조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 청구인대표자의 서명요청권을 위임하였음을 신고합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>청구인대표자 (서명 또는 날인)</p> <p>귀하</p>			
<p>※ 작성요령</p> <p>1. 주민투표청구요지란에는 주민투표청구의 대상과 취지 및 이유의 주요내용을 요약하여 기재</p> <p>2. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>3. 주소란에는 외국인의 경우 체류지를 기재</p> <p>4. 수임자가 다수인 경우, 별지로 작성</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

별지 제4호 서식

【 별지 제4호서식 】

서명요청권 위임신고증			
주민투표 청구요지			
청구인대표자	성명	생년월일	
	주소	(전화번호 :)	
수임자	성명	(서명 또는 날인)	생년월일
	주소	(전화번호 :)	
	기간	년 월 일부터	년 월 일까지
	성명	(서명 또는 날인)	생년월일
	주소	(전화번호 :)	
기간	년 월 일부터	년 월 일까지	
<p>주민투표법 제10조제3항과 주민투표예관표준조례안 제6조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 청구인대표자의 서명요청권의 위임사실을 신고하였으며, 수임인은 서명요청권이 있음을 증명합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>군산시장 (인)</p>			
<p>※ 작성요령</p> <p>1. 주민투표청구요지란에는 주민투표청구의 대상과 취지 및 이유의 주요내용을 요약하여 기재</p> <p>2. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>3. 주소란에는 외국인의 경우 체류지를 기재</p> <p>4. 수임자가 다수인 경우, 별지로 작성</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

별지 제5호 서식

【별지 제5호서식】 <개정 2009.05.15>

(청구인서명부의 표지)

() 주민투표의 청구

청 구 인 서 명 부

서명기간: 년 월 일부터 년 월 일까지
서명주민수: 명

○사군구 및 읍면동(○책중 ○권)

※ 주민투표법 제16조의 단서규정에 해당하는 경우에는 ○○읍·면·동

청구인대표자 (서명 또는 날인)
수 일 자 (서명 또는 날인)

※ 작성요령

1. ()에는 주민투표청구의 주요내용을 요약한 주민투표청구대상을 기재하며, 서명주민수가 많은 경우에는 책과 권으로 분별하고, 수일자는 책과 권별로 서명을 요청한 수일자를 기재한다.
2. 서명을 요청한 수일자가 다수인 경우, 각 수일자를 모두 기재한다.

청 구 인 서 명 부

번호	성명	주민등록번호	주소	서명 또는 날인	서명일자	비고

※ 작성요령

1. 번호란에는 서명순서에 의하여 일련번호를 기재.
2. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재. 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인등록표상의 성명을 기재.
3. 주민등록번호란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 국내거소신고번호, 외국인의 경우에는 외국인등록번호를 기재.
4. 주소란에는 기재하며, 아파트 등은 단지명과 동과 호수를 기재. 다만 국내거소신고 제외국인의 경우에는 거주지, 외국인의 경우에는 체류지를 기재.
5. 서명 또는 날인란에는 본인임을 식별할 수 있도록 자필로 성명을 기재하거나 날인.
6. 서명자가 서명을 철회하거나, 무효인 서명으로 판정된 경우에는 붉은선으로 두줄을 그어 삭제하고, 비교란에 그 삭제일자를 기재.

별지 제5호 서식

【별지 제5호서식】

() 주민투표의 청구

청 구 인 서 명 부

서명기간: 년 월 일부터 년 월 일까지
서명주민수: 명

군산시 및 읍면동(○책중 ○권)

청구인대표자 (서명 또는 날인)
수 일 자 (서명 또는 날인)

※ 작성요령

1. ()에는 주민투표청구의 주요내용을 요약한 주민투표청구대상을 기재하며, 서명주민수가 많은 경우에는 책과 권으로 분별하고, 수일자는 책과 권별로 서명을 요청한 수일자를 기재한다.
2. 서명을 요청한 수일자가 다수인 경우, 각 수일자를 모두 기재한다.
3. 군산시 및 읍면동(○책중 ○권) 란에는 통·리·반 단위에서 주민투표를 실시하는 경우에는 주민투표가 실시되는 통·리·반으로 작성한다.

청 구 인 서 명 부

번호	성명	생년월일	주소	서명 또는 날인	서명일자	비고

※ 작성요령

1. 번호란에는 서명순서에 의하여 일련번호를 기재.
2. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재. 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인등록표상의 성명을 기재.
3. 주소란에는 외국인의 경우 체류지를 기재.
4. 서명 또는 날인란에는 본인임을 식별할 수 있도록 자필로 성명을 기재하거나 날인.
5. 서명자가 서명을 철회하거나, 무효인 서명으로 판정된 경우에는 붉은선으로 두줄을 그어 삭제하고, 비교란에 그 삭제일자를 기재.

별지 제6호 서식

【별지 제6호서식】 <개정 2009.05.15>

주 민 투 표 청 구 서			
청구인 대표자	성명		주민등록번호
	주소	(전화번호 :)	
청구의 대상 및 취지			
청구 이유			
<p>주민투표법 제9조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 주민투표를 청구합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>청구인대표자 (서명 또는 날인) 귀하</p>			
<p>※ 첨부서류 : 관련자료</p> <p>※ 작성요령</p> <p>1. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>2. 주민등록번호란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 국내거소신고번호, 외국인의 경우에는 외국인등록번호를 기재</p> <p>3. 주소란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 거주지, 외국인의 경우에는 체류지를 기재</p> <p>4. 청구대상 및 취지, 청구이유의 기재란이 부족한 경우에는 요지만 기재하고 별지로 작성</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

별지 제6호 서식

【별지 제6호서식】

주 민 투 표 청 구 서			
청구인 대표자	성명		생년월일
	주소	(전화번호 :)	
청구의 대상 및 취지			
청구 이유			
<p>주민투표법 제9조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 주민투표를 청구합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>청구인대표자 (서명 또는 날인) 귀하</p>			
<p>※ 첨부서류 : 관련자료</p> <p>※ 작성요령</p> <p>1. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>2. 주소란에는 외국인의 경우 체류지를 기재</p> <p>3. 청구대상 및 취지, 청구이유의 기재란이 부족한 경우에는 요지만 기재하고 별지로 작성</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

별지 제7호 서식

【별지 제7호서식】 <개정 2009.05.15>

이 의 신 청 서			
신 청 인	성명		주민등록번호
	주소	(전화번호 :)	
대 상			
신 청 취 지			
신 청 사 유			
<p>주민투표법 제12조제4항의 규정에 의하여 위와 같이 이의를 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신 청 인 (서명 또는 날인) 귀하</p>			
<p>※ 첨부서류 : 증명자료</p> <p>※ 작성요령</p> <p>1. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>2. 주민등록번호란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 국내거소신고번호, 외국인의 경우에는 외국인등록번호를 기재</p> <p>3. 주소란에 국내거소신고 제외국인의 경우에는 거주지, 외국인의 경우에는 체류지를 기재</p> <p>4. 대상란에는 주민투표청구취지의 주요내용을 요약하여 기재</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

별지 제7호 서식

【별지 제7호서식】

이 의 신 청 서			
신 청 인	성명		생년월일
	주소	(전화번호 :)	
대 상			
신 청 취 지			
신 청 사 유			
<p>주민투표법 제12조제4항의 규정에 의하여 위와 같이 이의를 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신 청 인 (서명 또는 날인) 귀하</p>			
<p>※ 첨부서류 : 증명자료</p> <p>※ 작성요령</p> <p>1. 성명란에는 청구인의 성명을 한글로 기재, 다만 투표권이 있는 외국인은 외국인 등록표상의 성명을 기재</p> <p>2. 주소란에는 외국인의 경우 체류지를 기재</p> <p>3. 대상란에는 주민투표청구취지의 주요내용을 요약하여 기재</p>			

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

군산시 주민투표 조례 일부개정조례안 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

- 해당사항 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제2호

3. 미첨부 사유

- 의안의 내용이 선언적·권고적인 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우로 비용추계 첨부 생략

4. 작 성 자

작 성 자	군산시 자치행정국 행정지원과장 박 종 길
연 락 처	(063) 454-2220

조례 개정에 따른 주민의견 청취

○ 조 례 명: 군산시 주민투표 조례 일부개정조례안

○ 의견제시자

- 단체명 및 대표자(개인성명):

- 주 소:

- 전화번호:

○ 의견 제시사항

찬반 여부	사 유	비 고

2022년 8월 일

군산시장 귀하

군산시 공고 제2022-1591호

「군산시 지역상권 상생 및 활성화에 관한 조례」를 제정함에 있어 그 입법 취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 8월 1일

군 산 시 장



「군산시 지역상권 상생 및 활성화에 관한 조례안」 입법예고

— < 제정이유와 주요내용 > —

1. 제정이유

「지역상권 상생 및 활성화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 위임한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정하여 지역상권 상생 및 지역경제 활성화를 도모하고자 함

2. 주요내용

- 가. 조례 제정 목적에 관한 사항(안 제1조)
- 나. 정의 및 지역상생구역의 기준에 관한 사항(안 제2조)
- 다. 자율상권조합의 설립인가에 관한 사항(안 제3조)
- 라. 자율상권조합 사업지원의 절차에 관한 사항(안 제4조)
- 마. 자율상권조합의 사업에 대한 지원에 관한 사항(안 제5조)
- 바. 상권 전문관리자의 업무 범위 등에 관한 사항(안 제6조)

3. 입법 예고 기간 : 2022. 8. 1 . ~ 2022. 8. 22. [20일간]

4. 의견 제출

이 조례 제정안에 대해 의견이 있는 기관 및 단체나 개인은 2022. 8. 22.(월)까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 군산시장 [참조: 소상공인지원과장]에게 제출하여 주시기 바라며, 그 밖에 자세한 사항은 소상공인지원과(상권지원계)로 문의하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬성·반대 여부 및 그 사유)

나. 성명(단체의 경우에는 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 보내실 곳

(1) 주 소 : (54078) 군산시 시청로 17 (조촌동), 소상공인지원과(상권지원계)

(2) 연락처 : 전화) 063-454-2682, FAX) 063-454-6013

E-mail) publictry@korea.kr

※ 팩스 제출 시 수신확인 필수

라. 제출서식 : 별첨 서식

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.
2. 군산시 지역상권 상생 및 활성화에 관한 조례 제정 조례안 1부.
3. 관계 법령 발췌 1부. 끝.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 지역상권 상생 및 활성화에 관한 조례

○ 성 명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 : (연락이 가능한 휴대폰, 자택, 사무실 등)

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시장 귀하

군산시조례 제 호

군산시 지역상권 상생 및 활성화에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「지역상권 상생 및 활성화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 위임한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “지역상생구역”이란 다음 각 목의 요건을 모두 충족하는 곳으로서 「지역상권 상생 및 활성화에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제12조에 따라 지정된 구역을 말한다.
 - 가. 법 제2조제2호 가목 및 나목의 요건을 충족할 것
 - 나. 지역상생구역으로 지정받으려는 구역이나 해당 구역이 속한 행정동의 평균 상가임대료가 100분의 5를 초과하여 최근 2년간 계속하여 상승했을 것
2. “자율상권구역”이란 법 제2조제4호 각 목의 요건을 충족하는 곳으로서 법 제15조에 따라 시·도지사가 지정을 승인한 구역을 말한다.
3. “지역상생협의체”란 지역상권 상생 및 활성화를 위하여 법 제14조에 따라 구성한 자율조직을 말한다.
4. “자율상권조합”이란 자율상권구역의 지정과 지역상권 상생 및 활성화를 위한 공동 사업의 추진을 위하여 법 제19조에 따라 설립한 조합을 말한다.

