

1/4 페이지

2026 문화예술진흥 지원사업 지원신청서(단체)

2026 문화예술진흥 지원사업에 관심을 가져주셔서 깊은 감사드립니다.

원활한 접수를 위하여 지원신청서를 작성 전 공고문을 꼼꼼히 읽어보신 후 작성하시기 바랍니다.

본 신청서는 제출까지 완료하셔야 최종 제출이 완료가 되며, 추후 누락 예방을 위하여 신청 후 확인 연락을 부탁드립니다.

설문 기간 2026.02.26, 오전 12:00 ~ 2026.03.16, 오전 09:00

+ 질문 추가

📄 페이지 추가

* 1. 지원자 유의사항

1. 신청 자격 및 제한 (지원 전 확인)

- 1인 1지원 원칙: 개인이나 단체 모두 1개 분야만 신청 가능합니다. (중복 신청 불가)
- 거주 요건: 공고일 기준 군산시에 1년 이상 거주(소재)하고 있어야 합니다.
- 대표자 동일성 적용: 단체의 대표자가 개인 자격으로도 신청하는 경우 중복 지원으로 간주되어 심사에서 배제됩니다. (예: A단체 대표 홍길동이 개인 '홍길동'으로도 신청 불가)
- 지원 불가 대상: 국·공립 기관 소속, 학생(초·중·고·대 재학생), 영리/종교/정치 목적 사업, 성범죄 이력자 등은 지원할 수 없습니다.

2. 예산 편성 필수 기준

- 자부담 의무 편성: 총 신청 예산의 10% 이상을 반드시 자부담으로 편성해야 합니다. (단, '신진예술' 분야는 288,000원 이상)
- 인건비(사례비) 한도: (개인 신청자) 본인 사례비 편성 불가 (기획, 출연 등 불가)
(출연/기술스텝) 개인은 최대 80만 원, 단체는 최대 100만 원까지만 지급 가능합니다.
- 편성 불가 항목: 자산 취득(장비 구입 등), 시설 공사비, 식대(업무추진비), 상근 인건비 등은 보조금으로 쓸 수 없습니다.

3. 사업 수행 원칙

- 신작/미공개작 원칙: 이미 발표된 작품이 아닌 새로운 창작물이어야 합니다.
- 직접 수행 원칙: 선정된 예술인(단체)이 직접 수행해야 하며, 타인에게 사업을 통째로 넘기는(재위탁/하청) 행위는 금지됩니다.
- 군산 내 실행: 모든 공연, 전시, 발표는 군산시 관내에서 공개적으로 진행되어야 합니다.

4. 주요 제도 변경 사항 (신설)

- 휴식년제 도입: 2026년부터 3년 연속 선정된 단체(개인)는 그 다음 해(4년 차)에 지원 신청이 제한됩니다. (2029년부터 적용)
- 우수 예술인 인센티브: 사업 수행 평가 결과 '최우수'로 선정되면, 차년도 재단 기획 사업에 초청받고 별도 사례비를 받을 수 있습니다.

5. 위반 시 제재 (페널티)

- 선정 취소 및 환수: 표절, 허위 자료 제출, 승인 없는 무단 변경, 성범죄 연루 등이 적발될 경우 즉시 선정 취소 및 지원금 전액을 환수합니다.
- 향후 지원 제한: 정당한 사유 없이 사업을 포기하거나 중단할 경우, 차년도 사업 참여가 제한될 수 있습니다.

6. 이외에도 공고문에 기재된 내용을 준수하지 않을 시 2026~2027년 문화예술진흥 지원사업 참여에 불이익이 발생될 수 있습니다.

☐ 확인

***2. 신청분야**

- ☐ 문학분야
- ☐ 시각분야
- ☐ 공연분야
- ☐ 다원예술(장르 융복합 예술활동)
- ☐ 육성지원

***3. 신청분야의 세부분야**

(문학분야 신청 시) 시, 소설 등 / (시각분야 신청 시) 사진, 회화 등 / (공연분야 신청 시) 전통, 서양, 연극 등으로 작성

참여자 답변 입력란 (최대 100자)

***4. 총사업비(보조금 / 자부담)**

작성법: 5,700,000원(5,000,000원 / 700,000원)

참여자 답변 입력란 (최대 100자)

2/4 페이지

신청주체

***5. 신청주체**

- ☐ 단체

***6. 단체명**

참여자 답변 입력란 (최대 100자)

***7. 단체주소**

기본 주소를 입력해주세요.

상세 주소를 입력해주세요.

***8. 대표자명**

이름을 입력해 주세요.

***9. 대표자 주소**

기본 주소를 입력해주세요.

상세 주소를 입력해주세요.

***10. 대표자 연락처**

연락처를 입력해 주세요. (-없이 번호만 입력)

***11. 대표자 이메일주소**

이메일 주소를 입력해주세요.