제3조(자율상권조합의 설립인가) 법 제19조제1항에 따라 준비위원회가 자

울상권조합을 설립하려는 경우에는 다음 각 호의 서류를 시장에게 제출하여야 한다.

1. 설립인가 신청서
2. 정관
3. 사업계획서
4. 조합비 등 자체 재원 조달 및 집행계획
5. 발기인 및 설립 동의자 명부
6. 창립총회 개최 공고문
7. 창립총회 의사록 사본

제4조 (자율상권조합 사업지원의 절차) ① 자율상권조합은 법 제23조제1항 각 호의 사업의 수행을 위한 계획(이하 “세부 시행계획”이라 한다)을 수립하여 시장의 승인을 받아야 한다.

② 자율상권조합은 제1항에 따라 승인된 세부 시행계획에 대하여 필요한 경우 시장의 승인을 받아 변경할 수 있다. 단, 사업 변경금액이 전체 사업비의 20% 미만인 경우에는 승인 없이 변경할 수 있다.

제5조(자율상권구역내 자율상권조합의 사업에 대한 지원) 시장은 법 제23조제2항에 따라 예산의 범위 내에서 자율상권조합의 사업에 필요하다고 인정한 비용을 지원하거나 보조할 수 있다.

제6조 (상권 전문관리자의 업무범위 등) 법 제25조제1항에 따라 상권 전문관리자는 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 자율상권조합에서 의결된 사업
2. 사업운영계획 및 예산·결산의 작성
3. 자율상권조합 자산의 취득·관리·처분
4. 출납이나 그 밖의 회계 사무
5. 조합비나 그 밖의 사용료·수수료의 징수
6. 예산 내의 지출을 하는 경우 현금이 부족할 때에 일시 차입 및 그 밖
에 예산집행
7. 증명서 및 공문서류의 보관 및 관리
8. 구역 활성화를 위한 조사·연구

< 부칙 >

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

**관계
법령**

1. 「지역상권 상생 및 활성화에 관한 법률」 (약칭:지역상권법)
[법률 제18357호, 2021.07.27.제정, 2022.04.28.시행]

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “지역상권”이란 상가건물(「상가건물 임대차보호법」에 따른 상가건물을 말한다. 이하 같다)의 소유자·임대인·임차인, 토지소유자, 주민 등이 어우러져 지역에 특화된 생활·문화·경제적 공동체를 형성하고 있는 상가건물 밀집지역을 말한다.
2. “지역상생구역”이란 지역상권 중 다음 각 목의 요건을 모두 충족하는 곳으로서 제12조에 따라 지정한 구역을 말한다.
 - 가. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따른 상업지역이 100분의 50 이상 포함된 곳
 - 나. 해당 구역 안에 대통령령으로 정하는 수 이상의 도매점포·소매점포 또는 용역점포가 밀집하여 하나의 상권을 형성하고 있는 곳
 - 다. 제12조에 따른 구역의 지정 신청 당시 임대료가 급격히 상승한 곳이나 그러한 우려가 있는 지역으로서 대통령령으로 정하는 기준을 충족하는 곳
3. “지역상생협의체”란 지역상생구역의 지정과 지역상권 상생 및 활성화를 위하여 제14조에 따라 구성한 자율조직을 말한다.
4. “자율상권구역”이란 지역상권 중 다음 각 목의 요건을 모두 충족하는 곳으로서 제15조에 따라 지정한 구역을 말한다.
 - 가. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따른 상업지역이 100분의 50 이상 포함된 곳
 - 나. 해당 구역 안에 대통령령으로 정하는 수 이상의 도매점포·소매점포 또는 용역점포가 밀집하여 하나의 상권을 형성하고 있는 곳
 - 다. 제15조에 따른 구역의 지정 신청 당시 사업체수, 매출액 또는 인구수 중 2개 이상이 대통령령으로 정하는 기준 이상으로 감소한 곳
5. “자율상권조합”이란 자율상권구역의 지정과 지역상권 상생 및 활성화를 위한 공동 사업의 추진을 위하여 제19조에 따라 설립한 조합을 말한다.

제9조(조례의 제정) ① 지방자치단체는 대통령령으로 정하는 바에 따라 관할 지역 내 활성화구역 운영 및 지역별 기본계획의 시행에 필요한 사항을 조례로 정할 수 있다.

② 지방자치단체가 제1항에 따른 조례를 제정·개정 또는 폐지하였을 때에는 이를 중소벤처기업부장관 및 관계 행정기관의 장에게 통보하여야 한다.

제19조(자율상권조합의 설립 등) ① 준비위원회는 자율상권조합을 설립하려는 경우 정관 등을 작성하여 대통령령으로 정하는 방법 및 절차에 따라 창립총회의 의결을 받은 후 다음 각 호의 사항을 첨부하여 시장·군수·구청장으로부터 인가를 받아야 한다.

1. 정관

2. 사업계획서

3. 조합비 등 자체재원 조달 및 집행계획

4. 그 밖에 특별자치시·특별자치도·시·군·구의 조례로 정하는 서류

② 시장·군수·구청장은 자율상권조합의 설립인가 신청을 받은 때에는 신청일부터 60일 이내에 인가 여부를 결정하여야 한다.

③ 시장·군수·구청장이 제2항에서 정한 기간 내에 인가 여부를 통지하지 아니하면 그 기간이 끝난 날의 다음 날에 인가를 한 것으로 본다.

④ 그 밖에 자율상권조합의 설립인가 기준 등 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제23조(사업의 시행) ① 자율상권조합은 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 자율상권구역의 지정 및 변경 신청

2. 자율상권구역 내 상인과 임대인의 임대차계약에 관한 협약 체결 지원

3. 교육·경영지원 사업

4. 환경·영업시설의 정비 사업

5. 자율상권구역의 특성화 사업

6. 그 밖에 자율상권구역의 발전과 조합원 공동의 이익을 위한 사업

② 국가와 지방자치단체는 자율상권조합이 제1항의 사업을 추진하는 경우 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제20조, 제21조, 제25조, 제26조, 제27조, 제29조 및 제30조를 준용하여 예산의 범위에서 지원을 할 수 있다.

③ 제2항에 따른 지원의 범위와 절차 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제25조(상권 전문관리자의 업무범위 등) ① 상권 전문관리자는 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 자율상권조합에서 의결된 사업

2. 사업운영계획 및 예산·결산의 작성

3. 자율상권조합 자산의 취득·관리·처분

4. 출납이나 그 밖의 회계 사무

5. 조합비나 그 밖의 사용료·수수료의 징수

6. 예산 내의 지출을 하는 경우 현금이 부족할 때에 일시 차입 및 그 밖에 예산집행

7. 증명서 및 공문서류의 보관 및 관리

8. 그 밖에 법령이나 해당 지방자치단체의 조례 또는 규칙에 따라 상권 전문관리자의 업무에 속하는 사항

② 국가와 지방자치단체는 제1항 각 호의 업무수행에 필요한 비용을 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

**관계
법령**

2. 「지역상권 상생 및 활성화에 관한 법률 시행령」 (약칭:지역상권법 시행령)
[대통령령 제32613호, 2022.04.27.제정, 2022.04.28.시행]

제2조(지역상생구역의 기준 등) ① 「지역상권 상생 및 활성화에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조제2호나목 및 같은 조 제4호나목에서 “대통령령으로 정하는 수”란 100개를 말한다.

② 법 제2조제2호다목에서 “대통령령으로 정하는 기준”이란 법 제12조에 따라 지역상생구역으로 지정받으려는 구역이나 해당 구역이 속한 행정동(「지방자치법」 제7조제4항에 따른 행정동을 말한다. 이하 같다)의 평균 상가임대료가 「상가건물 임대차보호법」 제11조제1항 단서에 따른 비율 이상으로서 특별자치시·특별자치도·시·군·구(자치구를 말한다)의 조례로 정하는 임대료 비율을 초과하여 최근 2년간 계속하여 상승한 것을 말한다.

군산시 공고 제2022-1592호

「군산시 아동위원회에 관한 조례」을 일부 개정함에 있어 「행정절차법」 제41조와 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조 제1항에 따라 그 개정취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 8월 1일

군 산 시 장



「군산시 아동위원회에 관한 조례」 일부개정법률안 입법예고

1. 개정이유

- 상위법령인 「아동복지법」 및 같은 법 시행령과 「군산시 아동위원회에 관한 조례」와 불일치하는 조례 일부를 개정하고자 함

2. 주요내용

○ 목적에 관한 사항(안 제1조)

- (현 행) 제1조(목적) 아동복지법 제6조제5항
- (개정안) 제1조(목적) 아동복지법 제14조

* 「아동복지법」 개정에 따른 아동위원 관련 조항 변경

○ 위원 역할에 관한 사항(안 제7조)

- (현 행) 제7조(역할) 1호 ~ 7호
- (개정안) 제7조(역할) 제목 외의 부분을 제1항으로 하고 제1항 1호 ~ 7호를 1호 ~ 5호로 수정

같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설

② 아동위원은 역할 수행 중에 알게 된 아동 및 그 가족, 그 밖에 관계인의 비밀을 유지하여야 한다.

* 「아동복지법」 제14조에 따른 역할 조정 및 비밀유지 조항 신설

○ 위원 수당 등에 관한 사항(안 제8조)

- (현 행) 없음

- (개정안) 제8조(아동위원의 수당 등) 신설

아동위원은 명예직으로 하되, 예산의 범위에서 회의 참석수당 등을 지급 할 수 있다.

* 「아동복지법」 제14조에 따라 아동위원의 활동 중 회의참석 등에 따른 수당 지급 근거 마련

○ 일부 문구 수정 및 오류 정비

- 제2조 중 “1만명이상” → “1만명 이상”

“5 천명당” → “5천명당”

- 제4조 중 “(위촉)” → “(위촉)”

- 제6조 중 “일신상” → “개인 사정”

“기타 위원으로서 계속 활동하는 것이” →

“품위손상 등으로 위원의 직무를 수행하는데”

“할 때” → “될 때”

3. 의견제출

이 개정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2022년 8월 13일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 아동청소년과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- 2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

○ 주 소: 군산시 시청로 17, 군산시청 아동청소년과 우) 54078

○ 전 화: 063-454-3244, FAX : 063-454-4159

다. 의견제출 방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 아동청소년과 아동복지계(☎063-454-3232)로
문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 군산시 아동위원회에 관한 조례 일부개정 조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 : 군산시 아동위원회에 관한 조례 일부개정 조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 아동위원회에 관한 조례 일부개정조례안

군산시 아동위원회에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

이 조례는 「아동복지법」 제14조에 따라 군산시 아동위원 구성 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 중 “1만명이상”을 “1만명 이상”으로, “5 천명당”을 “5천명당”으로 한다.

제4조의 제목 “(위촉)”을 “(위촉)”으로 한다.

제6조제2호 중 “일신상의 사유”를 “개인사정으”로 하고, 같은 조 제3호 중 “기타 위원으로서 계속 활동하는 것이”를 “품위손상 등으로 위원의 직무를 수행하는데”로, “할”을 “될”로 한다.

제7조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분) 제1호 및 제1항(중전의 제목 외의 부분) 제2호를 각각 다음과 같이 하며, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분) 제3호 중 “요보호아동의 발생즉시”를 “보호가 필요한 아동 발생시”로, “읍·면·동 에”를 “읍·면·동에”로 하고, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분)제4호를 삭제하며, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분)제5호를 제4호로 하고, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분)에 제5호를 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분)제6호 및 제1항(중전의 제목 외의 부분) 제7호를 각각 삭제하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

1. 관할 구역내의 아동에 대한 생활상태 및 가정환경 조사
2. 아동복지에 관하여 전담공무원 및 관계기관과의 협력
5. 그 밖의 아동복지에 관한 사항

② 아동위원은 역할 수행 중에 알게 된 아동 및 그 가족, 그 밖에 관계인의 비밀을 유지하여야 한다.

제8조를 다음과 같이 신설한다.

제8조(아동위원의 수당 등) 아동위원은 명예직으로 하되, 예산의 범위에서 회의 참석수당 등을 지급 할 수 있다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 「아동복지법」 제6조제5항의 규정에 의거 지역 내 아동의 생활상태 및 가정환경을 상세히 파악, 아동복지에 필요한 원조를 행하여 보호가 필요한 아동의 발생을 사전에 예방하고 그 복지를 보장하기 위하여 아동위원 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) 이 조례는 「아동복지법」 제14조에 따라 군산시 아동위원 구성 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
제2조(정수) 아동위원의 정수는 읍·면·동당 1명으로 하되, 인구 1만명이상인 읍·면·동에는 초과인구 5 천명당 1인씩을 추가할 수 있다.	제2조(정수) ----- ----- 1만명 이상----- 5천 명당 -----.
제4조(위촉) (생략)	제4조(위촉) (현행과 같음)
제6조(해촉) 시장은 다음과 같은 사유가 발생하였을 때에는 임기 중이라도 위원을 해촉 할 수 있다.	제6조(해촉) ----- ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. 위원이 건강 등 일신상의 사유로 해촉을 원할 때	2. ----- <u>개인사정</u> ----- -----
3. 기타 위원으로서 계속 활동하는 것이 부적정하다고 인정할 때	3. 품위손상 등으로 위원의 직무를 수행하는데 ----- 될 ----- -----

제7조(역할) 아동위원은 다음과 같은 역할을 수행한다.

1. 급식이 필요한 아동 발굴, 추천

2. 식당 등 아동급식장소, 급식방법 발굴

3. 요보호아동의 발생즉시, 시 또는 읍·면·동에 알림

4. 관할구역내의 아동상담 및 지도를 아동복지지도원과 상호협조

5. (생략)

6. 가정위탁아동, 소년소녀가장의 후견인

<신설>

7. 가정위탁보호아동, 위탁가정발굴 등 가정위탁보호사업 협력지원

<신설>

<신설>

제7조(역할) ① -----
-----.

1. 관할 구역내의 아동에 대한 생활상태 및 가정환경 조사

2. 아동복지에 관하여 전담공무원 및 관계기관과의 협력

3. 보호가 필요한 아동 발생시---
읍·면·동에 -----

<삭제>

4. (현행 제5호와 같음)

<삭제>

5. 그 밖의 아동복지에 관한 사항

<삭제>

② 아동위원은 역할 수행 중에 알게 된 아동 및 그 가족, 그 밖에 관계인의 비밀을 유지하여야 한다.

제8조(아동위원의 수당 등) 아동위원은 명예직으로 하되, 예산의 범위에서 회의 참석수당 등을 지급할 수 있다.

군산시 공고 제2022-1625호

「군산시 청년 기본 조례」를 일부 개정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 8월 1일

군 산 시 장**「군산시 청년 기본 조례」 일부개정 조례안 입법예고****1. 개정이유**

가. 군산시 청년정책위원회 구성과 관련하여 위원회 기능 강화 및 운영의 내실화를 위하여 시장을 위원장으로 하는 시장 직속 위원회로 구성하고 정기회의를 연 4회 이상 개최하기 위하여 관련 조례를 개정하고자 함
나. 적극적인 청년정책 수행을 위하여 조례상 일부 문구 수정

2. 주요내용

- 가. 위원장에 관한 사항(제10조제2항)
- 나. 정기회의 개최에 관한 사항(제13조제1항)
- 다. 적극적 표현으로 조항 개정(제4조제2항, 제17조, 제18조제2항, 제20조, 제24조제2항)

3. 의견제출

「군산시 청년 기본 조례」 일부 개정함에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2022년 8월 11일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 일자리 정책과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)

2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호
나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17

군산시청 일자리정책과(전화 : 063-454-4382, FAX : 063-454-4349)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 일자리정책과 청년일자리계(063-454-4382)로 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 군산시 청년 기본 조례 일부개정 조례안 1부. 끝.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 청년 기본 조례 일부개정조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

군산시 청년기본 조례 일부개정조례안

군산시 청년 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항 중 “노력하여야 한다.”를 “적극 노력하여야 한다.”로 한다,

제10조제2항 중 “위원장은 부시장으로”를 “위원장은 시장으로”로 한다.

제13조제1항 중 “정기회의는 연 2회 개최하고”를 “정기회의는 연 4회 개최하고”로 한다.

제17조제1항 중 “지원하기 위하여 노력하여야 한다.”를 “적극 지원하여야 한다.”로 한다.

제17조제2항 중 “노력하여야 한다.”를 “적극 노력하여야 한다.”로 한다.

제18조제2항과 제20조제1항 중 “지원할 수 있다.”를 “적극 지원하여야 한다.”로 한다.

제20조제2항과 제3항, 제24조제2항 중 “노력하여야 한다.”를 “적극 지원하여야 한다.”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
제4조(시장의책무) ② ----- ----- <u>노력하여야 한다.</u>	제4조(시장의책무) ② ----- - ----- <u>적극 노력하여야 한다.</u>
제10조(위원회의 구성) ② 위원장은 <u>부시장으로 하고</u> -----	제10조(위원회의 구성) ② 위원장은 <u>시장으로 하고</u> -----
제13조(회의 등) ① ----- ----- <u>연 2회</u> 개최하고, 제17조(청년의 참여 확대) ① ----- ----- <u>학습과 경험을 지원하기</u> <u>위하여 노력하여야 한다.</u>	제13조(회의 등) ① ----- ----- <u>연 4회</u> 개최하고, 제17조(청년의 참여 확대) ① ----- ----- <u>학습과 경험을 적극 지원</u> <u>하여야 한다.</u>
② ----- ----- <u>노력하여야 한다.</u>	② ----- ----- <u>적극 노력하여야 한다.</u>
제18조(청년 고용촉진 및 일자리창출) ② ----- <u>지원할 수 있다.</u>	제18조(청년 고용촉진 및 일자리창 출) ② ----- <u>적극 지원하여야 한다</u>
제20조(청년 능력개발) ① ----- ----- <u>지원할 수 있다.</u>	제20조(청년 능력개발) ① ----- --- ----- <u>적극 지원하여야 한다.</u>
② ----- ----- <u>노력하여야 한다.</u>	② ----- ----- <u>적극 지원하여야 한다.</u>
③ ----- ----- <u>노력하여야 한다.</u>	③ ----- ----- <u>적극 지원하여야 한다.</u>
제24조(청년의 권리보호) ② ----- ----- <u>노력하여야 한다.</u>	제24조(청년의 권리보호) ② ----- ----- <u>적극 지원하여야 한다.</u>

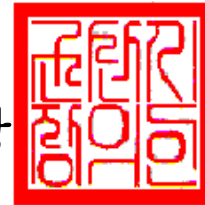
군산시 고시 제2022 - 107호

주택건설사업계획승인 고시

「주택법」 제15조, 같은법 시행령 제27조 및 같은법 시행규칙 제12조
규정에 의하여 주택건설사업계획을 승인하고 「주택법」 제15조제6항,
「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조 및 제32조, 「토지이용
규제기본법」 제8조제2항 규정에 따라 그 내용을 다음과 같이 고시합니다.

2022. 7. 18.

군 산 시 장



1. 사 업 명 : 군산 지곡동 공동주택건설사업
2. 사업주체
 - 가. 명 칭 : 주식회사 디앤아이
 - 나. 대 표 자 : 정성화
 - 다. 주 소 : 전라북도 완주군 이서면 오공로 11-19, 201-2호
3. 주택건설사업계획승인일 : 2022년 7월 8일
4. 주택건설사업계획승인 내용
 - 가. 사업위치 : 전라북도 군산시 지곡동 332-1번지 일원
 - 나. 주택구분 : 민영주택
 - 다. 대지면적 : 15,381㎡
 - 라. 건축면적 : 5,359.6969㎡ (건폐율 : 34.85%)

마. 연 면 적 : 55,154.7554㎡(용적률 : 249.93%)

바. 건축규모 : 지하 2층~지상 29층 /아파트 4개동 외, 291세대

사. 주택공급 계획

형 별	주택구분	세대수	전용면적 (㎡)	공용면적 (㎡)	공급면적 (㎡)	비고
계		291				
84A형	민영주택	161	84.8962	32.7257	117.6219	
109A형	민영주택	24	109.3636	41.2322	150.5958	
109B형	민영주택	106	109.3636	50.7408	160.1044	

아. 구 조 : 철근콘크리트 라멘 및 벽식 구조

자. 사 업 비 : 122,508,000(천원)

차. 사업기간 : 2022. 07. 08 ~ 2026. 12. 01.

5. 도시관리계획 결정(변경)에 관한 사항

가. 지구단위계획구역 결정조서

1) 지구단위계획구역 결정조서

구분	도면표시 번호	구역명	위 치	면 적 (㎡)			최초 결정일
				기 정	변 경	변경후	
신설	65	백토지구 지구단위계획구역	군산시 지곡동 332-1번지 일원	-	증)16,204	16,204	금회

2) 지구단위계획구역 결정사유서

구분	도면표시 번호	구역명	위치	면적 (㎡)	결정사유
신설	65	백토지구 지구단위 계획구역	군산시 지곡동 332-1번지 일원	16,204	<ul style="list-style-type: none"> 공동주택 건립을 통해 쾌적한 생활환경 조성 및 주거환경 개선을 도모하고, 지역민의 주거안정에 기여하고자 지구 단위계획구역으로 지정하고자 함

나. 지구단위계획 결정조서

- 1) 용도지역에 관한 도시관리계획 결정 조서 : “변경없음”
- 2) 기반시설의 배치와 규모에 관한 도시관리계획 결정(변경)조서

○ 도로 결정(변경)조서

구분	규모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용 형태	주요 경과지	최 초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭원 (m)								
기정	소로	1	472	10	집산 도로	635	대로2-9 지곡동	지곡동 근린공원17	일반도로		건고525 67.7.25	
변경	소로	1	472	10	집산 도로	488	지곡동 산104-2도	지곡동 근린공원17	일반도로		”	
신설	중로	2	189	16~17 .5	국지 도로	147	대로2-9 지곡동	소로1-472 지곡동 산104-2도	일반도로		금 회	

○ 도로 결정(변경)사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변경내용	변경사유
소로 1-472	중로 2-189	◦ 노선 신설 - B = 16m~17.5m - L = 147m	◦ 공동주택 부지로의 원활한 진출입을 위한 노선 신설
	소로 1-472	◦ 일부 구간 노선 단축 - L = 635m → 488m (감 147m)	◦ 공동주택 부지로의 원활한 진출입을 위한 가감속 차선 확보에 따른 일부 구간 노선 단축

3) 가구 및 획지의 규모와 구성에 관한 도시관리계획 결정 조서

도면 번호	가구 번호	면적(m ²)	획지		비고
			위치	면적 (m ²)	
1	1	16,204	①	15,381	공동주택용지
			②	823	도로용지(무상귀속)

4) 건축물의 용도·건폐율·용적률·높이 등에 관한 도시관리계획 결정 조서

도면 번호	위치	구분		계획내용
1	①	용도	지정용도	•건축법시행령 별표 1 제2호 공동주택 •주택법 제2조의 부대시설 및 복리시설
			불허용도	•지정용도 이외의 용도
		건 폐 율		•40% 이하
		용 적 른		•250% 이하
		높 이		•29층 이하

다. 도시관리계획 결정(변경)도 및 지형도면고지도 : 실음생략

6. 관계도서는 군산시청(주택행정과 ☎063-454-3713)에 비치되어 있으니 문의하시기 바랍니다.