***12. 단체소개 및 활동 이력**

그동안 어떤 예술 활동을 해오셨나요? 가장 자신 있는 분야나, 기억에 남는 대표적인 활동을 적어주세요.(수상이력, 활동이력, 발표이력 등)

참여자님의 답변 입력란 (최대 2000자)

3/4 페이지

사업계획서

*** 13. 사업명**

사업명은 추후 변경이 불가하오니 참고바랍니다.

참여자의 답변 입력란 (최대 100자)

*** 14. 활동주제 및 기획의도**

이번 지원사업을 통해 꼭 해보고 싶은 예술 활동은 무엇인가요? 이 활동을 왜 하고 싶은지, 그리고 활동을 통해 어떤 즐거움이나 메시지를 주고 싶은지 자유롭게 적어주세요.

참여자의 답변 입력란 (최대 2000자)

*** 15. 세부추진계획**

머릿속에 그리고 계신 계획을 육하원칙(누가, 언제, 어디서, 무엇을, 어떻게)에 맞춰 적어주세요. 아직 날짜나 장소가 확정되지 않았어도 괜찮습니다! 생각하고 계시는 계획을 적어주시면 심사할 때 큰 도움이 됩니다.

참여자의 답변 입력란 (최대 2000자)

*** 16. 군산시민들과의 향유계획**

만들어진 창작 활동으로 군산시민들과 어떻게 공유하고 즐길 수 있는지에 대해서 적어주세요.

참여자의 답변 입력란 (최대 2000자)

*** 17. 예산계획**

작성법:

현수막 60,000원*2장=120,000원

배너(배너통포함) 50,000원*1개=50,000원

기획자 사례비 500,000원*1인=500,000원

공예재료(한지) 1,000원*10장=10,000원

참여자의 답변 입력란 (최대 2000자)

서약서 및 동의서, 제출확인

* 18. 전문가 피드백 반영 및 사업 고도화 동의

본 지원사업은 인터뷰 및 면접심의를때 전문 심의위원의 피드백이 제공됩니다. 최종 선정 시, 사업의 완성도를 높이기 위해 해당 피드백의 주요 내용을 사업계획서에 성실히 반영하여 수정 보완할 것에 동의하십니까?

- ☐ 동의함
- ☐ 동의하지 않음

* 19. 성희롱·성폭력 예방 등에 관한 서약서(대표자)

<2026 문화예술진흥 지원사업>에 신청하는 본인은, 성희롱·성폭력에 대한 예방, 관리조치가 당해 사업의 운영에 있어 중요한 사항임을 충분히 인지하며 아래와 같이 서약합니다.

1. 본인은 성범죄로 벌금형 이상의 유죄 확정 판결을 받은 사실이 없음을
확약하며 만약 사실이 아닐 경우 지원 사업 대상에서 취소 (성범죄로 기소중이거나 재판 중인 경우에도 향후 벌금형 이상의 유죄 확정 판결이 확정될 경우도 포함) 될 수 있음을 숙지하며 확인합니다.
2. 지원사업에 선정되어 사업진행 시 성희롱·성폭력 사건이 발생할 경우,
신속하고 객관적인 조사가 이루어질 수 있도록 협력하겠습니다.
3. 성희롱·성폭력 피해자의 신원을 보호하고, 인사 상 불이익 등 2차 피해가
발생하지 않도록 최선을 다하겠습니다.
4. 문화예술계의 성희롱·성폭력 근절 및 양성평등 문화 조성을 위해 노력하겠습니다.

위 서약사항을 숙지하고 성실히 준수하며, 위반 시 관련 법령에 따른 처벌 및 공모선정 취소, 향후 군산문화관광재단 사업의 참여 제한 등 처분을 감수할 것임을 확인합니다.

*서약일은 지원신청서 제출일로 대체합니다.

*동의하지 않으실 경우 지원신청에 불이익이 있을 수 있습니다.

- ☐ 동의함
- ☐ 동의하지 않음

* 20. 개인정보 수집 및 이용 동의(대표자)

동의를 거부하실 수 있으나 설문 참여가 불가능합니다.

수집하는 개인정보 항목	진행에 필요한 개인 인적 제반사항(성명, 주민등록번호, 연락처 등)
수집 및 이용 목적	2026 문화예술진흥 지원사업 운영에 따른 심사, 선정, 평가 및 관련 홍보 등
보유 및 이용기간	5년간 보유

✓ 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

***21. 증빙서류 이메일 제출 확인** 본 지원신청서 제출 후, 공고문에 명시된 필수 붙임서류를 아래 이메일로 별도 제출하셔야 '최종 접수'가 완료됩니다. 내용을 확인하셨습니까?

제출기한: 공고문 내 마감 시간 엄수 (미제출 시 접수 취소)

제출서류: 공고문 내 [제출서류 목록] 참조

제출방법: 이메일 제출(kbjh0529@gunsancf.or.kr)

☐ 네, 확인하였습니다.

2026 문화예술진흥 지원사업 지원신청서가 제출되었습니다. 단, 필수 증빙서류(붙임파일)를 이메일로 제출해주셔야 '최종 신청'이 완료됩니다.