군산시 고시 제2022-110호

송창동 자연재해위험개선지구 지정(변경) 및 지형도면 고시

「자연재해대책법」 제12조 제1항에 따라 자연재해위험개선지구를 지정(변경) 고시하고, 「토지이용규제기본법」 제8조 및 같은법 시행령 제7조에 따라 지형도면을 고시합니다.

2022년 7월 19일

군 산 시 장



구분	지구명	위치	지정(변경)내용			지정(변경)사유	비고
			유형	등급	면적(m ²)		
당초	송창동	군산시 송창동 3-16번지 일원	붕괴 위험	나	9,981	자연재해위험지구 지정 관리 및 정비를 통한 주민의 생명과 재산보호	
변경	송창동	군산시 송창동 3-16번지 일원	붕괴 위험	나	13,061	" (사업 편입면적 변경)	

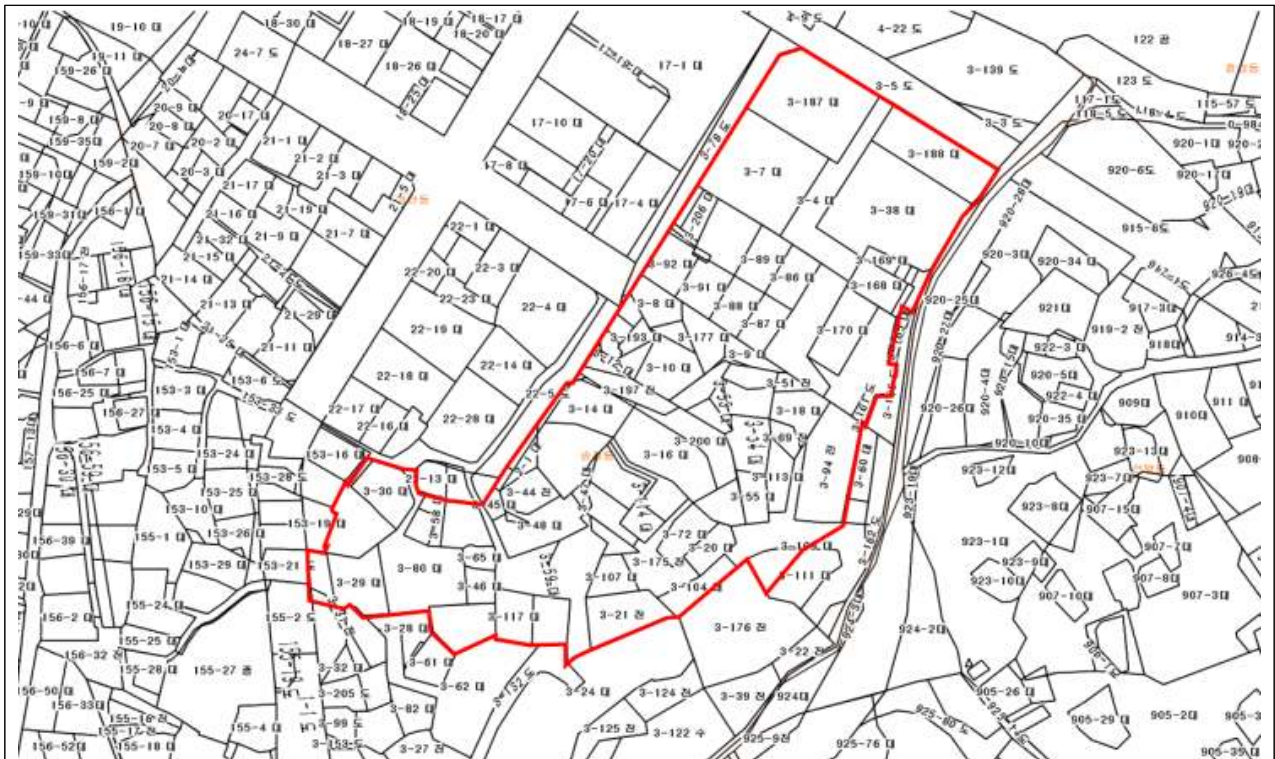
- 붙임 1. 위치도 및 지형도면 1부.
2. 추가 편입 토지조서 1부.

붙임 1)

□ 위치도 (송창동 3-16번지 일원)



□ 지형도면(변경)



붙임 2)

☐ 추가 편입 토지조서

연번	지번	지목	추가 편입면적(㎡)	비고
	계	11필지	3,080	
1	군산시 송창동 3-187	대	616	사유지
2	군산시 송창동 3-188	대	384	군유지
3	군산시 송창동 3-7	대	654	사유지
4	군산시 송창동 3-4	대	380	군유지
5	군산시 송창동 3-38	대	807	군유지
6	군산시 송창동 3-169	대	39	군유지
7	군산시 송창동 3-168	대	129	군유지
8	군산시 송창동 3-171	대	13	군유지
9	군산시 송창동 3-172	대	11	군유지
10	군산시 송창동 3-167	대	29	군유지
11	군산시 송창동 3-154	대	18	군유지

군산시 고시 제2022-112호

창성동 급경사지 붕괴위험지역 정비사업 실시계획(변경) 고시

「급경사지 재해예방에 관한 법률」 제13조 및 같은법 시행령 제7조의 규정에 의거 창성동 급경사지 붕괴위험지역 정비사업 실시계획을 다음과 같이 고시합니다.

2022년 7월 20일

군 산 시 장



1. 사업의 종류 및 명칭

- 가. 종 류 : 급경사지 붕괴위험지역 정비사업
- 나. 명 칭 : 창성동 급경사지 붕괴위험지역 정비사업

2. 사업 시행자의 성명 및 주소

- 가. 성 명 : 군산시장
- 나. 주 소 : 전라북도 군산시 시청로 17

3. 사업시행위치, 규모, 총사업비

- 가. 위 치 : 군산시 창성동 24-8번지 일원
- 나. 사업규모
 - 암석절취 및 토공, 수로관 부설 698m, 마운딩 77m, 사면 식재 및 녹화, 지장물 철거 및 처리 등
- 다. 총사업비 : 5,940백만원

4. 사업기간 : 2019. 1. 1. ~ 2022. 8. 12.

5. 실시설계도서(설계예산서포함) : 군산시청 안전총괄과 비치

6. 다른 사업과의 중복성 및 연계성 검토결과 : 해당없음

7. 사업효과 분석

- 토사유실 및 축대붕괴 등으로 인한 인명피해 우려지역에 대하여 배수로 및 사면정비 등 급경사지 붕괴위험지역 정비를 통한 인명 및 재산피해 사전예방

8. 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	'19년	'20년	'21년	'22년 이후	비고
사업내용	· 용지보상 · 건축물보상 · 가옥철거 · 사면정비	· 건축물보상 · 용지보상	· 건축물보상 · 용지보상	· 건축물보상 · 용지보상 · 가옥철거 · 사면정비	· 사면정비 · 사업마무리	
총 사업비	5,940	1,000	2,000	1,000	1,940	
· 국 비	2,970	500	1,000	500	970	
· 지방비	2,970	500	1,000	500	970	

9. 정비사업 완료 후 유지관리계획

- 정비공사 완료 후 전문가들과 함께 재해위험도를 평가하여 급경사지의 등급을 조정하고 이에 따른 붕괴위험지역을 해제토록 하고자 함
- 해당 급경사지에 대하여 연2회(해빙기, 우기)이상 정기적인 점검을 실시하는 등 장기적인 안전관리를 하고자 함

10. 수용 또는 사용하고자 하는 토지 및 지장물 명세 : 붙임참고

11. 기타 자세한 사항은 군산시청 안전총괄과(063-454-3863)로 문의하시기 바랍니다.

※ 붙임 : 토지 및 지장물조서 1부.

▣ 편입토지·물건조서 - 수용 또는 사용할 물건 또는 권리에 관한 명세

1) 사용 또는 수용할 토지조서

순번	위치	지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소 유 자		소유권 이외의 권리자			비고
						성 명	주 소	성 명	주 소	권리내용	
1	창성동	16	대	79.0	79.0	군산시					
2	창성동	17	대	154.8	154.8	군산시					
3	창성동	18	대	69.7	69.7	군산시					
4	창성동	19	대	159.0	159.0	군산시					
5	창성동	20	대	102.0	102.0	군산시					
6	창성동	21-1	대	94.5	94.5	군산시					
7	창성동	21-3	대	26.0	26.0	군산시					
8	창성동	22	대	159.0	137.5	군산시					
9	창성동	23-2	대	132.0	132.0	군산시					
10	창성동	24-3	대	113.0	113.0	군산시					
11	창성동	24-8	전	3,540	3,540	군산시 외 4인		성산농업협 동조합	군산시 성산면 고봉리 282-2	근저당	
12	창성동	24-14	대	89.0	89.0	군산시					
13	창성동	24-15	대	159.0	159.0	임의*	군산시 창성동 16				
14	창성동	24-16	대	33.1	33.1	군산시					
15	창성동	24-17	도	82.0	82.0	김정*	서울시 강동구 길동 산1-1 삼익파크맨션 502동 2층 3호	서울강동구		압류	
16	창성동	24-18	대	319.2	319.2	군산시					
17	창성동	24-19	대	37.0	37.0	군산시					
18	창성동	24-20	전	37.0	37.0	군산시					
19	창성동	24-21	대	80.0	80.0	군산시					
20	창성동	24-22	대	59.0	59.0	군산시					
21	창성동	24-23	대	123.0	123.0	군산시					
22	창성동	24-24	대	87.0	87.0	군산시					
23	창성동	24-25	대	168.0	168.0	군산시					
24	창성동	24-26	대	36.0	36.0	군산시					
25	창성동	24-27	대	6.0	6.0	군산시					
26	창성동	24-28	도	2.0	2.0	김정*	서울시 강동구 길동 산1-1 삼익파크맨션 502동 2층 3호				
27	창성동	118	도	1,664.9	0.9	군산시					

순번	위치	지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외의 권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
28	둔율동	180-1	대	461.1	461.1	군산시					
29	둔율동	181-1	대	153.2	153.2	군산시					
30	둔율동	182-1	대	197.6	197.6	군산시					
31	둔율동	182-3	대	18.0	18.0	안복*	군산시 둔율동 182				
32	둔율동	182-4	대	42.4	42.4	군산시					
33	둔율동	182-5	대	56.0	56.0	군산시					
34	둔율동	182-7	대	61.3	61.3	군산시					
35	둔율동	184-1	대	76.4	76.4	군산시					
36	둔율동	184-2	대	116.0	116.0	군산시					
37	둔율동	184-3	대	126.0	126.0	군산시					
38	둔율동	184-5	대	150.8	150.8	군산시					
39	둔율동	184-6	대	86.4	86.4	군산시					
40	둔율동	184-7	대	83.3	83.3	군산시					
41	둔율동	184-8	대	238.5	238.5	군산시					
42	둔율동	184-9	대	195.9	195.9	군산시					
43	둔율동	184-10	전	85.8	85.8	군산시					
44	둔율동	184-11	대	7.8	7.8	군산시					
45	둔율동	184-12	대	400.6	400.6	군산시					
46	둔율동	184-13	대	22.8	22.8	군산시					
47	둔율동	185-1	대	19.5	19.5	군산시					
48	둔율동	185-4	대	14.6	14.6	군산시					
49	둔율동	185-7	대	8.3	8.3	군산시					
50	둔율동	186-10	대	158.2	158.2	군산시					
51	둔율동	186-13	잡	237.8	237.8	군산시					
52	둔율동	186-15	대	176.2	176.2	군산시					
53	둔율동	186-16	대	141.4	141.4	군산시					
54	둔율동	186-17	대	130.1	130.1	군산시					
55	둔율동	186-18	대	155.3	155.3	군산시					
56	둔율동	186-19	대	97.5	97.5	군산시					

순번	위치	지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외의 권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
57	둔율동	186-2 3	대	155.0	155.0	군산시					
58	둔율동	186-2 4	대	165.0	165.0	군산시					
59	둔율동	186-2 5	대	73.0	73.0	군산시					
60	둔율동	186-2 8	대	112.0	112.0	서석* 외 1인	익산군 함열읍 와리 226				군산시
61	둔율동	186-3 3	대	66.0	66.0	군산시					
62	둔율동	186-3 5	대	129.0	129.0	군산시					
63	둔율동	186-3 6	대	69.0	69.0	이충*	옥서면 옥봉리 324	최기*	옥서면 옥봉리 866-4, 208호	지상권	
64	둔율동	186-3 7	대	183.0	183.0	서석*	전주시 덕진구 덕진동1가 1262-7				
65	둔율동	186-3 8	대	88.0	88.0	군산시					
66	둔율동	186-3 9	대	13.0	13.0	군산시					
67	둔율동	186-4 3	대	3.0	3.0	군산시					
68	둔율동	186-4 4	대	30.0	30.0	군산시					
69	둔율동	186-4 7	대	33.0	33.0	서석*	군산시 둔율동 156				
70	둔율동	186-4 8	대	30.0	30.0	서석*	군산시 둔율동 156				
71	둔율동	186-4 9	대	13.0	13.0	서석*	군산시 둔율동 156				
72	둔율동	186-5 0	대	155.9	155.9	군산시					
73	둔율동	186-5 1	잡	73.0	73.0	군산시					
74	둔율동	186-5 2	잡	63.0	63.0	군산시					
75	둔율동	186-5 3	대	291.0	291.0	군산시					
76	둔율동	186-5 4	대	149.0	149.0	군산시					
77	둔율동	186-6 2	대	152.0	152.0	군산시					
78	둔율동	186-6 3	대	242.4	242.4	군산시					
79	둔율동	206-4	대	96.0	96.0	군산시					
80	둔율동	207	도로	397.2	0.2	군산시					

2) 사용 또는 수용할 지장물조서

순번	위치	지번	편입물건	구 조	수량 및 면적	소유자		비고
						성명	주 소	
1	창성동	16, 24-15	가옥	조적, 슬라브	196㎡	군산시		
			창고 및 야외 화장실	조적, 슬라브	12㎡			
			창고	조적, 스테트(2층)	12.58㎡			
			담장 및 문주		3.5m			
			계단		4식			
			바닥포장		50㎡			
			화단		1			
			감나무		4			
			살구나무		1			
			동백나무		4			
			모과나무		2			
			철쭉		3			
			천리향		1			
			개나리		1			
			장미		2			
			호랑가시		1			
			홍매화		1			
			남천		1			
			사철나무		2			
2	창성동	17	가옥	조적, 기와	97㎡	군산시		
			창고	조적, 스테트	13㎡			
			담장	블록	13m			
			대문	철재	1식			
			창고	블럭스레트	2식			
			바닥포장		40㎡			
			화단		1식			
			향나무		1주			
			감나무		2주			
			대추나무		1주			
			동백나무		2주			
			회양목		4주			
			철쭉		4주			

			사철나무		4주			
			개나리		1주			
			울타리		15m			
3	창성동	24-8	주택1	조적, 스투트	99㎡	군산시		
			주택2	조적, 슬라브	25㎡			
			다용도실	경량철골, 폴리카보	23.4㎡			
			창고	컨테이너	6식			
			대문1	철재	1식			
			대문2	철재	1식			
			대문3	철재	1식			
			담장1	블럭조	1식			
			담장2	블럭조	1식			
			담장3	블럭조	1식			
			담장4	블럭조	1식			
			울타리	철재	1식			
			바닥1	콘크리트	1식			
			바닥2	대리석	1식			
			바닥3	콘크리트	1식			
			화단		1식			
			수돗가		1식			
			계단1	콘크리트	1식			
			계단2	콘크리트	1식			
			연산홍		7			
			은목서		1			
			동백나무		67			
			무화과나무		1			
			가시오가피		1			
			감나무		2			
			꾸지뽕		2			
			앵두		3			
			산수유		2			
			주목		2			
			황칠		2			
			보리수		1			
			매실		2			
			차나무		75			
			석류		3			

			참빗나무		1			
			뽕나무		1			
			키위		3			
			블루베리		1			
			더덕		10			
			백하수오		10			
			민트		30			
			곤드레		100			
			명이		50			
			무화과		1			
			참나무		1			
			모과		2			
			목단		2			
			목련		1			
			미상		3			
4	창성동	24-8	주택	조적, 스투트	43㎡	군산시		
			창고 및 화장실	조적조 및 목조 슬래브 및 스투트지붕	16.25㎡			
			대문	철재	1식			
			바닥및장독대	콘크리트	12㎡			
			감나무		1주			
5	둔율동	180-1	가옥	조적, 슬라브	176㎡	군산시		
			창고	블록, 스투트	114㎡			
			담장	블록(H=1.5m)	12m			
			대문	철재	1식			
			차양 및 계단		1식			
			대문	철재	1식			
			바닥포장		70㎡			
			화단		2식			
			감나무	H=4m	1주			
			호두나무		1주			
			동백나무		1주			
			단풍나무		2주			
			매실나무		3주			
			철쭉		1주			
			무화과		1주			
			라일락		주			

			사철나무		1주			
6	둔율동	181-1	가옥및점포	철근콘크리트, 슬라브	107㎡	군산시		
			창고	조적, 스투트	28㎡			
			차양		1식			
			휴업보상	현대슈퍼	1식			
7	둔율동	182-1	가옥및교회	조적, 슬라브	290㎡	군산시		
			담장	블록(H=1.5m)	5.5m			
			창고	경량철골함석	45㎡			
			옥탑	조적, 슬라브	1식			
			대문	철재	1식			
			울타리	철파이프	1식			
			사철나무		2주			
			무화과		2주			
			단풍나무		1주			
			대문	철재	1식			
			차양 및 계단	아크릴	1식			
			차양	천막	1식			
			창고	조적조썬라이트	1식			
			창고	앵글썬라이트	1식			
			창고	새시조썬라이트	1식			
			창고	조적조	1식			
			교회이전비	광염교회	1식			
8	둔율동	182-4	울타리	목재	6m	군산시		
9	둔율동	182-5	가옥	블록, 스투트	42㎡	군산시		
			웬스	H=1.5m	7m			
			차양	아크릴	1식			
			바닥포장		20㎡			
			무화과		3주			
			대추나무		1주			
10	둔율동	182-7	가옥	조적, 슬라브	55㎡	군산시		
			차양	아크릴	1식			
11	둔율동	184-2	폐가	블록, 스투트	92㎡	군산시		
			창고	블록, 스투트	28㎡			
12	둔율동	184-3	가옥	조적, 기와	104㎡	군산시		
			창고	블록, 스투트	36㎡			
			보일러실	경량철골판넬	9㎡			
			담장	블록	15m			
			대문	철재	1식			

			차양	철재썬라이트	1식			
			차양	아크릴	1식			
			장독대		1식			
			계단		1식			
			감나무		2주			
			소나무		1주			
			배나무		1주			
			모과나무		1주			
			석류나무		1주			
			동백나무		2주			
			호랑가시		3주			
			대추나무		3주			
			금식나무		1주			
			팽나무		1주			
			골단초		1주			
			무화과		1주			
			철쭉		1주			
			사철나무		1주			
			회양목		2주			
			개나리		20주			
13	둔율동	184-6	가옥	블록, 기와	81㎡	군산시		
			대문	철재	1식			
14	둔율동	184-7	가옥	블록, 기와	77㎡	군산시		
			창고	조적, 슬래브	3㎡			
			담장	블록(H=2.0m)	12m			
			대문	철재	1식			
15	둔율동	184-8	가옥	블록, 기와	82㎡	군산시		
			화장실	블록, 슬라브	6㎡			
			대문	철재	1식			
			차양	철재판넬	1식			
			바닥포장		20㎡			
			견사	철재	1식			
			감나무		2주			
			매실나무		1주			
			사과나무		1주			
			사철나무		1주			
			대추나무		1주			

16	둔율동	184-9	가옥	블록, 기와	87㎡	군산시		
			창고	블록, 기와	84㎡			
			담장	블록(H=2.0m)	5m			
			대문	철재	1식			
			바닥포장		30㎡			
			차양		1식			
			계단		1식			
			감나무	H=4.0m	1주			
17	둔율동	184-12	가옥	블록, 슬라브	157㎡	군산시		
			담장	블록, 스투트	15m			
18	둔율동	184-12	대문	철재	1식	군산시		
			담장	목재	45m			
			목재계단및목재출입로	목재데크	1식			
			목재난간		10m			
			울타리	목재	20m			
			차양	아크릴, 데크포함	2식			
			감나무		2주			
			소나무		4주			
			백일홍		1주			
			오염송		1주			
			수국		12속			
			박태기		2주			
			금목서		2주			
			골단초		1주			
			단풍나무		1주			
			사과나무		1주			
			살구나무		1주			
			대추나무		3주			
			무화과		1주			
			아로니아		17주			
			촉백나무		22주			
			만리향		1주			
			구기자		6m			
			개나리		15m			
			남천		1속			
			남천		40주			

			장미		15주			
			철쭉		50주			
			사제페렝이		35㎡			
19	둔율동	186-10	대문	철재	1식	소유자 불명		
			헨스	H=2.0m	3.5m			
			감나무		2			
			대추나무		1			
			무화과		1			
20	둔율동	186-15	가옥	조적, 기와	76㎡	군산시		
			창고	블록, 스투트	28㎡			
			작업장	조적, 슬라브	41㎡			
			담장	블록(H=2.0m)	6m			
			대문	철재	1식			
			계단		1식			
			헨스		9m			
21	둔율동	186-16	가옥	조적, 기와	83㎡	군산시		
			창고	조적, 스투트	11㎡			
			헨스	블록(H=1.0m)	13m			
			대문	철재	1식			
			계단		2식			
			바닥포장		25㎡			
22	둔율동	186-17	가옥	조적, 슬라브	115㎡	군산시		
			옥탑	조적, 슬라브	12㎡			
			담장	조적(H=1.5m)	12m			
			헨스	H=1.0m	7m			
			대문	철재	1식			
			계단		1식			
			바닥포장		30㎡			
23	둔율동	186-18	가옥	블록, 스투트	92㎡	군산시		
			담장	블록(H=1.5m)	9m			
			대문	목재	1식			
			화장실및창고	조적슬래브	1식			
			화단		1식			
			계단		1식			
			감나무		1주			
24	둔율동	186-19	가옥	조적, 시멘트기와	78㎡	군산시		

			창고	조적, 스투트	5㎡			
			담장	블록	6m			
25	둔율동	186-50	가옥	조적, 슬라브	93㎡	군산시		
			창고	조적, 슬라브	15㎡			
			웬스	H=1.0m	18m			
			대문	철재	1식			
			바닥포장		45㎡			
			계단		2식			
			화단		1식			
26	둔율동	186-54	가옥	조적, 슬라브	91㎡	군산시		
			창고	조적, 슬라브	23㎡			
			담장	블록(H=2.0m)	7m			
			대문	철재	1식			
			바닥포장		30㎡			
			화단		1식			
			장미		1주			
			감나무		1주			
			석류나무		1주			
			철쭉		1주			
27	둔율동	186-62	가옥	조적, 슬라브	112㎡	군산시		
			창고	조적, 슬라브	11㎡			
			담장	블록(H=2.0m)	2.5m			
			대문	철재	1식			
			계단		2식			
			옥탑		1식			
28	둔율동	186-63	가옥	블록, 스투트	111㎡	군산시		
			화장실	블록, 스투트	3㎡			
			담장	블록(H=2.0m)	25m			
			대문	철재	1식			
			차양	철재함석	30㎡			
			울타리	강판	8m			
			목련		1주			
			석류나무		2주			
			매실나무		1주			
			자두나무		1주			
			포도		1주			
			앵두		1주			
			감나무		1주			
			대추나무		2주			

■ 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행규칙 [별지 제3호서식]

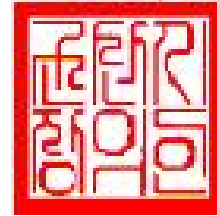
군산시 고시 제2022-115호

제3종시설물의 지정 고시

「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제8조에 따라 다음과 같이 지정하였음을 고시합니다.

2022년 7월 22일

군 산 시 장



대상 시설물			지정 사유	안전점검 · 안전조치에 관한 사항	비고
시설물 명 칭	소재지	관리주체			
은파물빛다리 (현수교 120m)	군산시 미룡동 59번지 유지	군산시장 (관광진흥과)	은파호수공원 이용하는 관광객 및 시민 안전 확 보	<ul style="list-style-type: none"> · 매년 2월 15일까지 유지관리계획 수립 후, 상/하반기 정기 안전점검 실시 * 신규 지정·고시된 제3종 시설물은 지정된 다음연도부터 시설물관리계획 제출 및 지정된 다음 반기부터 정기안전점검 제출 대상입니다. · 제3종 시설물 지정·고시일로부터 30일 이내에 시설물 관리대장과 설계도서를 제출하여야 합니다. 	

210mm×297mm[백상지(80g/㎡)]

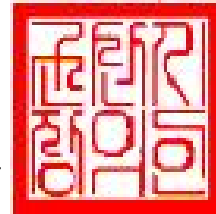
군산시 고시 제2022-116호

군산 도시관리계획(시설:체육시설, 도로) 결정(변경) 및 지형도면 승인 고시

군산 도시관리계획(시설:체육시설, 도로) 결정(변경) 사항에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조 및 제32조, 「토지이용규제 기본법」 제8조에 따라 도시관리계획 결정(변경) 및 지형도면을 승인·고시하고, 동 관련도서 사본을 군산시청 도시계획과에 비치하여 일반에게 보입니다.

2022년 7월 29일

군 산 시 장

**1. 도시관리계획 결정 내용****가. 공공·문화체육시설****1) 도시계획시설(체육시설) 결정(변경) 조서**

구분	도면 표시 번호	시 설 명	위 치	면적(㎡)			최초 결정일	비고
				기정	변경	변경후		
신설	⑤	생 활 체육시설	군산시 옥산면 당북리 산21-1 일원	-	증) 136,116	증) 136,116	-	철도⑩ 5,425㎡ 중복결정

2) 결정(변경) 사유서

도면 표시 번호	시설명	변경내용	변경사유
⑤	체육시설	·체육시설 신설 ·면적 : 136,116㎡	· 산지복구대상 유휴부지의 효율적 활용 및 생활체육 저변 확대를 도모하고자 체육시설 신설

나. 교통시설

1) 도시계획시설(도로) 결정(변경) 조서

구분	규모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용 형태	주요 경과지	최초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭원 (m)								
신설	소로	3	874	6	국지 도로	492	당북리 541-3	당북리 770-1	일반 도로	-	-	체육시설 진출입
신설	소로	3	875	6	국지 도로	237	당북리 542-6	당북리 531	일반 도로	-	-	체육시설 진출입

2) 결정(변경) 사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	결정내용	결정사유
-	소로 3-874	·연장 : 492m ·폭원 : 6m	·체육시설의 원활한 진출입을 위하여 진입도로 신설
-	소로 3-875	·연장 : 237m ·폭원 : 6m	·체육시설의 원활한 진출입을 위하여 진입도로 신설

2. 관계도서 및 지형도면 고시도 : 게재생략

- 「토지이용규제 기본법」 제8조에 따른 지형도면은 토지이용규제정보 시스템(<http://luris.molit.go.kr>)을 통해 열람 가능하며, 기타 자세한 사항은 군산시 도시계획과에 관계도서를 비치하여 일반인에게 보이고 있습니다.

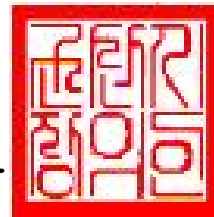
군산시 고시 제2022 - 118호

공유수면 점용사용 실시계획 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제17조 제7항에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획 신청에 대하여 아래와 같이 승인하였음을 고시합니다.

2022. 07. 26.

군 산 시 장



■ 고시사항

1. 시 행 자 : 군산대학교 해양풍력연구원
2. 주 소 : 군산시 대학로 558(미룡동), 군산대학교
3. 공사내용 : 고정식 해상기상탑 1기 설치
4. 공사장소 : 군산시 옥도면 말도리 산109번지 인근 공유수면
5. 공사면적 : 900m²
6. 공사기간 : 2022.07.26. ~ 2022.09.30.

군산시 고시 제2022-119호

소규모 위험시설 지정 해제·고시

「소규모 공공시설 안전관리 등에 관한 법률」 제7조(소규모 위험시설의 지정 및 관리) 제3항 및 같은법 시행령 제5조(소규모 위험시설 지정 고시 등) 규정에 따라 아래와 같이 소규모 위험시설을 지정 해제·고시합니다.

2022년 7월 29일

군 산 시 장



1. 고시내용

시설구분	명 칭	시군구	읍면동	리	지번		지정현황		비고
					시작 지점	끝나는 지점	사업량		
							연장 (m)	폭 (m)	
마을진입 로	구절 마을진입로	군산시	임피면	보석리	1017	497-2	60	3	
마을진입 로	성자 마을진입로	군산시	서수면	서수리	564-1	535-2	200	3	
소교량	대봉산 소교량	군산시	옥산면	쌍봉리	440-2	440-2	11	4	
마을진입 로	옥구 마을진입로	군산시	옥구읍	수산리	1243	1250	260	3	
소교량	이곡리 소교량	군산시	옥구읍	이곡리	664-2	664-2	8	3	
소교량	복내 소교량	군산시	옥산면	쌍봉리	334-2	334-2	11	4	
농로	복교리 농로	군산시	대야면	복교리	375-2	378-2	200	3	
농로	운회리 농로	군산시	개정면	운회리	924-5	924-3	200	3	
마을진입 로	회현 마을진입로	군산시	회현면	대정리	352-2	738-4	160	3	

2. 문의 : 군산시청 안전총괄과(T. 063-454-3865)

군산시 고시 제2022-120호

소규모 위험시설 지정 고시

「소규모 공공시설 안전관리 등에 관한 법률」 제7조(소규모 위험시설의 지정 및 관리) 제3항 및 같은법 시행령 제5조(소규모 위험시설 지정 고시 등) 규정에 따라 아래와 같이 소규모 위험시설을 지정·고시합니다.

2022년 7월 29일

군 산 시 장



1. 고시내용

시설구분	명 칭	시군구	읍면동	리	지번		지정현황		비고
					시작 지점	끝나는 지점	사업량		
							연장 (m)	폭 (m)	
소교량	나포면 미루매길 소교량	군산시	나포면	장상리	910	910	20	5	

2. 소규모 위험시설 정비계획 : 예산확보 후 우선순위에 따라 정비시행

※ 사업 시기, 예산, 내용 등은 국도비 지원계획에 따라 변동가능

3 문의 : 군산시청 안전총괄과(T. 063-454-3865)

군산시 농업기술센터 농업축산과 고시 제2022-4호

상평·이곡리 농촌다움복원사업 시행계획 승인 고시

군산시 상평·이곡리 농촌다움복원사업 시행계획 승인사항을 「농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법」 제38조, 「농어촌정비법」 제59조 및 같은 법 시행령 제58조의 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2022년 7월 27일

군 산 시 장



1. 사업명칭: 상평·이곡리 농촌다움복원사업
2. 사업목적: 마을의 자연자원, 인적자원, 체험자원 등을 활용하여 농촌다움을 복원하고 마을 주민 삶의 질을 향상시키고자 함
3. 사업위치: 군산시 옥구읍 상평리, 이곡리 일원
4. 사 업 비: 2,000백만원(전액 시비)
5. 사업기간: 2020년 ~ 2022년(3개년)
6. 주요사업내용
 - 기초생활기반: 돈헌관 건립
 - 지역경관개선: 옥구읍성 역사탐방길, 전통문화 이야기길 조성
 - 지역역량강화: 주민교육, 컨설팅, 홍보마케팅, 마을경영지원 등
7. 사업시행자: 군산시장(한국농어촌공사 군산지사 일괄 위·수탁)
8. 사업효과: 옥구읍 상평·이곡리의 정주여건 기반 정비 및 기능 강화
9. 기타 문의사항
 - 시행계획에 대한 자세한 사항은 군산시 농업축산과(☎063-454-5895) 및 한국농어촌공사 군산지사(☎063-440-5717)로 문의하시기 바랍니다.

군산시 고시 제2022-123호

도로구역 (변경)결정 고시

「도로법」 제25조제3항 및 같은 법 시행규칙 제6조에 따라 도로구역을 아래와 같이 (변경)결정하였음을 고시합니다.

2022년 7월 29일

군 산 시 장



1. 도로구역 (변경)결정 내용

① 구분	② 종류	③ 노선번호	④ 노선명	⑤ 위치	⑥ 면적	⑦ 기점	⑧ 종점	⑨ 주요 통과지	⑩ 총연장(km)
당초 변경	일반 국도	구)국도 제21호선 추정		군산시 구암동	- 163㎡ 해제	구암동	구암동		

2. 도로구역 결정(변경 또는 폐지) 사유

구암동 317-4번지 일원 공동주택 건설사업계획 승인에 따른 도시관리계획(지구단위계획)을 반영하고, 도시계획시설(도로 : 종로 1-23 및 소로 3-871) 경계선과 일치시켜 도로구역의 정형화 및 효율적인 도로관리 도모

3. 해당 도로공사의 사업 시행기간(도로구역을 폐지하는 경우는 제외합니다): 해당 없음.

4. 도로구역 제척 토지의 세목

번호	위치	지번		지목	지적면적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자	
		본번	부번				성명	주소
1	군산시 구암동	318	4	답	24	24	군산시	전라북도 군산시 시청로 17
2		318	17	구	74	74	한국농어촌공사	경기도 의왕시 포일동 487
3		610	23	도	58	58	국(국토교통부)	
4		317	11	도	1	1	군산시	전라북도 군산시 시청로 17
5		317	12	도	6	6	군산시	전라북도 군산시 시청로 17
계	5필지				163	163		

5. 도면의 열람기간 및 열람장소

가. 열람기간 : 고시일로부터 14일

나. 열람장소 : 군산시청 건설과 (063-454-3565)

첨부서류

도로구역과 지적이 표시된 지형도면

군산시 고시 제2022-124호

사도개설허가 고시

「사도법」 제4조 규정에 따라 사도개설허가 되었기에 다음과 같이 고시합니다.

2022년 7월 29일



군 산 시 장

개 설 자			신 해 숙						
허 가 번 호			제2022-1호						
(최 초) 허 가 일			2022. 7. 22.						
개 설 위 치			전라북도 군산시 서수면 관원리 425번지 일원						
개 설 구 간			시점	서수면 관원리 산308번지		종점	서수면 관원리 425번지		
개 설 규 모			면적(㎡)	859		연장(㎞)	189	폭(㎞)	4
사 업 기 간			착공일	2022. 7. 22.		준공예정일	2024. 12. 31.		
사도개설의 목적			태양광발전시설 진입도로						
사도개설허가 재산의 표시									
소재지			지번	지목	전체면적 (㎡)	허가면적 (㎡)	소유자	비고	
행정시	읍면동	리							
군산시	서수면	관원리	425	답	5,018	388	이재*		
군산시	서수면	관원리	산303-1	임	2,053	140	김봉*		
군산시	서수면	관원리	산303-2	임	3,705	326	김봉*		
군산시	서수면	관원리	산308	임	1,725	5	평강채씨*		

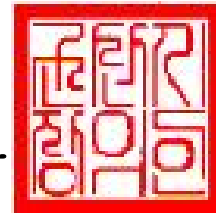
군산시 공고 제2022-1553호

군산 도시계획시설(대로1-4호선 외 2개노선)사업 실시계획인가 전 열람공고

군산시 구암동 355-10번지 일원 도시계획시설(도로:대로1-4호선 외 2개노선)사업 시행을 위한 실시계획이 작성·제출되어 실시계획인가 전 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제90조 및 같은법 시행령 제99조, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제21조 제2항 및 같은법 시행령 제11조 규정에 따라 사업인정에 관한 주민, 이해관계자 등의 의견을 듣고자 하오니 열람기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2022. 07. 22.

군 산 시 장



1. 열람 기간 : 공고일로부터 15일간

2. 열람 장소 : 군산시청 도시계획과

3. 사업의 개요

가. 사업시행지의 위치 : 군산시 구암동 355-2번지 외 44필지

나. 사업의 종류 및 명칭

1) 종 류 : 도시계획시설(도로) 조성사업

2) 명 칭 : 구암동 355-10번지 공동주택(아파트) 신축에 따른 도시
계획시설(도로) 개설사업(대로1-4호선 외 2개노선)

다. 사업의 규모 및 면적

1) 대로 1-4 : B=3.7~4m, L=255m, A=892m²(폭원확장구간 개설)

2) 중로 2-188 : B=15~17m, L=68m, A=1,132m²(노선 신설)

3) 소로 1-110 : B=2m, L=167.7m, A=351m²(폭원확장구간 개설)
라. 사업시행자의 주소 및 성명

1) 사업시행자 주소 : 완주군 이서면 오공로 11-19, 201-3호

2) 사업시행자 성명 : (주)도아디앤씨 대표 정호경

마. 사업착수 및 준공예정일 : 실시계획인가일 ~ 2024. 12. 15.

바. 사용 또는 수용할 토지조서 : 붙임참고

4. 열람 기간내 열람하시고 의견이 있으시면 열람 장소에 비치된 의견서를 제출하시기 바라며, 자세한 사항은 군산시청 도시계획과(☎ 063-454-3532)로 문의하시기 바랍니다.

○ 사용 또는 수용할 토지조서

대로 1-4호선

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
1	군산시 구암동	480-8	장	2,034	148	군산시					
2		480-10	장	454	182	군산시					
3		480-13	장	7,144	395	군산시					
4		601-67	장	954	26	군산시					
5		601-126	장	661	141	김대선	충북 청주시 흥덕구 대농로17 108동3403호(신영지웰시티1 차아파트)				
계	5필지			11,247	892						

중로 2-188호선

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
1	군산시 구암동	355-1	구	46	7	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
2		355-2	대	2,695	32	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
3		355-7	구	45	45	군산시					
4		355-8	대	216	216	군산시					
5		355-9	대	66	66	군산시					
6		355-13	구	8	8	군산시					
7		355-14	대	10	10	군산시					
8		355-15	대	3	1	군산시					

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
9		356-4	전	12	12	군산시					
10		356-5	대	1	1	군산시					
11		356-8	전	36	36	군산시					
12		480-5	장	350	1	군산시					
13		480-6	구	1,405	1	군산시					
14		480-10	장	454	57	군산시					
15		480-11	구	4	4	군산시					
16		480-20	장	38	21	군산시					
17		480-21	장	41	41	군산시					
18		480-22	장	26	26	군산시					
19		480-23	장	36	21	군산시					
20		480-26	장	57	57	신기우	군산시 외산4길 32(구암동)				
21		480-27	장	135	53	군산시					
22		480-28	구	6	6	군산시					
23		601-22	대	69	24	김찬규	군산시 구암동 417				
24		601-23	대	73	73	임은미	군산시 구암3 1로 30 202동1106호(현대메트로타워2차)				
25		601-24	대	89	89	신기우	군산시 외산4길 32(구암동)				
26		610	도	5,883	224	국 (국토교통부)					
계	26필지			11,804	1,132						

소로 1-110호선

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
1		486-2	답	1,422	18	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
2		486-7	답	992	21	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
3		486-8	답	1,222	2	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
4		486-12	답	331	10	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
5		486-13	답	231	7	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
6		486-14	답	231	7	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
7	군산시 구암동	486-15	답	342	9	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
8		488-2	구	1,481	33	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
9		488-9	도	26	6	국 (국토교통부)					
10		488-15	장	143	4	군산시					
11		488-27	장	397	33	군산시					
12		503-1	대	119	1	교보자산신탁 주식회사	서울특별시 서초구 강남대로 465				
13		610	도	5,883	13	국(국토교통부)					
14	경암동	486-4	도	1,666	187	국(국토교통부)					
계	14필지			14,486	351						

군산시 공고 제2022-1581호

보상계획 열람공고

1. 군산시에서 추진 중인 군산시 옥서면 304호선 농어촌도로 확포장 공사에 편입되는 토지 등에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조 규정에 따라 다음과 같이 보상계획을 열람 공고하오니 본 사업과 관련하여 의견이 있으시면 열람기간 내 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.
2. 편입되는 토지의 소유자에게는 개별 통지하며, 개별통지가 불가능한 소유자 및 관계인에 대한 통지는 본 공고로써 갈음합니다.

2022. 07. 25 .

군 산 시 장



다 음

□ 보상계획에 관한 사항

1. 사업의 종류 및 명칭, 규모, 시행위치

사업의 종류	사 업 명	사업의 규모	시행위치
농어촌 도로사업	군산시 옥서면 304호선 농어촌도로 확포장 공사	◦ 농어촌도로(면소재지) L=0.52km B=6.0m	◦ 군산시 옥서면 옥봉리 138-1번지 일원

2. 사업기간 : 2019. 4월 ~ 2025. 12월.
3. 사업시행자의 성명 및 주소 : 군산시장, 군산시 시청로 17
4. 토지조서 내용 : 군산시청 홈페이지 및 도시계획과에 토지조서 등 비치

5. 보상시기 : 2022. 8월 ~ 협의 완료시까지

6. 보상방법 및 절차:

- 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조에 따라 사업시행자는 토지 등에 대한 보상액을 산정하려는 경우에는 감정평가업자 3인(제2항에 따라 시·도지사와 토지소유자가 모두 감정평가업자를 추천하지 아니하거나 시·도지사 또는 토지소유자 어느 한쪽이 감정평가업자를 추천하지 아니하는 경우에는 2인)을 선정하여 토지 등의 평가를 의뢰.

※ 토지분할 → 감정평가 → 보상액 산정 → 보상협의 진행 → 보상금 지급

7. 보상금 산정방법(공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 제68조)

※ 토지소유자: 1개 감정평가업자 추천 가능

- 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령」 제28조제4항에 따라 보상대상 토지면적의 1/2이상에 해당하는 토지소유자와 보상 대상토지의 소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 군산시에 제출하여야 합니다.(미달되는 경우 감정평가업자를 추천하지 않은 것으로 봄.)

감정평가업자 추천서

추천감정평가 업체명:

토지 소재지	당초 지번	편입면적 (㎡)	토지 소유자		소유자 확인	전화번호 (주택 또는 휴대폰)	비고
			주 소	성 명			

- ※ 소유자 확인란에는 자필서명 또는 날인하여야 하며 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 그의 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

□ 열람기간 및 장소

1. 열람기간 : 2022. 07. 25. ~ 2022. 08. 08. [15일간]

2. 열람장소 및 의견제출 장소 : 군산시청 도시계획과(☎454-3663)

■ 군산시 옥서면 304호선 농어촌도로 확포장 공사 토지 및 지장물 조서

○ 편입토지 조서

연 번	토지소재지			지 목	공부 면적 (㎡)	편입예정 면적 (㎡)	소유자			관계인		비고
	시군	읍면동	지번				소유자	지분	주소	성명	주소	
						771						
1	군산시	옥서면 옥봉리	138-1	대	639	63	이춘신 외 2인		군산시 옥서면			
2	군산시	옥서면 옥봉리	138-3	도	17	1	고창룡		군산시 옥구읍			
3	군산시	옥서면 옥봉리	141-3	도	56	2	지효선 외 3인		군산시 옥서면			
4	군산시	옥서면 옥봉리	141-1	대	602	9	지택규		군산시 옥서면			
5	군산시	옥서면 옥봉리	66-8	대	243	3	조광연 외 1인		군산시 옥서면	옥구농업 협동조합	옥구읍 선제리 485-1	
6	군산시	옥서면 옥봉리	69-7	대	18	1	조광연 외 1인		군산시 옥서면	옥구농업 협동조합	옥구읍 선제리 485-1	
7	군산시	옥서면 옥봉리	53-5	전	201	2	공만규		군산시 옥서면			
8	군산시	옥서면 옥봉리	140-4	도	53	39	전영란 외 7인		전주시 완산구	서울보증 보험(주)	서울시 종로구 연지동 136-74	
9	군산시	옥서면 옥봉리	140-2	대	605	6	전영란		전주시 완산구	옥서신용 협동조합	옥서면 옥구저수지로 238	
10	군산시	옥서면 옥봉리	140-1	전	664	61	전영란		전주시 완산구	옥서신용 협동조합	옥서면 옥구저수지로 238	
11	군산시	옥서면 옥봉리	140-3	도	60	60	전영란 외 7인		전주시 완산구	서울보증 보험(주)	서울시 종로구 연지동 136-74	
12	군산시	옥서면 옥봉리	72-4	대	512	214	김경옥		군산시 옥서면			
13	군산시	옥서면 옥봉리	73-3	대	347	88	송국남		군산시 옥서면			
14	군산시	옥서면 옥봉리	67-3	대	324	74	송국남 외 1인		군산시 옥서면			
15	군산시	옥서면 옥봉리	56-37	답	1,820	6	최동락		전주시 완산구			
16	군산시	옥서면 옥봉리	56-33	대	520	33	윤병조		군산시 옥서면			
17	군산시	옥서면 옥봉리	56-47	대	45	3	김숙		군산시 옥서면			
18	군산시	옥서면 옥봉리	56-26	대	380	14	김숙		군산시 옥서면			
19	군산시	옥서면 옥봉리	56-27	대	185	6	최향숙		군산시 옥서면			
20	군산시	옥서면 옥봉리	31-5	도	109	86	장석동		군산시 옥서면			

※ 추후 지적분할로 편입 지번과 면적이 변경될 수 있음.

이 의 신 청 서

① 사 업 명	군산시 옥서면 농어촌도로 (304호선) 확포장 공사		
② 사 업 장 위 치	전북 군산시 옥서면 138-1번지 일원		
③ 사 업 자	군산시장		
④ 이 의 신 청 제 출 자	관련지번		
	성 명	주민등록번호	- *****
	주 소	(전화번호 :)	
⑤ 이의신청 내용			

『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』 제15조에 의하여 열람에 따른 조서내용에 대하여 이의신청을 합니다.

2022년 월 일
제출자 (서명 또는 인)

군산시장 귀하

군산시 공고 제2022 - 1583호

군산시 자연재해저감종합계획 재수립(안) 공청회 개최

「자연재해대책법」 제16조에 따라「군산시 자연재해저감종합계획」을 재수립하기 위해 같은법 시행령 제13조 제2항 및 같은법 시행규칙 제4조의3에 따라 「군산시 자연재해저감종합계획 재수립(안)」에 대한 주민 및 관계전문가 의견을 청취하고자 다음과 같이 공청회를 개최합니다.

2022. 07. 22.

군 산 시 장



1. 공청회 개최 목적

- 군산시 자연재해저감종합계획 재수립(안)에 대하여 지역주민 및 관계전문가의 의견을 청취하여 내실 있는 저감대책을 수립하기 위함.

2. 공청회 개최일시 및 장소

- 일 시 : 2022. 08. 10.(수) 14:00
- 장 소 : 군산시청 민방위상황실(지하1층)

3. 자연재해저감종합계획 재수립의 주요내용

- 과업기간 : 2020. 03. ~ 승인시
- 목표연도 : 2032년(2023년 ~ 2032년, 10년)
- 과업대상 : 군산시 전역(396.15 km²)

- 대상재해 : 하천재해, 내수재해, 사면재해, 토사재해, 바람재해, 해안재해, 가뭄재해, 대설재해, 기타재해 등 9개 분야(자연재해대책법 제2조)

4. 그 밖의 필요한 사항

☐ 계획안 열람 및 의견제출 방법

- 열람장소 : 시 안전총괄과 및 읍면동 재난담당
- 열람기간 : 공고일부터 2022. 08. 10.까지
- 의견제출 : 공고일부터 2022. 08. 10.까지 서면제출

(제출처 : 군산시 안전총괄과(Fax 063-454-3829))

- ☐ 기타 궁금하신 사항은 군산시 안전총괄과(063-454-3862)로 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 공고 제2022 - 1619호

군산시 금고지정 신청 공고

군산시 금고 약정기간이 2022년 12월 31일 자로 만료됨에 따라 『군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례』에 의거 차기 군산시 금고 업무를 취급할 금융기관을 지정하고자 다음과 같이 공고합니다.

2022년 7월 28일

군 산 시 장



1. 지정방법 : 공개경쟁
2. 금고의 수 : 2개 금고
 - 제1금고 : 일반회계
 - 제2금고 : 특별회계, 기금
3. 약정기간 : 3년 (2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.)
4. 취급업무
 - 각종 세입금의 수납, 세출금의 출납
 - 세입세출외현금의 수납 및 지급
 - 유가증권의 출납 및 보관
 - 기타 금고업무의 취급상 필요하다고 지정한 업무 등

5. 신청자격

- 「지방회계법」 제38조 제1항에서 규정한 「은행법」에 따른 은행
- 「지방회계법」 제38조 제1항 각 호에 해당하는 금융기관 중 같은 법 시행령 제48조 제2항 각 호의 요건을 모두 갖춘 농·수산업협동조합, 산림조합, 새마을금고, 신용협동조합(특별회계 및 기금 업무만 취급)
- 공고일 현재 군산시 내에 본점 또는 지점을 둔 금융기관

6. 공개경쟁 참여절차

○ 금고지정 사전 설명회 개최

- 일 시 : 2022. 8. 9.(화) 14:00
- 장 소 : 군산시청 상황실 (4층)
- 대 상 : 신청 자격을 갖춘 금융기관

○ 관련서류 열람

- 기 간 : 2022. 8. 10.(수) ~ 8. 12.(금) (3일간)
 - 장 소 : 군산시청 시민납세과 세외수입계 (2층)
 - 열람서류
 - 2020 ~ 2021 회계연도 세입·세출결산서, 2022년 예산서
- ※ 시 홈페이지(www.gunsan.go.kr) / 정보공개(재정정보 공개)에서 상시 열람 가능

○ 제안서 접수

- 기 간 : 2022. 8. 25.(목) ~ 8. 26.(금) (2일간) (09:00~18:00)
- 장 소 : 군산시청 시민납세과 세외수입계 (2층)
- 제출부수 : 12부(원본 1부, 사본 11부) ※ 요약서 12부 별도 제출
- 접수방법 : 직접 방문 접수
- 제출서류 : 평가항목 요구내용에 부합하는 관련 근거 자료 등

- 기타사항

- 제시된 항목 이외에 평가에 영향을 미칠 수 있는 불필요한 내용은 첨부할 수 없음(평가 미반영)
- 제안서 등 제출한 서류는 반환하지 않음
- 제안서 접수 마감 후 추가서류 및 보완서류는 일체 접수하지 않음
- 제안에 필요한 사항을 완전히 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 해당 금융기관에 있음

7. 평가항목 및 배점기준 : 붙임 참조

8. 평가방법

- 『군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례』 및 시행규칙에서 정한 평가항목과 배점기준(별표)에 따라 군산시 금고지정심의위원회(이하 “위원회”라 함)에서 금융감독원 등 관련 기관이 공시한 자료와 비교하여 객관적이고 공정하게 확인·심의 및 평가
 - 필요시 면접 심사 및 보충자료를 요구할 수 있으며, 불응할 경우 발생하는 불이익은 해당 금융기관의 책임으로 함
- 심의·평가 과정에서 금융기관이 제출한 제안서 내용이 허위이거나, 부정한 방법으로 작성·제출된 것이 발견되었을 경우, 해당 평가항목의 점수를 0점 처리 또는 그에 상응하는 불이익 처분을 위원회에서 결정할 수 있으며, 이에 대한 모든 책임은 해당 금융기관에 있음
- 금고지정 평가 결과에 따라 총점 상위 순으로
 - 1순위 금융기관을 1금고로 지정, 2순위 금융기관을 2금고로 지정
- 금고약정 포기에 따른 순위별 금고지정 방법
 - 금고지정 금융기관이 약정 포기 시 차순위 금융기관과 금고약정
 - 1순위 금고가 약정된 후 2순위 이하 모든 금융기관이 약정 포기 시

1순위 금융기관과 약정체결

○ 평가결과 동점일 경우

- 세부항목별 평가에서 동점일 경우

▶ 1위가 2개 금융기관일 경우 : 2개 금융기관 1위, 다음 2순위

▶ 2위가 2개 금융기관일 경우 : 2개 금융기관 2위, 다음 3순위

- 총점이 동점일 경우

▶ 금고지정심의위원회에서 의결 결정

9. 기타사항

○ 약정체결 : 「군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례」에 따름

○ 인수·인계 : 금회 지정된 금고 책임하에 수행(군산시 관리·감독)

○ 손해배상 : 금회 지정된 금고의 귀책에 의한 약정의 포기과 지연으로 발생하는 모든 손해에 대하여 지정된 금고는 군산시에 배상하여야 함

○ 금고지정 신청에 필요한 제반비용 및 금고운용을 위한 전산시스템 개발 및 유지보수 등에 소요되는 일체의 경비는 금융기관이 부담함

○ 심사기준에 따라 위원회에서 비공개로 심사하되, 공개하기로 결정한 사항에 대하여는 적법한 범위에서 공개할 수 있으며, 이의를 제기할 수 없음

○ 기타 심사 절차 및 평가 관련 세부 사항은 위원회의 결정에 따름

10. 문 의 : 군산시 시민납세과 세외수입계 (☎454-2510)

【붙임】

군산시 금고지정 평가항목 및 배점기준

항 목	세 부 항 목	배 점	비 고
계		100	
	소 계	27	
1. 금융기관의 대내외적 신용도 및 재무구조의 안정성	가. 외부기관의 신용조사 상태평가	(8)	
	- 국외평가기관	4	
	- 국내평가기관	4	
	※ 지역조합에 대해서는 국내평가기관의 신용조사만으로 전체 배점(8점)을 평가		
	나. 주요 경영지표 현황	(19)	
	- 총자본비율	6	
	※ 지역조합에 대해서는 순자본비율(안정성, 6점)로 평가		
	- 고정이자여신비율	6	
	- 자기자본이익율	5	
	- 유동성커버리지비율	2	
	* 경영지표 평가 세부항목별 등급기준은 해당 감독기관에서 각 지역조합 유형별(신협, 농·수 산림조합, 새마을금고 등)로 다르므로 해당 감독기관(금감원, 새마을금고중앙회 등)의 기준을 따름		
	* 금융감독원, 행정자치부 등 감독기관의 경영실태평가 또는 검사기준에서 양호하다고 인정되는 경우 만점처리 가능		
	소 계	20	
2. 시에 대한 대출 및 예금금리	가. 정기에금 예치금리	7	
	나. 공공예금 적용금리	6	
	다. 자치단체 대출금리	4	
	라. 수시입출금식 예금금리	3	
	소 계	21	
3. 지역주민이용 편의성	가. 관내지점의 수, 관내 무인점포 수, 관내 ATM기 설치대수	8	
	* 금고지정 여부에 따라 필수로 설치되는 지점은 제외		
	나. 지방세입금 수납처리능력	6	
	다. 지방세입금 납부편의 증진방안	7	
	소 계	25	
4. 금고업무 관리능력	가. 세입세출업무 자금관리 능력	6	
	나. 금고관리업무 수행능력	8	
	다. 전산시스템 보안관리 등 전산처리능력	8	
	* 전산시스템 보안인증 등 전산보안을 강화하여 평가		
	라. OCR센터 운영능력 및 계획	3	
	소 계	7	
5. 지역사회기여 및 시와의 협력사업	가. 지역사회에 대한 기여실적	5	
	나. 시와의 협력사업계획	2	
	※ “지역사회에 대한 기여”는 ‘실적’으로만 평가 “자치단체와의 협력사업”은 ‘계획’으로만 평가		

■ 평가항목별 평가기준 및 방법

- 세부항목별 배점부여 및 평가는 금융기관이 제출한 자료 등에 의거 비교·평가한 후 금융기관별 순위에 따라 균등하게 배점하여 평가하고, 필요시 평가항목을 등급별·순위별로 나누어 배점을 부여하여 평가할 수 있다.
- 세부항목별 배점하한은 배점한도의 60%이상으로 하여야 하고, 모든 평가 세부항목의 순위간 점수편차는 최대 10%에서 최소 4%의 비율을 동일하게 적용하여 균등하게 배분하여야 함.
 - 다만, 항목 2(시에 대한 대출 및 예금금리), 항목 5(지역사회 기여 및 시와의 협력사업)는 순위 간 점수편차는 다른 평가 세부항목에 적용되는 비율의 1/2을 적용하여야 한다.
- ※ 군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례 시행규칙 제2조에 따라 배점기준 중 항목 1, 3, 4의 세부항목에 대한 순위간 점수편차는 당해 세부항목의 배점한도에서 순위 간 7퍼센트의 편차를 두며 2, 5항목의 세부항목에 대한 순위 간 점수편차는 3.5퍼센트로 함.